



**HÓDMEZŐVÁSÁRHELYI SZC  
MAKÓI NÁVAY LAJOS TECHNIKUM ÉS  
KOLLÉGIUM**

**Képzési program**

2022-2023



## Tartalomjegyzék

I. TANULÓI JOGVISZONY SZERINTI SZAKIRÁNYÚ OKTATÁS.....	5
1. Szakmai munka célja .....	5
2. A szakképzésre vonatkozó szabályok .....	5
2.1. Jogszábi háttér .....	5
2.2. Általános szabályok .....	5
2.3. Jogviszony létesítése .....	6
2.4. Kiemelt duális partnerekkel való együttműködés .....	6
2.5. A gyakorlati képzés előkészítésére, szervezésére és lebonyolítására vonatkozó szabályok .....	7
3. Ellenőrzés, értékelés, illetve minősítés módja .....	8
4. Ágazati alapvizsga .....	8
5. Projektoktatás.....	9
6. Iskola rendszerű nappali képzésben indítható képzések .....	12
7. Követelmények szakmabontásban .....	19
7.1. Technikumi képzés .....	19
7.1.1. KERESKEDŐ ÉS WEBÁRUHÁZI TECHNIKUS 5 0416 13 03 .....	19
7.1.2. LOGISZTIKAI TECHNIKUS 5 0416 13 03.....	22
7.1.3. PÉNZÜGYI-SZÁMVITELI ÜGYINTÉZŐ 5 0411 09 01.....	26
7.1.4. TURISZTIKAI TECHNIKUS 5 1015 23 07 .....	30
7.1.5. MECHATRONIKAI TECHNIKUS 5 0714 19 12 .....	33
7.1.6. SZOFTVERFEJLESZTŐ ÉS -TESZTELŐ 5 0613 12 03.....	36
7.2. Szakképző iskolai képzések.....	41
7.2.1. KERESKEDELMELI ÉRTÉKESÍTŐ 4 0416 13 02.....	41
7.2.2. GÉPI ÉS CNC FORGÁCSOLÓ 4 0715 10 07 .....	44
7.2.3. HEGESZTŐ 4 0715 10 08.....	47
7.2.4. SZERSZÁM- ÉS KÉSZÜLÉKGYÁRTÓ 4 0715 10 12 .....	50
7.2.5. FESTŐ, MÁZOLÓ, TAPÉTÁZÓ 4 0732 06 05 .....	53
7.2.6. KŐMŰVES 4 0732 06 08 .....	56
7.2.7. ÁCS 4 0732 08 01 .....	59
7.2.8. SZIGETELŐ 4 0732 06 13 .....	62
7.2.9. KAROSSZÉRIALAKATOS .....	66
7.3. Szakgimnáziumi képzés .....	69
7.3.1. KERESKEDŐ 54 341 01.....	70

7.3.2.	LOGISZTIKAI ÉS SZÁLLÍTMÁNYOZÁSI ÜGYINTÉZŐ 54 841 11 .....	74
7.3.3.	PÉNZÜGYI-SZÁMVITELI ÜGYINTÉZŐ 54 344 01 .....	78
7.3.4.	MECHATRONIKAI TECHNIKUS 54 523 04 .....	82
7.3.5.	SZOFTVERFEJLESZTŐ 54 213 05 .....	86
7.3.6.	INFORMATIKAI RENDSZERÜZEMELTETŐ 54 481 06 .....	90
II.	FELNÖTTEK SZAKMAI OKTATÁSA.....	91
1.	<b>Szakmai munka célja</b> .....	91
2.	<b>A szakmai oktatásra vonatkozó szabályok</b> .....	91
2.1.	<b>A tanítási órák rendje a felnőttképzésben</b> .....	91
2.2.	<b>Beiratkozás a képzésben részt vevők számára</b> .....	91
2.3.	<b>Előzetes tudás beszámítása</b> .....	91
2.4.	<b>Tanulmányi ügyek intézése</b> .....	92
2.5.	<b>Mulasztással, távolmaradással kapcsolatos eljárás</b> .....	92
2.6.	<b>A gyakorlati képzés előkészítésére, szervezésére és lebonyolítására vonatkozó szabályok</b> .....	93
3.	<b>Ellenőrzés, értékelés, illetve minősítés módja</b> .....	93
4.	<b>Ágazati alapvizsga</b> .....	93
5.	<b>Felnöttek szakmai oktatása keretében indítható képzések</b> .....	96
6.	<b>Követelmények szakmai bontásban</b> .....	100
6.1.	<b>Technikumi képzés</b> .....	100
6.1.1.	TURISZTIKAI TECHNIKUS 5 1015 23 07 .....	100
6.1.2.	PÉNZÜGYI-SZÁMVITELI ÜGYINTÉZŐ 5 0411 09 01.....	105
6.1.3.	SZOFTVERFEJLESZTŐ ÉS TESZTELŐ 5 0613 12 03 .....	110
6.1.4.	LOGISZTIKAI TECHNIKUS 5 1041 15 06.....	117
6.1.5.	KERESKEDŐ ÉS WEBÁRUHÁZI TECHNIKUS 5 0416 13 03 .....	122
6.2.	<b>Szakképző iskolai képzés</b> .....	127
6.2.1.	VILLANYSZERELŐ 4 0713 04 07.....	127
6.2.2.	KÖMŰVES 4 0732 06 08 .....	132
6.2.3.	BURKOLÓ 4 0732 06 03.....	137
6.2.4.	SZIGETELŐ 4 0732 06 13.....	143
6.2.5.	FESTŐ, MÁZOLÓ, TAPÉTÁZÓ 4 0732 06 05 .....	154
6.2.6.	ÁCS 4 0732 08 01 .....	158
6.2.7.	GÉPI ÉS CNC FORGÁCSOLÓ 4 0715 10 07 .....	162
6.2.8.	HEGESZTŐ 4 0715 10 08.....	166

6.2.9.	SZERSZÁM- ÉS KÉSZÜLÉKGYÁRTÓ 4 0715 10 12 .....	171
6.2.10.	PANZIÓS-FOGADÓS 4 1013 23 03.....	175
6.2.11.	KERESKEDELMI ÉRTÉKESÍTŐ 4 0416 13 02 .....	180
III.	FELNŐTTEK SZAKMAI KÉPZÉSE .....	184
1.	<b>A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzések:</b> .....	184
2.	<b>Előzetes tanulmányok beszámítása</b> .....	184
3.	<b>Követelmények szakmai bontásban</b> .....	185
3.1.	<b>RAKTÁRVEZETŐ 04164015</b> .....	185
3.2.	<b>ÜZLETVEZETŐ 04165006</b> .....	192
3.3.	<b>LAKBERENDEZŐ 02124001</b> .....	200
IV.	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK .....	209

# I. TANULÓI JOGVISZONY SZERINTI SZAKIRÁNYÚ OKTATÁS

## 1. Szakmai munka célja

- olyan sajátos arculattal rendelkező szakképző iskola megvalósítása, mely gyorsan alkalmazkodni tud a munkaerőpiaci kihívásokhoz
- olyan szakemberek kibocsátása, akik képesek alkotó módon alkalmazni az iskolában gyűjtött ismereteket, továbbá alkalmassá válnak a szakmai továbbfejlődésre
- legyenek képesek a fizikai szakmunkára, valamint irányító tevékenységre, a kis- és középüzemek önálló megszervezésére, rentábilis működtetésére
- ismerjék a legújabb technikát, technológiákat munkájuk során
- általános műveltségük erősítése és az egyes tudományok szakmában való alkalmazási képességének elősegítése (matematika, fizika, irodalom, történelem, kémia, biológia)
- erkölcsi magatartás fejlesztése, mely alkalmassá teszi a munka becsületére

## 2. A szakképzésre vonatkozó szabályok

### 2.1. Jogszabályi háttér

1. 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről (Szkt)
2. 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról (Szkr)
3. 229/2019. (IX. 30.) Korm. rendelet Az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet módosításáról
4. 1168/2019. (III. 28.) Korm. határozat a „Szakképzés 4.0 - A szakképzés és felnőttképzés megújításának középtávú szakmapolitikai stratégiája, a szakképzési rendszer válasza a negyedik ipari forradalom kihívásaira” című stratégia elfogadásáról és a végrehajtása érdekében szükséges intézkedésekről
5. 20/2021. (VI. 8.) EMMI rendelet. A 2021/2022. tanév rendjéről

### 2.2. Általános szabályok

1. Az intézmény a honlapján nyilvánosságra hozza az engedélyezett képzések indításának időpontját és az indítható szakképesítéseket.
2. A második szakma megszerzése ingyenes az alábbi feltételekkel:  
Az állam a szakképzésben való részvétel keretében
  - a. legfeljebb kettő szakma megszerzését az első szakmai vizsga befejezéséig, a második szakma esetén legfeljebb három tanéven keresztül, és
  - b. a szakképző intézményben a szakmai képzéshez kapcsolódó első szakképesítés megszerzését az első képesítő vizsga befejezéséig ingyenesen biztosítja.A szakképzésben való ingyenes részvétel szempontjából nem számít önálló szakma megszerzésének a munkakör magasabb színvonalon történő ellátása céljából a meglévő részsakmát magában foglaló szakmára történő felkészítés és szakmai vizsga letétele. (Szkt. 3§ (1))
3. A programtantervek alapján az iskola a szakmai program részét képező képzési programjában meghatározza a felnőttképzés keretében oktatott szakmai tantárgyak óraszámait.

### 2.3. Jogviszony létesítése

#### 2.3.1. Technikum

- a) A technikum egyéves OKJ végzettséget adó 13. évfolyamán az a tanuló kezdheti meg a tanulmányait,
- aki érettségi vizsgával rendelkezik,
  - aki a szakiránynak (ágazatnak) megfelelő szakmai tárgyakból sikeres érettségi vizsgát tett.
- b) A technikum kétéves szakmajegyzék szerinti végzettséget adó 13. évfolyamán az a tanuló kezdheti meg a tanulmányait,
- aki érettségi vizsgával rendelkezik.
- c) A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az érettségi végzettséggel kizárólag szakmai vizsgára felkészítő évfolyamba bekapcsolódhat a középiskola befejező évfolyamának elvégzését követően, ha vállalja, hogy legkésőbb az első félév utolsó tanítási napjáig érettségi végzettséget szerez.  
(Az első félév utolsó tanítási napjával megszűnik a tanuló tanulói jogviszonya, illetve a képzésben részt vevő személy felnőttképzési jogviszonya, ha az érettségi végzettség megszerzésére e bekezdésben meghatározott határidőig a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy érettségi végzettséget nem szerez.) Szkr. 52/A. §

#### 2.3.2. Szakképző iskola

- a) Az a nappali tagozatos tanuló menthető fel a közismereti tárgyak alól – kizárólag szakmai elméleti és gyakorlati oktatásban részesül – aki teljesítette
- a szakközépiskolai kilencedik-tizenegyedik évfolyamra vonatkozó közismereti kerettantervben előírt követelményeket,
  - az érettségi vizsgát.
- b) A technikumban folyó érettségi vizsgára felkészítő kétéves képzésben csak az a tanuló kezdheti meg a tanulmányait, aki iskolai rendszerű képzésben szerzett államilag elismert szakképesítést.

### 2.4. Kiemelt duális partnerekkel való együttműködés

Sorszám	szakma	duális képzőhely	képzőhely címe
1.	hegesztő	VÁLL-KER Kft.	6900 Makó, Návay L. tér 8.
2.	gépi és CNC forgácsoló	DUOCOR Bt.	6900 Makó, Rákosi út 4.
3.	villanyszerelő	SZAK-MA CENTER Kft.	6900 Makó, Aradi u. 130.
4.	burkoló	SZAK-MA CENTER Kft.	6900 Makó, Aradi u. 130.

5.	kőműves	SZAK-MA CENTER Kft. M-COLOR 2009 Kft.	6900 Makó, Aradi u. 130. 6900 Makó, Csanád vezér tér 7.
6.	festő, mázoló, tapétázó	SZAK-MA CENTER Kft. M-COLOR 2009 Kft.	6900 Makó, Aradi u. 130. 6900 Makó, Csanád vezér tér 7.
7.	eladó, kereskedelmi értékesítő	TESCO-GLOBAL ZRt., HUNOR COOP ZRt. SPAR Magyarország Kft. Lipóti Pékség	6900 Makó, Aradi u. 103. 6900 Makó, Szegedi u. 5. 6900 Makó, Csanád vezér tér 6900 Makó, Szegedi u. 2.
8.	kereskedő kereskedő és webáruházi technikus	TESCO-GLOBAL ZRt., SPAR Magyarország Kft.	6900 Makó, Aradi u. 103. 6900 Makó, Csanád vezér tér
9.	logisztikai és szállítmányozási ügyintéző, logisztikai technikus	VÁLL-KER Kft.  Contitech Fluid Automotive Hungária Kft.	6900 Makó, Honvéd u. 6/a 6900 Makó, Návay L. tér 8. 6900 Makó, Rákosi u. 3.
10.	mechatronikai technikus	Contitech Fluid Automotive Hungária Kft Villeroy & Boch Magyarország Kft. Váll-Ker Kft.	6900 Makó, Rákosi u. 3.  6800 Hódmezővásárhely, Erzsébeti út 7. 6900 Makó, Honvéd u. 6/a
11.	panziós-fogadás	Szent Gellért Borház és Vendégfogadó	6900 Makó, Szent Gellért u. 2.

## 2.5. A gyakorlati képzés előkészítésére, szervezésére és lebonyolítására vonatkozó szabályok

### Gyakorlati képzés helye lehetséges:

- iskolai tanirodában (a pénzügyi-számviteli ügyintéző képzésnél és a szoftverfejlesztő, valamint a szoftverfejlesztő és -tesztelő a teljes gyakorlati idő alatt, logisztikai és szállítmányozási ügyintéző és kereskedő képzésnél részidőben)
- külső gyakorlati helyen (a gyakorlati munkahely biztosítását az iskola vállalja abban az esetben, ha a felnőttképzésben részt vevő igényli a gyakorlat megszervezését)

### A képzés módja:

- a) tanulószerveződéssel (kifutó rendszerben)
- b) együttműködési megállapodással (kifutó rendszerben)
- c) szakképzési munkaszerveződéssel (Szkr. 246.§)
- d) munkaszerveződés módosításával (Szkr. 248.§ (2))

### 3. Ellenőrzés, értékelés, illetve minősítés módja

- a) „A tanuló teljesítményét, előmenetelét az oktató a tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti. Ha a tanuló szakirányú oktatását nem a szakképző intézmény végzi, a szakirányú oktatással összefüggésben a tanuló teljesítményét, előmenetelét a duális képzőhely az oktatóval közösen értékeli és minősíti. Az ilyen értékelésre a szakképző intézmény szakmai programjában meghatározott, elsajátított tananyagrészenként megszervezett beszámolás keretében kerül sor. Az előkészítő évfolyamon - a nyelvi előkészítés kivételével - a tanulót kizárólag a tanítási év végén kell szóvegesen minősíteni és dönteni az előrehaladásáról”. (Szkt. 60. § (1))
- b) „A sajátos nevelési igényű tanulót, ha egyéni adottsága, fejlettsége szükségessé teszi, az igazgató mentesíti
  - a) az érdemjegyekkel történő értékelés és osztályzatokkal történő minősítés alól, és ehelyett szóveges értékelés és minősítés alkalmazását írja elő,
  - b) - a szakirányú oktatás kivételével - egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és a minősítés alól. „(Szkt. 60. § (2))
- c) „Az érdemjegyek és az osztályzatok a tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).” (Szkt. 60. § (3))

### 4. Ágazati alapvizsga

Intézményünkben a technikum 9-10., a szakképző iskola 9. évfolyamán, a felnőttek szakmai oktatásának első szakaszában (képzési időtől függően) ágazati alapoktatás folyik, amely **ágazati alapvizsga** letételével zárul.

- „Az ágazati alapvizsga állami vizsga, amely a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit országosan egységes eljárás keretében méri. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát.” (Szkt. 91. § (1))
- „A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett.” (Szkr. 256. § (1))
- Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét - az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával - a szakmai vizsga



vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani. ( Szkr. 256. § (3))

#### **Az alapvizsga feladatok kidolgozásának alapelvei, szabályai**

- Az ágazati alapvizsga az adott ágazatba tartozó valamennyi szakma tekintetében azonos szakmai tartalmát a képzési és kimeneti követelmények határozzák meg. (Szkt. 91. § (2))
- Az ágazati alapvizsga teljesítését az év végén adott bizonyítványba kell bejegyezni. Az ágazati alapvizsga bizonyítványba bejegyzett teljesítése a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott munkakör betöltésére való alkalmasságot igazol.(Szkt. 91. § (4))

#### **Az alapvizsga előkészítésének, megszervezésének, lebonyolításának menete**

- A szakképző intézmény által szervezett ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény oktatóiból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság elnökét a szakképző intézmény székhelye szerint illetékes területi gazdasági kamara delegálja.( Szkt. 91. § (3))
- Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni. Szkr. 255. §) lsd. Oktatási program

## **5. Projektoktatás**

A 2020. szeptemberétől bevezetett új szakképzési rendszerben a szakmajegyzékben szereplő szakmák kimenetszabályozásúak lettek. A kimeneti követelmények tanulási eredmény alapú szemléletben vannak meghatározva: milyen tevékenységek, feladatok elvégzésére kell képessé válnia a tanulónak az ágazati alapoktatás és a szakirányú oktatás végére.

A projekt alapú oktatás megközelítésében és módszereiben jobban illeszkedik a tanulási eredmény alapú tantervhez, mint a hagyományos tantárgyi rendszer, ezért a programtanterv szerint indított képzések szervezése során kiemelt figyelmet fordítunk a projektmódszer alkalmazására. Az oktatási projekteket az oktatók közösen, teamben készítik elő, a megvalósításban is közösen koordinálják a tanulók munkáját. A projektek tartalmának meghatározása során mind a szakmai, mind a közismereti tantárgyak követelményeit figyelembe vesszük. A projektek előkészítése során az oktatók a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott szakmai követelményeket figyelembe véve meghatározzák azokat a készségeket, képességeket, ismereteket, amelyeket a projekt megvalósításával fejleszteni, illetve bővíteni kívánnak, továbbá meghatározzák az elvárt viselkedésmódok, attitűdök formáját és az önállóság, felelősség mértékét. A projektek szervezése során az oktatók a NAT-ban meghatározott kompetenciák fejlesztését is szem előtt tartják.

A projektoktatás szervezése projekthetek formájában történik.

Intézményünk tanévenként **1 projekthetet** szervez a kompetenciák komplex fejlesztésére, a tanulók és oktatók közös tevékenységére építő tanulási-tanítási stratégia megvalósításához a szakmajegyzékes oktatásban részesülő osztályok számára. A 2021/22-es tanévben a 9. és a 10. évfolyamos osztályok vesznek részt projektoktatásban.

A projektmunka tervezése, a téma meghatározása során a következő szempontokat alakítják ki az oktatók a tanulók bevonásával:

- **Célok, produktum meghatározása.** A technikai osztályokban elsősorban rendezvény szervezése (osztálykirándulás, osztály klubdelután), a beiskolázás segítéséhez reklámfilm készítése, stb. a kitűzött cél. A szakképző évfolyamok konkrét produktum előállítását tervezik meg, amelyek elsősorban a Bajza utcai tagintézmény osztálytermét, udvarát, egyéb helyiségeit szépítik, bővítik. Pl. az udvarra virágtartó állvány, pad készítése, osztályterem kifestése, az osztályokba polcok, szekrények készítése, stb.
- A projekt **célcsoportjai** az egy osztályban tanuló diákok. Mivel szinte minden osztályban 2 szakmát tanítunk, ezért ezek a szakmák jól kiegészíthetik egymást a produktum létrehozásában. Pl. turisztikai technikus és pénzügyi-számviteli ügyintéző tanulók a technikumban, hegesztők és festő, mázoló, tapétázó szakosok a szakképző iskolában.
- A projektmunka tervezésébe és kivitelezésébe **a közismereti órákat** is bevonjuk. Ezért **az elvárt tanulási eredmények** nemcsak a szakmai kompetenciák bővítését jelentik, hanem a matematikai, fizikai, földrajzi, idegen nyelvi, digitális, stb. képességek fejlesztését is.
- A tevékenységek és módszerek tervezése legalább 1 hónappal megelőzi a projekthét lebonyolítását. Ezt az egy osztályban tanító oktatók közösen végzik a tanulók ötleteinek, véleményeinek mérlegelésével.
- projektmunka során a **csoportmunka és a team munka** kerül előtérbe. Az egyes csoportok kialakítása az adott projektfeladathoz igazodik. Célunk a tanulók komplex gondolkodásának fejlesztése, a szakmai cselekvőképes tevékenységek gyakoroltatása, az önálló megoldóképesség erősítése, a csoporton és az osztályon belüli együttműködés egyre magasabb fokon történő megvalósítása.
- A projektmunka **ütemezésére** nagy hangsúlyt fektetünk. A napon belüli és a heti órarendet a projekt megvalósításához igazítjuk. A szakképző iskolai osztályok projekthetét a gyakorlati hétre ütemezzük, mert a duális képzőhely oktatóit is bevonjuk a feladatok koordinálásába, segítségébe.
- Az **erőforrások** tervezésekor a projekt eszköz- és anyagigényét tervezzük meg. Az igénybejelentőt időben elküldjük a központba, hogy a projekthétre minden tárgyi eszköz, anyag a rendelkezésre álljon.

A projektmunka megvalósítása során ügyelünk az időközönkénti értékelésre, ha szükséges az újratervezésre, módosítás beiktatására, a feladat időre történő befejezésére.

A projektmunka értékelése során az elkészült produktumot, a munkavégzés folyamatát és az egyes tanulók teljesítményét elemezzük az alábbi értékelési rendszer alapján:

- Az értékelés tantárgyanként, részfeladatok összesítésével történik csoportszinten. Egyformán szerepet kap benne az ön- és tanári értékelés.

- Részfeladatokra lebontott értékelési szempontrendszer készül a projekthez, mely alapján a tanulók képesek a projektben nyújtott teljesítményüket értékelni.
- Csoportlétszám  $\times$  5 = Maximális pontszám
- Az oktató értékeli a csoport munkáját az Oktatási Programban meghatározott, tantárgyára vonatkozó értékelési skála alapján (csoportos értékelőlap)
- A kapott pontszámot a csoport tagjai között az önértékelés alapján alakítjuk át érdemjeggyé (önértékelés)
- A kapott érdemjegy közismereti tárgyak esetén egyszeres súlyozású, szakmai tárgyak esetén témazáró dolgozat értékű.

## 6. Iskola rendszerű nappali képzésben indítható képzések

Felmenő rendszerben szakmajegyzék szerint						
Ágazat	Szakma száma	Szakma neve	Szakmairány	Időtartam	Bemeneti követelmény	Képzési idő (tanév)
Gazdálkodás és menedzsment	5 0411 09 01	Pénzügyi-számviteli ügyintéző		2328 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> <li>- Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> </ul>	5 év
Informatika és távközlés	5 0613 12 03	Szoftverfejlesztő és -tesztelő		2328 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> <li>- Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> </ul>	5 év
Közlekedés és szállítmányozás	5 1041 15 06	Logisztikai technikus	Logisztika és szállítmányozás	2328 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> <li>- Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> </ul>	5 év

Kereskedelem	5 0416 13 03	Kereskedő és webáruházi technikus		2328 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> - Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges - Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges	5 év
Specializált gép- és járműgyártás	5 0714 19 12	Mechatronikai technikus		2328 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> - Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges - Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges	5 év
Turizmus-vendéglátás	5 1015 23 07	Turisztikai technikus	Idegenvezető	2328 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> - Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges - Pályaalkalmassági vizsgálat: szükséges	5 év
Gépészet	4 0715 10 07	Gépi és CNC forgácsoló		2385 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> - Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges - Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges	3 év
Gépészet	4 0715 10 08	Hegesztő		2385 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> - Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges - Pályaalkalmassági vizsgálat: szükséges	3 év

Gépészet	4 0715 10 12	Szerszám- és készülékgyártó		2385 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> - Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges - Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges	3 év
Építőipar	4 0732 06 05	Festő, mázoló, tapétázó		2385 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> - Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges - Pályaalkalmassági vizsgálat: tétiszony, szintévesztés, színlátás, térlátás	3 év
Építőipar	4 0732 06 08	Kőműves		2385 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> - Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges - Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges	3 év
Építőipar	4 0732 06 13	Szigetelő		2385 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> - Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges - Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges	3 év
Építőipar	4 0732 08 01	Ács		2385 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> - Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges	3 év

					- Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges	
Specializált gép- és járműgyártás	4 0716 19 11	Karosszerialakatos		2385 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> - Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges - Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges	3 év
Kereskedelem	4 0416 13 02	Kereskedelmi értékesítő		2385 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> - Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges - Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges	3 év
<b>Kifutó képzésben OKJ szerinti</b>						
<b>Ágazat</b>	<b>Szakma száma</b>	<b>Szakma neve</b>	<b>Időtartam</b>	<b>Bemeneti követelmény</b>	<b>Képzési idő (tanév)</b>	
XXVI. Kereskedelem	54 341 01	Kereskedő	2573 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> - Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges - Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges	5 év	
XXIV. Közgazdaság	54 344 01	Pénzügyi-számviteli ügyintéző	2573 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b>	5 év	

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> <li>- Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> </ul>	
XL. Közlekedés, szállítmányozás és logisztika	54 841 11	Logisztikai és szállítmányozási ügyintéző	2573 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> <li>- Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> </ul>	5 év
XIII. Informatika	54 213 05	Szoftverfejlesztő	2573 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> <li>- Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> </ul>	5 év
XIII. Informatika	54 481 06	Informatikai rendszerüzemeltető	2573 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> <li>- Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> </ul>	5 év
IX. Gépészet	54 523 04	Mechatronikai technikus	2573 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges</li> </ul>	5 év



				- Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges	
IX. Gépészet	34 521 03	Gépi forgácsoló	2302 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> - Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges - Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges	3 év
IX. Gépészet	34 521 06	Hegesztő	2302 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> - Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges - Pályaalkalmassági vizsgálat: szükséges	3 év
XVI. Építőipar	34 582 04	Festő, mázoló, tapétázó	2302 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> - Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges - Pályaalkalmassági vizsgálat: tériszony, szintévesztés, színlátás, térlátás	3 év
XVI. Építőipar	34 582 14	Kőműves	2302 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> - Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges - Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges	3 év
XXVI. Kereskedelem	34 341 01	Eladó	2302 óra	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség	3 év

				<b>Alkalmassági követelmények:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges</li><li>- Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li></ul>	
--	--	--	--	--	--

## 7. Követelmények szakmabontásban

### 7.1. Technikumi képzés

#### 7.1.1. KERESKEDŐ ÉS WEBÁRUHÁZI TECHNIKUS 5 0416 13 03

##### a) A szakképzés jogi háttere

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.

##### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Kereskedelem

A szakma megnevezése: Kereskedő és webáruházi technikus

A szakma azonosító száma: 5 0416 13 03

A szakma szakmairányai: —

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

Ágazati alapoktatás megnevezése: Kereskedelem ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: —

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: -,

Technikumi oktatásban: 280 óra, Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

##### A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények:

Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

##### c) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- Számítógép internetkapcsolattal
- Projektor, nyomtató, szkennel
- Irodai szoftverek
- Bizonylatok
- Irodatechnikai eszközök

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- Árutároló és -bemutató berendezések
- Árumozgató gépek, eszközök
- Mérőeszközök
- Hűtőberendezések

- Vágóeszközök
- Pénztárgép, POS terminál, kártyaleolvasó
- Kódleolvasó
- Elektronikus áruvédelmi eszközök és biztonsági berendezések
- Formanyomtatványok, bizonylatok
- Irodatechnikai eszközök
- Hálózat
- Számítógép internetkapcsolattal
- Irodai szoftverek
- Mobil alkalmazások
- Ügyviteli szoftverek

**d) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

**e) A szakképesítés óraterve**

A programtervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

**Kereskedő és webáruházi technikus 5 0416 13 03**

**Szakmai óraszámok**

Sorszám	Tantárgy	Gyakorlat % PTT szerint	9.			10.			11.			12.			13.		
			Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám
1.	Munkavállalói ismeretek	0	18	0,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	62	2	0
3.	Gazdasági ismeretek	0	108	3	0	108	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Vállalkozások működtetése	0	0	0	0	72	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Kommunikáció	0	36	1	0	72	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Digitális alkalmazások	0	90	2,5	0	72	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	Kereskedelem alapjai	60	0	0	0	0	0	0	108	1	2	162	1,5	3	62	0,5	1,5
8.	Termékismeret	70	0	0	0	0	0	0	126	1	2,5	72	0,5	1,5	31	0,5	0,5
9.	Vállalkozási ismeretek	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	124	2,5	1,5
10.	Kereskedelmi gazdaságtan	30	0	0	0	0	0	0	144	2+1	1	144	2+1	1	62	1	1
11.	Digitalizáció	0	0	0	0	0	0	0	54	1,5	0	54	1,5	0	31	1	0
12.	Webáruház működtetése	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	186	3	3
13.	Jogi ismeretek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	1	0
14.	Marketing alapjai	40	0	0	0	0	0	0	72	1	1	72	1	1	0	0	0
15.	Marketing kommunikáció	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	155	3-0,5	3-0,5
<b>Összes szakmai óraszám</b>			252	7	0	324	9	0	504	7,5	6,5	504	7,5	6,5	744	14	10
<b>Szabadsáv</b>			0			0			1			1			-1		
<b>Összefüggő nyári gyakorlat</b>			0			0			140			140			0		
<b>Rendelkezésre álló órakeret</b>			34			34			34			34			34		

## 7.1.2. LOGISZTIKAI TECHNIKUS 5 0416 13 03

### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Közlekedés és szállítmányozás

A szakma megnevezése: Logisztikai technikus

A szakma azonosító száma: 5 1041 15 06

A szakma szakmairányai: Logisztika és szállítmányozás, Vasúti árufuvarozás

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

Ágazati alapoktatás megnevezése: Kereskedelem ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részzakmák megnevezése: Logisztikai feldolgozó, Raktáros

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: -,

Technikumi oktatásban: 140 óra, Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

### b) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények:

Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

### c) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- Számítógép internetkapcsolattal
- Projektor, nyomtató, szkennel
- Irodai szoftverek
- Bizonylatok
- Irodatechnikai eszközök és berendezési tárgyak

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

Logisztika és szállítmányozás szakmairány:

- Számítógép internet kapcsolattal, irodai, ügyviteli, raktári és ágazati szoftverek
- Térképek - belföldi és nemzetközi útvonalak
- A szakirányoknak megfelelően áruforgalmi, nyilvántartási dokumentumok, fuvarokmányok

- Hatályos árufuvarozási üzletszabályzat, az egyes szakmairányokhoz tartozó belföldi és nemzetközi fuvarozási feltételeket tartalmazó jogszabályok, díjszabások, menetrendek, egyezmények, kézikönyvek, utasítások
- Vonalkódolvasó
- Mérőeszközök
- Pénztárgép
- Tanraktár kialakítása (legalább 20 különböző árucikkkel, cikkenként minimum 3-3 termékkel, egyedi cikkszámokkal és vonalkóddal, egységcsomagolásban)
- Kézi anyagmozgató eszközök

**e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értermében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

**f) A szakképesítés óraterve**

A programtervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

**Logisztikai technikus 5 0416 13 03 – Logisztika és szállítmányozás szakmairány**

**Szakmai óraszámok**

Sorszám	Tantárgy	Gyakorlat % PTT szerint	9.			10.			11.			12.			13.		
			Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám
1.	Munkavállalói ismeretek	0	18	0,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	62	2	0
3.	Gazdasági ismeretek	0	108	3	0	108	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Vállalkozások működtetése	0	0	0	0	72	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Kommunikáció	0	36	1	0	72	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Digitális alkalmazások	0	90	2,5	0	72	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	Közlekedési alapok	0	0	0	0	0	0	0	144	3+1	0	0	0	0	0	0	0
8.	Közlekedés technikája és üzemvitele	0	0	0	0	0	0	0	144	4	0	0	0	0	0	0	0
9.	Külkereskedelmi és vámismeretek	0	0	0	0	0	0	0	72	2	0	0	0	0	0	0	0
10.	Általános szállítmányozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	126	3+0,5	0	78	2,3+0,2	0
11.	Ágazati szabályozások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	144	4	0	0	0	0
12.	Szállítmányozói feladatok	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	170	2,5	3,1-0,1
13.	Raktározási alapok	50	0	0	0	0	0	0	72	1	1	0	0	0	0	0	0
14.	Raktári tárolás és anyagmozgatás	50	0	0	0	0	0	0	72	1	1	0	0	0	0	0	0
15.	Raktári mutatószámok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108	2+1	0	0	0	0
16.	A raktárirányítás rendszere	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47	0,4+0,1	1
17.	Raktárvezetés	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46	0,3+0,2	1
18.	Logisztikai alapok	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0,5	0,5	47	0,9+0,1	0,5
19.	Beszerezési logisztika	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0,5	0,5	46	0,9+0,1	0,5
20.	Készletezési logisztika	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0	0,5	62	1,2+0,3	0,5
21.	Termelési logisztika	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0	0,5	46	0,9+0,1	0,5
22.	Elosztási logisztika	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0	0,5	78	1,7+0,3	0,5
23.	Minőség a logisztikában	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	62	1,4+0,1	0,5
<b>Összes szakmai óraszám</b>			252	7	0	324	9	0	504	12	2	504	11,5	2,5	744	16	8
<b>Szabadsáv</b>			0			0			1			1,5			1,4		



<b>Összefüggő nyári gyakorlat</b>	0	0	0	140	0
<b>Rendelkezésre álló órakeret</b>	34	34	34	34	34

### 7.1.3. PÉNZÜGYI-SZÁMVITELI ÜGYINTÉZŐ 5 0411 09 01

#### a) A szakképzés jogi háttere

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.

#### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Gazdálkodás és menedzsment

A szakma megnevezése: Pénzügyi-számviteli ügyintéző

A szakma azonosító száma: 5 0411 09 01

A szakma szakmairányai: —

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

Ágazati alapoktatás megnevezése: Gazdálkodás és menedzsment ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: —

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: -

#### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények:

Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

#### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- Számítógép, illetve mobil IT eszközök
- Internethozzáférés, wi-fi
- Nyomtató
- Scanner
- Projektor
- Fénymásoló
- Irodai szoftverek (szövegszerkesztő, táblázatkezelő, adatbáziskezelő, prezentációs)
- Iktatórendszer vagy dokumentumkezelő rendszer
- Irodatechnikai eszközök
- Jogtár

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- Számítógép, illetve online műveletek végzésére alkalmas mobil IT -eszközök
- Internet hozzáférés, Wi-fi
- Nyomtató

- Számítógépes szoftver (Integrált ügyviteli rendszer, amely magában foglalja a főkönyvi könyvelés, pénzügy, tárgyi eszköz, bér, készlet analitika területeket)
- ÁNYK
- Prezentációs eszközök és irodai szoftverek
- Jogtár

**e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

**f) A szakképesítés óraterve**

A programtervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

**Pénzügyi-számviteli ügyintéző 5 0411 09 01**

**Szakmai óraszámok**

Sorszám	Tantárgy	Gyakorlat % PTT szerint	9.			10.			11.			12.			13.		
			Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám
1.	Munkavállalói ismeretek	0	18	0,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	62	2	0
3.	Gazdasági és jogi alapismeretek	0	108	3	0	108	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Vállalkozások működtetésének alapismeretei	0	0	0	0	144	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Kommunikáció	0	36	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Digitális alkalmazások	0	90	2,5	0	72	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	Gazdálkodási ismeretek	0	0	0	0	0	0	0	72	1,8+0,2	0	54	1,5	0	47	1,2+0,3	0
8.	Gazdasági számítások	0	0	0	0	0	0	0	36	0,5+0,5	0	54	1+0,5	0	0	0	0
9.	Pénzügy	0	0	0	0	0	0	0	180	4,5+0,5	0	180	4,6+0,4	0	77	2,2+0,3	0
10.	Irodai szoftverek alkalmazása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	78	3-0,5	0
11.	Adózás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	1	0	93	3	0
12.	Elektronikus bevallás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108	3,5	0
13.	Számvitel	0	0	0	0	0	0	0	144	3,8+0,2	0	144	3,6+0,4	0	108	3,7-0,2	0
14.	Számviteli esettanulmányok	0	0	0	0	0	0	0	72	2	0	36	1	0	31	1	0
15.	Számítógépes könyvelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	140	4,6-0,1	0
<b>Összes szakmai óraszám</b>			252	7	0	324	9	0	504	14	0	504	14	0	744	24	0
<b>Szabadsáv</b>			0			0			1,4			1,3			-0,2		
<b>Összefüggő nyári gyakorlat</b>			0			0			0			0			0		
<b>Rendelkezésre álló órakeret</b>			34			34			34			34			34		

**g) A szakképesítés óraterve 2/14. évfolyamon, előzetes tanulmányok beszámítása mellett a 2022/2023-as tanévben**

Azon tanulók számára, akik tanulmányaikat szakközgimnáziumban kezdték meg, a XXIV. Közgazdaság ágazat 9-12. évfolyamának elvégzését követően az előzetes tanulmányok beszámítása mellett lehetőséget biztosítunk a tanulmányok programtanterv szerinti folytatására a Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakmában az alábbi óraterv alapján:

Az 5 0411 09 01 Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakma óraterve a 2022/2023-as tanévre

Tantárgy	Éves óraszám	Elmélet heti óraszám	Gyakorlat heti óraszám*
Gazdasági és jogi alapismeretek	0	0	0
Vállalkozások működtetésének alapismeretei	0	0	0
Kommunikáció	0	0	0
Digitális alkalmazások	0	0	0
Gazdálkodási ismeretek	93	2	1
Munkavállalói ismeretek	15	0	0,5
Gazdasági számítások	31	1	0
Pénzügy	155	5	0
Irodai szoftverek alkalmazása	155	3	2
Adózás	109	3	0,5
Elektronikus bevallás	93	3	0
Számvitel	186	6	0
Számviteli esettanulmányok	62	1	1
Számítógépes könyvelés	124	4	0
Munkavállalói idegen nyelv	62	2	0
<b>Összesen</b>	<b>1085</b>	<b>30</b>	<b>5</b>

\* A gyakorlat megvalósítása elsősorban duális képzőhelyek bevonásával történik. A duális képzőhelyekkel folyamatosan alakítjuk ki a partneri kapcsolatot. Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.

A tanulók a Közgazdasági ismeretek vizsgatárgyból tett sikeres érettségi vizsga alapján felmentést kapnak az ágazati alapvizsga teljesítése alól.

#### 7.1.4. TURISZTIKAI TECHNIKUS 5 1015 23 07

##### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

##### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Turizmus-vendéglátás

A szakma megnevezése: Turisztikai technikus

A szakma azonosító száma: 5 1015 23 07

A szakma szakmairányai: Idegenvezető, Turisztikai szervező

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

Ágazati alapoktatás megnevezése: Turizmus-vendéglátás ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: -

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: -,

Technikumi oktatásban: 375 óra, Érettségire épülő oktatásban: 200 óra

##### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények:

Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: szükséges

##### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra:

- Informatikai eszközök (számítógép, alapvető irodai szoftverek)
- Munkabiztonsági eszközök
- Egyéni védőfelszerelések
- Szakács kézi szerszámok
- Konyhai gépek, kisgépek (sütő, gőzpároló)
- Meleg és hidegkonyhai felszerelések, eszközök
- Tálaló eszközök, tálak, tányérok, csészék, sosier
- Cukrász kéziszerszámok, eszközök
- Rozsdamentes üstök, - gyorsforralók, - formák
- Műanyag tálak, mérőedények
- Rozsdamentes, falapos munkaasztalok
- Főzőberendezések
- Mikrohullámú melegítő
- Mérőberendezések
- Hűtő, fagyasztó, sokkoló
- Asztali gyúró, keverő, habverő, gép

- Sütő, berendezések
- Étterem bútorai, berendezései, gépei, textíliák
- Eszpresszó kávégép gőzölővel és kávédarálóval ellátva
- Alapterítéshez szükséges eszközök, poharak
- Báreszközök, italkeveréshez szükséges eszközök
- Flambír kocsi vagy asztali flambír állvány
- Újrahasznosítható természetben lebomló, papír eszközök

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- Szakmai szoftverek (útvonaltervező)
- Irodai eszközök (számítógép, nyomtató, scanner)
- Internetkapcsolat □            Projektor
- Autóbusz, mikrobusz
- Mikrofon, mikroport
- Turisztikai szoftver (egyfajta szállodai szoftver, számlázó programmal kiegészítve, egyfajta utazási irodai szoftver, számlázó programmal kiegészítve),

**e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanulósz szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

**f) A szakképesítés óraterve**

A programtervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

**Turisztikai technikus 5 1015 23 07 – idegenvezető szakmairány**

**Szakmai óraszámok**

Sorszám	Tantárgy	Gyakorlat % PTT szerint	9.			10.			11.			12.			13.		
			Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám
1.	Munkavállalói ismeretek	0	18	0,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	62	2	0
3.	A munka világa	0	54	1,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	IKT a vendéglátásban	100	36	0	1	36	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Termelési, értékesítési és turisztikai alapismeretek	50	144	1	3	288	2	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Beszerezés és értékesítés	70	0	0	0	0	0	0	72	0,5	1,5	54	0,3+0,2	0,7+0,3	0	0	0
7.	Üzleti kalkuláció és költséggazdálkodás	70	0	0	0	0	0	0	252	1,8+0,2	4,2+0,8	288	2,1+0,9	4,9+0,1	0	0	0
8.	Speciális szolgáltatások	40	0	0	0	0	0	0	72	1	1	36	0,5	0,5	0	0	0
9.	Reklám és vásárlásösztönzés, ügyfélkapcsolatok	40	0	0	0	0	0	0	36	0,5	0,5	72	1	1	0	0	0
10.	Adminisztráció és elszámolás	70	0	0	0	0	0	0	72	0,5	1,5	54	0,3+0,2	0,7+0,3	0	0	0
11.	Idegenvezetés	80	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	295	2	7,5
12.	Turizmusmarketing és protokoll	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	155	2,4+0,6	1,6+0,4
13.	Országismeret idegen nyelven	80	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	232	1,4+0,1	5,6+0,4
<b>Összes szakmai óraszám</b>			252	3	4	324	2	7	504	4,5	9,5	504	5,5	8,5	744	8,5	15,5
<b>Szabadsáv</b>			0			0			1			2			1,5		
<b>Összefüggő nyári gyakorlat</b>			0			0			175			200			0		
<b>Rendelkezésre álló órakeret</b>			34			34			34			34			34		



#### 7.1.5. MECHATRONIKAI TECHNIKUS 5 0714 19 12

##### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

##### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Specializált gép- és járműgyártás

A szakma megnevezése: Mechatronikai technikus

A szakma azonosító száma: 5 0714 19 12

A szakma szakmairányai: —

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

Ágazati alapoktatás megnevezése: Műszaki ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: —

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: -,

Technikumi oktatásban: 225 óra, Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

##### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények:

Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

##### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- lakatos munkahely munkapaddal;
- lakatos, forgácsoló és szerelő kéziszerszámok;
- előrajzolás eszközei;
- elektromos kisgépek;
- fémipari mérőeszközök és ellenőrző eszközök;
- feszültségmérés, áramerősség-mérés, ellenállásmérés eszközei;
- vezeték-előkészítés eszközei;
- különböző fogók;
- lágyforrasztás eszközei;
- szegecskötés (csőszegecs, popszegecs) létesítésének eszközei;
- labor-tápegység;
- védőfelszerelések;

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- gépszereléshez szükséges célgépek
- szerelő célszerszámok

- fémmegmunkáló és szerelő kéziszerszámok és kisgépek
- hidegalakító szerszámok és készülékek
- hidraulikus prés
- villamosipari kéziszerszámok
- mechanikus mérőeszközök
- elektromos mérőeszközök, diagnosztikai eszközök
- végellenőrző berendezések
- számítógépek, pneumatikai, hidraulikai, villamos áramkör tervező és szimulációs szoftverek
- gyártósori speciális eszközök, szerszámok, készülékek
- anyagmozgató eszközök
- gyártósor szimulációs oktatóegységek
- CNC berendezések
- gyártócella ipari robottal
- ipar 4.0 megfelelőségű gyártósori szerelőmodell
- fémmegmunkáló szerszámgépek
- pneumatika –és hidraulika oktatótáblák és elemek
- proporcionál -hidraulikus elemek
- hidropneumatikus elemek
- elektropneumatikus-, elektrohidraulikus elemek
- speciális szerelőszerszámok hidraulikához, pneumatikához
- ipari robotok
- villamos hajtástechnikai elemek
- szenzorok
- PLC oktatókészlet
- villamos vezérlőberendezések alapkészülékei
- munkabiztonsági és elsősegély nyújtási eszközök
- védőfelszerelések

#### **e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanulósz szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

#### **f) A szakképesítés óraterve**

A programtantervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

**Mechatronikai technikus 5 0714 19 12**

**Szakmai óraszámok**

Sorszám	Tantárgy	Gyakorlat % PTT szerint	9.			10.			11.			12.			13.			
			Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	
1.	Munkavállalói ismeretek	0	0	0	0	18	0,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	62	2	0	0
3.	Villamos alapismeretek	50	108	1,5	1,5	180	2,5	2,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Gépészeti alapismeretek	50	144	2	2	126	1,5	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Villamos gépek alapjai	50	0	0	0	0	0	0	36	0,5	0,5	0	0	0	0	0	0	0
6.	Hajtástechnika	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0,5	0,5	0	0	0	0
7.	Mechatronikai szerelések	60	0	0	0	0	0	0	126	1	2,5	0	0	0	0	0	0	0
8.	Pneumatika, hidraulika	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	90	1+0,5	1	155	2,5	2,5	0
9.	Karbantartás	80	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	62	0,5	1,5	0
10.	Irányítástechnika alapok	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	54	1	0,5	0	0	0	0
11.	Informatika az iparban	80	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	78	0,5+0,5	1,5	0
12.	Automatizált gyártás gépei	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	124	0	4	0
13.	Folyamatirányítás	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	72	0	1+1	186	0	6	0
14.	Gépszerkezetten	0	0	0	0	0	0	0	72	2	0	108	2+1	0	0	0	0	0
15.	Géprajzi és gépgyártási ismeretek	20	0	0	0	0	0	0	126	2,5	0,5+0,5	72	1,5	0,5	0	0	0	0
16.	Elektrotechnika	50	0	0	0	0	0	0	144	1,5+0,5	1,5+0,5	0	0	0	0	0	0	0
17.	Elektronika	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	72	1	1	77	1+0,5	1	0
<b>Összes szakmai óraszám</b>			252	3,5	3,5	324	4,5	4,5	504	8	6	504	8,5	5,5	744	7,5	16,5	0
<b>Szabadsáv</b>			0			0			1,5			2,5			1			
<b>Összefüggő nyári gyakorlat</b>			0			0			105			120			0			
<b>Rendelkezésre álló órakeret</b>			34			34			34			34			34			

## 7.1.6. SZOFTVERFEJLESZTŐ ÉS -TESZTELŐ 5 0613 12 03

### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Informatika és távközlés

A szakma megnevezése: Szoftverfejlesztő és -tesztelő

A szakma azonosító száma: 5 0613 12 03

A szakma szakmairányai: —

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

Ágazati alapoktatás megnevezése: Informatika és távközlés ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részs szakmák megnevezése: —

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: -

### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények:

Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Pályalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

Fizikai eszközök:

*Diákonként*

- 1 db korszerű asztali PC, Windows asztali operációs rendszerrel, internet kapcsolattal, minimum 22"-os monitorral. A PC hardverparamétereit tekintve meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:
  - o alkalmasnak kell lennie a képzéshez használt valamennyi szoftver optimális futtatására;
  - o hardveres virtualizációt támogató CPU-val kell rendelkeznie;
  - o a CPU teljesítményének, valamint a memória és a háttértár kapacitásának alkalmasnak kell lennie az aktuálisan legszélesebb körben használt operációs rendszerek bármelyikét használó virtuális gép futtatására.

*Tanulócsoportonként:*

- 1db projektor, interaktív panel vagy Webex Board

- 1 db multifunkciós hálózati nyomtató
- Hálózati szereléshez szükséges szerszámok és szerelési anyagok (pl. krimpelőfogó, UTP-kábel, csatlakozó)
- Elektronikai áramkörök szereléséhez szükséges szerszámok (pl. forrasztópáka)
- Elektronika játékos formában történő oktatására alkalmas készlet (LabVIEW, Arduino készlet vagy ezekhez hasonló funkcionalitású készlet)
- IoT eszközök és alkatrészek (pl. próbapanel, LED, ellenállás, szenzor)

#### *6 tanulónként*

- 1 db WiFi router (vezeték nélküli forgalomirányító)
- 1 db korszerű laptop
- 1 db korszerű, iOS operációs rendszert futtató mobiltelefon vagy tablet
- 1 db korszerű, Android operációs rendszert futtató mobiltelefon vagy tablet
- 2 db kis- és közepes vállalati hálózatok forgalomirányítási feladataira és internetkapcsolatának biztosítására alkalmas IOS-t futtató, integrált forgalomirányító
- 2 db kis- és közepes vállalati hálózatok kapcsolási feladataira alkalmas, IOS-t futtató, VLAN-képes, menedzselhető kapcsoló

#### Szoftverek:

Az oktatás során használt tanulói PC-k mindegyikére az alábbi listában szereplő szoftverekből a legfrissebb verziójú változatnak, a szoftvertípusokból pedig az ágazatban legszélesebb körben használt szoftvereknek kell rendelkezésre állnia.

- Irodai szoftvercsomag (pl. Microsoft Office)
- Weblapkészítéshez használható korszerű fejlesztőkörnyezet (pl. Microsoft Visual Studio Code)
- Python programozási nyelvhez használható korszerű fejlesztőkörnyezet (pl. PyCharm)
- Virtualizációhoz szükséges szoftver:
  - o virtualizációs szoftver (pl. Hyper-V, VMWare Workstation)
  - o konténer technológiát megvalósító szoftverek (pl. Docker, Kubernetes)

#### Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

##### Fizikai eszközök:

##### *Diákonként*

- 1 db korszerű asztali PC, Windows asztali operációs rendszerrel, internet kapcsolattal, minimum 22"-os monitorral. A PC hardverparamétereit tekintve meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:
  - o alkalmasnak kell lennie a képzéshez használt valamennyi szoftver optimális futtatására;
  - o hardveres virtualizációt támogató CPU-val kell rendelkeznie;
  - o a CPU teljesítményének, valamint a memória és a háttértár kapacitásának alkalmasnak kell lennie az aktuálisan legszélesebb

körben használt operációs rendszerek bármelyikét használó virtuális gép futtatására.

*Tanulócsoportonként:*

- 1db projektor, interaktív panel vagy Webex Board

*6 tanulóként*

- 1 db korszerű laptop
- 1 db korszerű, iOS operációs rendszert futtató mobiltelefon vagy tablet
- 1 db korszerű, Android operációs rendszert futtató mobiltelefon vagy tablet

Szoftverek:

Az oktatás során használt tanulói PC-k mindegyikére az alábbi listában szereplő szoftverekből a legfrissebb verziójú változatnak, a szoftvertípusokból pedig az ágazatban legszélesebb körben használt szoftvereknek kell rendelkezésre állnia.

- Irodai szoftvercsomag (pl. Microsoft Office)
- Korszerű képszerkesztő alkalmazás (pl. Adobe PhotoShop)
- Weblapkészítéshez használható korszerű fejlesztőkörnyezet (pl. Microsoft Visual Studio Code)
- Asztali- és mobilalkalmazás fejlesztésére használható korszerű fejlesztőkörnyezet (pl. Microsoft Visual Studio, Android Studio, IntelliJ IDEA)
- Virtualizációhoz szükséges szoftver:
  - o virtualizációs szoftver (pl. Hyper-V, VMWare Workstation)
  - o Windows és Linux operációs rendszerek telepítőkészlete
- Git

#### **e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

#### **f) A szakképesítés óraterve 5 évfolyamos technikai képzés esetén**

A programtervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

**Szoftverfejlesztő és -tesztelő 5 0613 12 03**

**Szakmai óraszámok**

Sorszám	Tantárgy	Gyakorlat % PTT szerint	9.			10.			11.			12.			13.		
			Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám
1.	Munkavállalói ismeretek	0	18	0,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0
3.	Informatikai és távközlési alapok I.	80	108	0,5	2,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	62	0	0
4.	Informatikai és távközlési alapok II.	60	0	0	0	144	1,5	2,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Programozási alapok	80	72	0	2	72	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	IKT projektmunka I	80	54	0	1,5	108	0,5	2,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	IKT projektmunka II	80	0	0	0	0	0	0	126	0,5	2,5+0,5	108	0,5	2,5	0	0	0
8.	Asztali alkalmazások fejlesztése	80	0	0	0	0	0	0	108	0,5	2+0,5	126	0,5	2+1	0	0	0
9.	Adatbázis-kezelés I.	80	0	0	0	0	0	0	90	0,5	1,5+0,5	0	0	0	0	0	0
10.	Adatbázis-kezelés II.	70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	62	0	2
11.	Asztali és mobil alkalmazások fejlesztése és tesztelése	70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	217	2	5
12.	Szoftvertesztelés	70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	108	0,5	1,5+1	0	0	0
13.	Webprogramozás	80	0	0	0	0	0	0	108	0,5	1,5+1	90	0,5	1,5+0,5	0	0	0
14.	Frontend programozás és tesztelés	70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	217	2	4+1
15.	Backend programozás és tesztelés	70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	186	1,5	4,5
16.	Szakmai angol	0	0	0	0	0	0	0	72	2	0	72	2	0	0	0	0
<b>Összes szakmai óraszám</b>			252	1	6	324	2	7	504	4	10	504	2	12	744	7,5	16,5
<b>Szabadsáv</b>			0			0			2,5			2,5			1		
<b>Összefüggő nyári gyakorlat</b>			0			0			0			0			0		
<b>Rendelkezésre álló órakeret</b>			34			34			34			34			34		

**g) A szakképesítés óraterve 2/14. évfolyamon, előzetes tanulmányok beszámítása mellett a 2022/2023-as tanévben**

Azon tanulók számára, akik tanulmányaikat szakgimnáziumban kezdték meg, a XIII. Informatika ágazat 9-12. évfolyamának elvégzését követően az előzetes tanulmányok beszámítása mellett lehetőséget biztosítunk a tanulmányok programtantanterv szerinti folytatására a Szoftverfejlesztő és -tesztelő szakmában az alábbi óraterv alapján:

Az 5 0613 12 03 Szoftverfejlesztő és -tesztelő szakma óraterve a 2022/2023-as tanévre

Tantárgy	Gyakorlat % PTT szerint	Éves óraszám	Elmélet heti óraszám	Gyakorlat heti óraszám*
Munkavállalói ismeretek	0	15	0,5	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	62	2	0
Informatikai és távközlési alapok I.	0	0	0	0
Informatikai és távközlési alapok II.	0	0	0	0
Programozási alapok	0	0	0	0
IKT projektmunka I.	0	0	0	0
IKT projektmunka II.	80	186	1	5
Szoftvertesztelés	70	109	1	2,5
Asztali alkalmazások fejlesztése	0	0	0	0
Adatbázis-kezelés I.	80	31	0	1
Adatbázis-kezelés II.	70	62	0	2
Asztali és mobil alkalmazások fejlesztése és tesztelése	30	217	2	5
Frontend programozás és tesztelés	70	186	2	4
Backend programozás és tesztelés	70	186	1,5	4,5
Szakmai angol	0	31	1	0
<b>Összesen:</b>		<b>1085</b>	<b>11</b>	<b>24</b>

\* A gyakorlat megvalósítása elsősorban duális képzőhelyek bevonásával történik. A duális képzőhelyekkel folyamatosan alakítjuk ki a partneri kapcsolatot. Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.

A tanulók az Informatikai ismeretek vizsgatárgyból tett sikeres érettségi vizsga alapján felmentést kapnak az ágazati alapvizsga teljesítése alól.



## 7.2. Szakképző iskolai képzések

### 7.2.1. KERESKEDELMI ÉRTÉKESÍTŐ 4 0416 13 02

#### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

#### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Kereskedelem

A szakma megnevezése: Kereskedelmi értékesítő

A szakma azonosító száma: 4 0416 13 02

A szakma szakmairányai: —

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Kereskedelem ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: Bolti előkészítő, Pénztáros

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra,

Technikumi oktatásban: -, Érettségire épülő oktatásban: 140 óra

#### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

#### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- Számítógép internetkapcsolattal
- Projektor, nyomtató, szkennerek
- Irodai és nyilvántartó szoftverek
- Bizonylatok
- Irodai eszközök és berendezési tárgyak

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- Árutároló és bemutató berendezések
- MÉRŐESZKÖZÖK
- Pénztárgép, POS terminál, kártyaleolvasó

- Elektronikus áruvédelmi eszközök
- Hűtőberendezések
- Árumozgató gépek, eszközök
- Vágóeszközök
- Kódleolvasó, egyéb mobil eszközök
- Irodai berendezési tárgyak, irodai gépek, eszközök
- Számítógép internetkapcsolattal, szkennel, irodai szoftverek
- Mobil alkalmazások

**e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

**f) A szakképesítés óraterve**

A programtervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

Kereskedelmi értékesítő – 4 0416 13 02

Szakmai óraszámok

Sorszám	Tantárgy	Gyakorlat % PTT szerint	3 éves									
			9.			10.			11.			
			Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	
1.	Munkavállalói ismeretek	0	18	0,5	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	0	0	0	0	62	2	0
3.	Gazdasági ismeretek	0	216	6	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Vállalkozások működtetése	0	72	2	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Kommunikáció	0	108	3	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Digitális alkalmazások	0	162	4,5	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	Kereskedelmi ismeretek	40	0	0	0	306	4,2-1,2	2,8+2,7	357	5,4-2,9	3,6+5,4	
8.	Üzlet működtetése	50	0	0	0	198	2,5-2	2,5+2,5	31	0,5-0,5	0,5+0,5	
9.	Pénztárgépkezelés	90	0	0	0	0	0	0	93	0,25+0,25	2,25+0,25	
10.	Termékismeret és –forgalmazás	50	0	0	0	270	2,75-0,75	2,75+2,75	186	2,5-1,5	2,5+2,5	
11.	Üzleti kommunikáció	50	0	0	0	198	2,5-2	2,5+2,5	108	1,5-1	1,5+1,5	
<b>Összes szakmai óraszám</b>			576	16	0	972	6	21	837	6,5	20,5	
<b>Szabadsáv</b>			0			4,5			4,5			
<b>Összefüggő nyári gyakorlat</b>			0			140			0			
<b>Rendelkezésre álló órakeret</b>			34			34			34			

## 7.2.2. GÉPI ÉS CNC FORGÁCSOLÓ 4 0715 10 07

### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Gépészet

A szakma megnevezése: Gépi és CNC forgácsoló

A szakma azonosító száma: 4 0715 10 07

A szakma szakmairányai: —

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Műszaki ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: —

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra,

Technikumi oktatásban: -, Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozáségszégügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- lakatos munkahely munkapaddal;
- lakatos, forgácsoló és szerelő kéziszerszámok;
- előrajzolás eszközei;
- elektromos kisgépek;
- fémipari mérőeszközök és ellenőrző eszközök;
- feszültségmérés, áramerősség-mérés, ellenállásmérés eszközei;
- vezeték-előkészítés eszközei;
- különböző fogók;
- lágyforrasztás eszközei;
- szegecskötés (csőszegecs, popszegecs), csavarkötés létesítésének eszközei;
- labor-tápegység;

- védőfelszerelések;

#### Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- Technológia specifikus védőeszközök
- Munkabiztonsági, tűzvédelmi és elsősegély nyújtási felszerelés
- Satupad, satuval
- Szerelő szerszámkészletek, kéziszerszámok
- Daraboló gépek
- Sík- és palást- és/vagy állványos köszörűgépek
- Oszlopos fűrógép, befogás eszközei, készülékei, forgácsoló szerszámok
- Egyetemes esztergagép, befogás eszközei, készülékei, forgácsoló szerszámok
- Egyetemes marógép, befogás eszközei, készülékei, forgácsoló szerszámok
- Fűrő-maróművek
- CNC vezérlésű szerszámgépek, befogás eszközei, készülékei, forgácsoló szerszámok
- Szerszám bemérő eszközök
- Mérőeszközök és ellenőrző eszközök - tolómérők, mikrométerek, mérőhasábok, sablonok, derékszögek, egyetemes szögmérő, mérőórák, mágneses mérőóra-állvány
- Számítógépes munkahely internet hozzáféréssel

#### e) Szakképzési munkaszerződés feltételei

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

#### f) A szakképesítés óraterve

A programtervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

**Gépi és CNC forgácsoló – 4 0715 10 07**

**Szakmai óraszámok**

Sorszám	Tantárgy	Gyakorlat % PTT szerint	3 éves								
			9.			10.			11.		
			Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám
1.	Munkavállalói ismeretek	0	18	0,5	0	0	0	0	0	0	0
2.	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	0	0	0	62	2	0
3.	Villamos alapismeretek	50	288	4	4	0	0	0	0	0	0
4.	Gépészeti alapismeretek	50	270	3,5	4	0	0	0	0	0	0
5.	Gyártás-előkészítés	30	0	0	0	144	0,6+1,4	1,4+0,6	0	0	0
6.	Forgácsoló megmunkálások	70	0	0	0	720	4,8-1,3	11,2+5,3	310	2,7+0,3	6,3+0,7
7.	Minőség-ellenőrzés	70	0	0	0	108	0,6-0,1	1,4+1,1	0	0	0
8.	CNC-gépkezelés és -forgácsolás	80	0	0	0	0	0	0	349	1,7-1,2	6,8+3,95
9.	CNC-programozás alapjai	20	0	0	0	0	0	0	116	0,6-0,1	2,5+0,75
<b>Összes szakmai óraszám</b>			576	8	8	972	6	21	837	6	21
<b>Szabadsáv</b>			0			7			4,4		
<b>Összefüggő nyári gyakorlat</b>			0			140			0		
<b>Rendelkezésre álló órakeret</b>			34			34			34		

### 7.2.3. HEGESZTŐ 4 0715 10 08

#### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

#### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Gépészet

A szakma megnevezése: Hegesztő

A szakma azonosító száma: 4 0715 10 08

A szakma szakmairányai: -

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Műszaki ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: Fémipari gyártás előkészítő

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra,

Technikumi oktatásban: -, Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

#### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozáségségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: szükséges

#### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- lakatos munkahely munkapaddal;
- lakatos, forgácsoló és szerelő kéziszerszámok;
- előrajzolás eszközei;
- elektromos kisgépek;
- fémipari mérőeszközök és ellenőrző eszközök;
- feszültségmérés, áramerősség-mérés, ellenállásmérés eszközei;
- vezeték-előkészítés eszközei;
- különböző fogók;
- lágyforrasztás eszközei;
- szegecskötés (csőszegecs, popszegecs), csavarkötés létesítésének eszközei;
- labor-tápegység;

- védőfelszerelések;

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- Lakatos műhely, satupadok
- Kéziszerszámok, kiségek (sarokcsiszoló, furatköszörű, kézfűrő)
- Előrajzoló és jelölő eszközök
- Mérőeszközök, ellenőrző eszközök, rajzeszközök
- Szemrevételezéses anyagvizsgálat eszközei
- Hegesztő műhely, hegesztés eszközei, bevontelektródás kézi ívhegesztőgépek, fogyóelektródás hegesztőgépek, volfrámelektródás védőgázás hegesztőgépek, gázhegesztő és vágó berendezések
- Fedett ívű hegesztő berendezés
- Hegesztő készülékek (befogószerszámok), forgatók, pozicionálók
- Mobil hegesztő berendezések, védőfelszerelések
- Előmelegítés, hőkezelés eszközei
- Egyéni védőeszközök, tűzvédelmi és munkavédelmi felszerelés
- Technológia specifikus védőeszközök (védőfalak)
- Rögzítő elemek
- Elszívó és szűrőberendezés
- Szabványgyűjtemény
- Számítógép
- Minta dokumentációk

#### **e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

#### **f) A szakképesítés óraterve**

A programtervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).



Hegesztő – 4 0715 10 08

Szakmai óraszámok

Sorszám	Tantárgy	Gyakorlat % PTT szerint	3 éves									
			9.			10.			11.			
			Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	
1.	Munkavállalói ismeretek	0	18	0,5	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	0	0	0	0	62	2	0
3.	Villamos alapismeretek	50	288	4	4	0	0	0	0	0	0	0
4.	Gépészeti alapismeretek	50	270	3,5	4	0	0	0	0	0	0	0
5.	Műszaki dokumentáció	0	0	0	0	126	3-1	0+1,5	0	0	0	0
6.	Gépészeti alpmérések	50	0	0	0	144	1	1+2	0	0	0	0
7.	Anyagismeret, anyagvizsgálat	50	0	0	0	90	1-0,5	1+1	0	0	0	0
8.	Hegesztés alapismeretei	50	0	0	0	252	3-2	3+3	0	0	0	0
9.	Fogyó elektródás ívhegesztés bevont elektródával (kézi ívhegesztés)	80	0	0	0	180	0,7+0,3	2,8+1,2	78	0,4+0,1	1,6+0,4	
10..	Gázhegesztés	80	0	0	0	180	0,7-0,2	2,8+1,7	124	0,6+0,4	2,4+0,6	
11.	Fogyó elektródás védőgáz (MIG/MAG) ívhegesztés	80	0	0	0	0	0	0	294	1,4-0,9	5,6+3,4	
12.	Volfrámelektródás semleges védőgáz ívhegesztés (TIG)	80	0	0	0	0	0	0	233	1,4-0,4	5,6+0,9	
13.	Egyéb hegesztési eljárások	0	0	0	0	0	0	0	15	0,5	0	
14.	A hegesztett kötések minőségi követelményei	80	0	0	0	0	0	0	31	0,25+0,25	0,25+0,25	
<b>Összes szakmai óraszám</b>			576	8	8	972	6	21	837	6	21	
<b>Szabadsáv</b>			0			7			5			
<b>Összefüggő nyári gyakorlat</b>			0			140			0			
<b>Rendelkezésre álló órakeret</b>			34			34			34			

#### 7.2.4. SZERSZÁM- ÉS KÉSZÜLÉKGYÁRTÓ 4 0715 10 12

##### a) A szakképzés jogi háttere

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.

##### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Gépészet

A szakma megnevezése: Szerszám- és készülékgyártó

A szakma azonosító száma: 4 0715 10 12

A szakma szakmairányai: —

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Műszaki ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: —

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra,

Technikumi oktatásban: -, Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

##### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozáségszégügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

##### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- lakatos munkahely munkapaddal;
- lakatos, forgácsoló és szerelő kéziszerszámok;
- előrajzolás eszközei;
- elektromos kisgépek;
- fémipari mérőeszközök és ellenőrző eszközök;
- feszültségmérés, áramerősség-mérés, ellenállásmérés eszközei;
- vezeték-előkészítés eszközei;
- különböző fogók;
- lágyforrasztás eszközei;
- szegecskötés (csőszegecs, popszegecs), csavarkötés létesítésének eszközei;
- labor-tápegység;

- védőfelszerelések;

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- Egyetemes szerszámgépek: marógép, eszterga, sík-, palástkösörűk, huzal- és tömbszakra forgácsoló, fűrészgép, fúrógép és a szerszámgépekhez megmunkáló szerszámok.
- Fémipari kéziszerszámok: reszelők, kalapácsok, villás-, dugó-, imbusz kulcsok, párhuzamszorítók, menetfúrók, menetmetszők, dörzsárak, rajzoló eszközök.
- Mérőeszközök: tolómérők, külső-, belső mikrométerek, mérőhasábok, idomszerek, mérőórák, szögmérők, élvonalzók, keménység mérőgép.
- Egyéb eszközök: párhuzamsatu, billenős satu, állványos kösörű, prégép, labor kemence (hőkezeléshez), mikroszkóp, számítógép (word, excel, CAD programmal) ,3D-s tér szkennel, 3D nyomtató, CNC marógép, CNC eszterga (vagy CNC szimulátorok.)

#### **e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

#### **f) A szakképesítés óraterve**

A programtervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

**Szerszám- és készülégyártó – 4 0715 10 12**

**Szakmai óraszámok**

Sorszám	Tantárgy	Gyakorlat % PTT szerint	3 éves									
			9.			10.			11.			
			Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	
1.	Munkavállalói ismeretek	0	18	0,5	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	0	0	0	0	62	2	0
3.	Villamos alapismeretek	50	288	4	4	0	0	0	0	0	0	0
4.	Gépészeti alapismeretek	50	270	3,5	4	0	0	0	0	0	0	0
5.	Anyagismeret	0	0	0	0	90	1,5-0,5	0+1,5	0	0	0	0
6.	Gépészeti ismeretek	0	0	0	0	126	2,5-1,5	0+2,5	0	0	0	0
7.	Műszaki rajz	0	0	0	0	108	2	0+1	31	0,6-0,1	0+0,5	0
8.	Mérés és anyagvizsgálat	50	0	0	0	108	0,75+0,25	0,75+1,25	0	0	0	0
9.	Gépészeti gyakorlatok	100	0	0	0	144	0	3+1	0	0	0	0
10.	CAD-rajzolás	0	0	0	0	0	0	0	93	1,6-0,1	0+1,5	0
11.	Szerszám- és készülégyártás	0	0	0	0	108	2,5-2	0+2,5	109	4-3	0+2,5	0
12.	Szerszám- és készülégyártás gyakorlata	100	0	0	0	144	0	4	294	0	6,4+3,1	0
13.	Üzemeltetés és karbantartás	0	0	0	0	36	1-0,5	0+0,5	93	3,5-2,5	0+2	0
14.	Üzemeltetés és karbantartás gyakorlata	100	0	0	0	108	0	2+1	155	0	4,1+0,9	0
<b>Összes szakmai óraszám</b>			576	8	8	972	6	21	837	6	21	
<b>Szabadsáv</b>			0			7			4,8			
<b>Összefüggő nyári gyakorlat</b>			0			140			0			
<b>Rendelkezésre álló órakeret</b>			34			34			34			

#### 7.2.5. FESTŐ, MÁZOLÓ, TAPÉTÁZÓ 4 0732 06 05

##### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

##### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Építőipar ágazat

A szakma megnevezése: Festő, mázoló, tapétázó

A szakma azonosító száma: 4 0732 06 05

A szakma szakmairányai: -

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Építőipari ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: Szobafestő

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra,

Technikumi oktatásban: -, Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

##### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályalkalmassági vizsgálat: tétiszony, szintévesztés, színlátás, térlátás

##### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- Mérő- és kitűző eszközök
- Jelölő eszközök
- Építőipari kézi szerszámok, kiségek
- Segédszerkezetek
- Egyéni védőeszközök
- Munkabiztonsági eszközök, felszerelések
- Internetkapcsolattal rendelkező számítógép és irodai szoftverek (táblázatkezelő, szövegszerkesztő)
- Munkakörnyezet biztosításához szükséges takarító eszközök
- Szelektív hulladéktároló edények

#### Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- Író és rajzeszközök
- Műszaki dokumentáció
- Számítógép, költségvetés készítő program
- Diagnosztikai (felületvizsgáló) eszközök, berendezések, műszerek
- Felület-előkészítés kézi eszközei, szerszámai
- Mérő, jelölő szerszámok, eszközök
- Falfestés eszközei, szerszámai
- Mázolás szerszámai, eszközei
- Tapétázás eszközei, szerszámai
- Felületek díszítésének szerszámai, - eszközei
- Festőipari, mázolóipari, tapétázási gépek
- Állvány, létra, vödör, egyéb edények
- Egyéni és csoportos munkavédelmi eszközök, berendezések
- Utómunkálatok szerszámai, eszközei
- Szelektív hulladéktárolók, veszélyes anyagtároló
- Megfelelő anyagtárolás, hulladéktárolás eszközei

#### **e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

#### **f) A szakképesítés óraterve**

A programtervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

**Festő, mázó, tapétázó – 4 0732 06 05**

**Szakmai óraszámok**

Sorszám	Tantárgy	Gyakorlat % PTT szerint	3 éves								
			9.			10.			11.		
			Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám
1.	Munkavállalói ismeretek	0	18	0,5	0	0	0	0	0	0	0
2.	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	0	0	0	62	2	0
3.	Építőipari alapismeretek	0	126	3,5	0	0	0	0	0	0	0
4.	Építőipari kivitelezési alapismeretek	100	324	0	9	0	0	0	0	0	0
5.	Építőipari rajzi alapismeretek	0	72	2	0	0	0	0	0	0	0
6.	Munka- és környezetvédelem	50	36	0,5	0,5	0	0	0	0	0	0
7.	Falfelületek festése, díszítése	70	0	0	0	396	2,25+0,25	5,25+3,25	310	2,6-0,6	6+2
8.	Mázolási ismeretek	70	0	0	0	288	1,8-0,3	4,2+2,3	217	2-1	4,6+1,4
9.	Tapétázási munkák ismerete	70	0	0	0	288	2	4,5+1,5	248	2-1	4,6+2,4
<b>Összes szakmai óraszám</b>			576	6,5	9,5	972	6	21	837	6	21
<b>Szabadsáv</b>			0			7			3,2		
<b>Összefüggő nyári gyakorlat</b>			0			140			0		
<b>Rendelkezésre álló órakeret</b>			34			34			34		

## 7.2.6. KŐMŰVES 4 0732 06 08

### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Építőipar ágazat

A szakma megnevezése: Kőműves

A szakma azonosító száma: 4 0732 06 08

A szakma szakmairányai: ---

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Építőipari ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: Falazó kőműves, Gépi vakoló

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra.

Technikumi oktatásban: ---. Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozáségségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- Mérő- és kitűző eszközök
- Jelölő eszközök
- Építőipari kézi szerszámok, kiségek
- Segédszerkezetek
- Egyéni védőeszközök
- Munkabiztonsági eszközök, felszerelések
- Internetkapcsolattal rendelkező számítógép és irodai szoftverek (táblázatkezelő, szövegszerkesztő)
- Munkakörnyezet biztosításához szükséges takarító eszközök
- Szelektív hulladéktároló edények
- védőfelszerelések;

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- mérő és jelölő eszközök;



- kitűző eszközök;
- földmunkák kézi szerszámai;
- kézi és gépi talajtömörítő eszközök, tartozékok;
- kőműves munkák kézi szerszámai, eszközei;
- víz- és hőszigetelés eszközei, gépei, tartozékai;
- faipari kéziszerszámok;
- faipari gépek, eszközök, tartozékok;
- szerelő és bontó szerszámok;
- korszerű munkaállványok;
- támasztólétra;
- korszerű zsaluzatok;
- anyagmozgató gépek, berendezések, eszközök;
- építőipari elektromos kisgépek tartozékokkal
- térkő roppantó, térkővágó gép;
- vizes téglavágógép tartozékokkal;
- nivelláló készlet;
- habarcsterítő kocsi;
- betonkeverő gép;
- egyéni védőeszközök;
- munkabiztonsági eszközök, felszerelések;
- internetkapcsolattal rendelkező számítógép, projektor és irodai szoftverek (szövegszerkesztő, táblázatkezelő, prezentációs program,);
- munkakörnyezet biztosításhoz szükséges takarítóeszközök;
- kishaszongépjármű;
- szelektív hulladéktároló edények;

#### **e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanulószerveződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

#### **f) A szakképesítés óraterve**

A programtantervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

Kőműves – 4 0732 06 08

Szakmai óraszámok

Sorszám	Tantárgy	Gyakorlat % PTT szerint	3 éves								
			9.			10.			11.		
			Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám
1.	Munkavállalói ismeretek	0	18	0,5	0	0	0	0	0	0	0
2.	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	0	0	0	62	2	0
3.	Építőipari alapismeretek	0	126	3,5	0	0	0	0	0	0	0
4.	Építőipari kivitelezési alapismeretek	100	324	0	9	0	0	0	0	0	0
5.	Építőipari rajzi alapismeretek	0	72	2	0	0	0	0	0	0	0
6.	Munka- és környezetvédelem	50	36	0,5	0,5	0	0	0	0	0	0
7.	Földmunkák, alapok	40	0	0	0	126	1,2-0,7	0,8+2,2	62	0,9-0,4	0,6+0,9
8.	Falszerkezetek	40	0	0	0	180	2,7-1,7	1,8+2,2	124	2,1-1,1	1,4+1,6
9.	Nyílásáthidalók, boltövek	40	0	0	0	90	1,5-1	1+1	93	0,9-0,9	0,6+2,4
10.	Koszorúk, födémek, boltozatok	40	0	0	0	180	3-2,5	2+2,5	155	2,7-2,2	1,8+2,7
11.	Lépcsők, rámpák	50	0	0	0	108	1,25-0,75	1,25+1,25	93	1,5-1	1,5+1
12.	Vakolási munkák	40	0	0	0	108	1,8-1,3	1,2+1,3	62	1,2-1,2	0,8+1,2
13.	Kültéri burkolatok	40	0	0	0	90	0,6-0,1	0,4+1,6	62	1,2-1,2	0,8+1,2
14.	Szakmai portfólió	0	0	0	0	36	1	0	47	1,5-0,5	0+0,5
15.	Szakmai számítások	0	0	0	0	54	1,5-0,5	0+0,5	77	2,1-1,6	0+2
<b>Összes szakmai óraszám</b>			576	6,5	9,5	972	6	21	837	6	21
<b>Szabadsáv</b>			0			4			3,4		
<b>Összefüggő nyári gyakorlat</b>			0			140			0		
<b>Rendelkezésre álló órakeret</b>			34			34			34		

### 7.2.7. Ács 4 0732 08 01

#### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

#### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Építőipar ágazat

A szakma megnevezése: : Ács

A szakma azonosító száma: 4 0732 08 01

A szakma szakmairányai: -

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Építőipari ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: Zsaluzó, állványozó

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra,

Technikumi oktatásban: -, Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

#### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

#### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- Mérő- és kitűző eszközök
- Jelölő eszközök
- Építőipari kézi szerszámok, kiségek
- Segédszerkezetek
- Egyéni védőeszközök
- Munkabiztonsági eszközök, felszerelések
- Internetkapcsolattal rendelkező számítógép és irodai szoftverek (táblázatkezelő, szövegszerkesztő)
- Projektor
- A munkakörnyezet biztosításához szükséges takarítóeszközök
- Szelektív hulladékátroló edények

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- mérő és jelölő eszközök

- kitűző eszközök
- famegmunkálás kézi szerszámai
- faipari gépek, eszközök, tartozékok
- szerelő és bontó szerszámok
- korszerű munkaállványok
- létrák, kisállványok
- korszerű zsaluzatok
- anyagmozgató gépek, berendezések, eszközök
- építőipari elektromos kisgépek tartozékokkal
- egyéni védőeszközök
- munkabiztonsági eszközök, felszerelések
- internetkapcsolattal rendelkező számítógép, projektor és irodai szoftverek (szövegszerkesztő, táblázatkezelő, prezentációs program)
- munkakörnyezet biztosításhoz szükséges takarítóeszközök
- kishaszongépjármű
- szelektív hulladéktároló edények

**e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

**f) A szakképesítés óraterve**

A programtantervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

Ács – 4 0732 08 01

Szakmai óraszámok

Sorszám	Tantárgy	Gyakorlat % PTT szerint	3 éves								
			9.			10.			11.		
			Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám
1.	Munkavállalói ismeretek	0	18	0,5	0	0	0	0	0	0	0
2.	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	0	0	0	62	2	0
3.	Építőipari alapismeretek	0	126	3,5	0	0	0	0	0	0	0
4.	Építőipari kivitelezési alapismeretek	100	324	0	9	0	0	0	0	0	0
5.	Építőipari rajzi alapismeretek	0	72	2	0	0	0	0	0	0	0
6.	Munka- és környezetvédelem	50	36	0,5	0,5	0	0	0	0	0	0
7.	Ácsszerkezetek	0	0	0	0	180	5-1,5	0+1,5	62	2-1	0+1
8.	Ácsszerkezetek készítése	100	0	0	0	540	0	13+2	248	0	7+1
9.	Állványok	0	0	0	0	36	1	0	93	3-1,5	0+1,5
10.	Állványok készítése	100	0	0	0	72	0	1+1	93	0	2+1
11.	Zsaluzatok, dúcolások	0	0	0	0	0	0	0	93	2-0,5	0+1,5
12.	Zsaluzatok, dúcolások készítése	100	0	0	0	0	0	0	124	0	3+1
13.	Tetőfedések alapjai	0	0	0	0	54	1,5	0	0	0	0
14.	Tetőfedések készítése	100	0	0	0	90	0	1+1,5	62	0	1+1
<b>Összes szakmai óraszám</b>			576	6,5	9,5	972	6	21	837	6	21
<b>Szabadsáv</b>			0			4,5			5		
<b>Összefüggő nyári gyakorlat</b>			0			140			0		
<b>Rendelkezésre álló órakeret</b>			34			34			34		

## 7.2.8. SZIGETELŐ 4 0732 06 13

### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Építőipar ágazat

A szakma megnevezése: Szigetelő

A szakma azonosító száma: 4 0732 06 13

A szakma szakmairányai: ---

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Építőipari ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: Vívszigetelő, Hő- és hangszigetelő

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra.

Technikumi oktatásban: ---. Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozáségszégügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- Mérő- és kitűző eszközök
- Jelölő eszközök
- Építőipari kézi szerszámok, kiségek
- Segédszerkezetek
- Egyéni védőeszközök
- Munkabiztonsági eszközök, felszerelések
- Internetkapcsolattal rendelkező számítógép és irodai szoftverek (táblázatkezelő, szövegszerkesztő)
- Munkakörnyezet biztosításához szükséges takarító eszközök
- Szelektív hulladéktároló edények

#### Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- anyagmozgató berendezések, gépek, létra,
- kítűzőeszközök,
- kéziszerszámok,
- hőlégfúvó,
- fűrőgép, csavarozó gép és egyéb kisgépek,
- állványok: bakállvány,
- emelőgépek,
- PB-gázhegesztő,
- építőipari elektromos kisgépek,
- vágóeszközök,
- elektromos olló,
- ragasztóanyag-keverőgép,
- anyagmozgató eszközök és gépek,
- egyéni és csoportos munkavédelmi eszközök, berendezések: munkavédelmi cipő, sisak, kesztyű.

#### **e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

#### **f) A szakképesítés óraterve**

A programtervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

Szigetelő– 4 0732 06 13

Szakmai óraszámok

Sorszám	Tantárgy	Gyakorlat % PTT szerint	3 éves								
			9.			10.			11.		
			Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám
1.	Munkavállalói ismeretek	0	18	0,5	0	0	0	0	0	0	0
2.	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	0	0	0	62	2	0
3.	Építőipari alapismeretek	0	126	3,5	0	0	0	0	0	0	0
4.	Építőipari kivitelezési alapismeretek	100	324	0	9	0	0	0	0	0	0
5.	Építőipari rajzi alapismeretek	0	72	2	0	0	0	0	0	0	0
6.	Munka- és környezetvédelem	50	36	0,5	0,5	0	0	0	0	0	0
7.	Szerkezet alapelemei (Alépitményi vízszigetelések)	70	0	0	0	72	0,5	1,1+0,4	0	0	0
8.	Talajpára, talajnedvesség elleni vízszigetelés	70	0	0	0	126	0,8+0,2	1,8+0,7	0	0	0
9.	Talajvíznyomás elleni vízszigetelés	70	0	0	0	126	0,6-0,1	1,5+1,5	0	0	0
10.	Pinceszint teknőszigetelés kialakítása	70	0	0	0	72	0,4+0,1	0,8+0,7	0	0	0
11.	Speciális vízszigetelés kialakítása	70	0	0	0	0	0	0	31	0,2+0,3	0,5
12.	Szerkezet alapelemei (Lapostetők csapadékvíz elleni szigetelése)	70	0	0	0	72	0,5	1,2+0,3	00		0
13.	Ragasztott technológiájú lapostető vízszigetelés	70	0	0	0	90	0,7-0,2	1,7+0,3	0	0	0
14.	Lángolvasztásos technológiájú lapostető vízszigetelés	70	0	0	0	90	0,7-0,2	1,7+0,3	0	0	0
15.	Mechanikusan rögzített lapostető vízszigetelés	70	0	0	0	108	0,9-0,4	2+0,5	0	0	0
16.	Leterheléses eljárással rögzített lapostető vízszigetelés	70	0	0	0	108	0,9-0,4	2+0,5	0	0	0



17.	Szerkezet alaelemei (Zöldtetők csapadékvíz elleni szigetelése)	70	0	0	0	0	0	0	47	0,4+0,1	0,9+0,1
18.	Intenzív zöldtetők készítése	70	0	0	0	0	0	0	46	0,4-0,4	0,9+0,6
19.	Extenzív zöldtetők készítése	70	0	0	0	0	0	0	62	0,6-0,1	1,5
20.	Szerkezet alaelemei (Épületen belüli üzemi vízszigetelések)	70	0	0	0	54	0,4+0,1	0,9+0,1	0	0	0
21.	Fürdők üzemi víz elleni szigetelése	70	0	0	0	54	0,4+0,1	0,9+0,1	0	0	0
22.	Uszoda és víznyomásálló vízszigetelések	70	0	0	0	0	0	0	46	0,5	1
23.	Szerkezet alaelemei (Épület külső térelhatároló szerkezeteinek hőszigetelése)	70	0	0	0	0	0	0	62	0,5	1,5
24.	Homlokzati hőszigetelő rétegek készítése	70	0	0	0	0	0	0	78	0,5	1,1+0,9
25.	Magastetőkben készülő hőszigetelő réteg kivitelezése	70	0	0	0	0	0	0	77	0,5-0,5	1,2+1,3
26.	Lapostetők hőszigetelő rétegeinek készítése	70	0	0	0	0	0	0	77	0,5-0,5	1,1+1,4
27.	Aljzatrendszerek hőszigetelő és úszató rétegeinek készítése	70	0	0	0	0	0	0	31	0,25-0,25	0,6+0,4
28.	Szerkezetek hőszigetelő borítása	70	0	0	0	0	0	0	31	0,25-0,25	0,6+0,4
29.	Szerkezet alaelemei (Gépészeti és berendezés hőszigetelések)	70	0	0	0	0	0	0	31	0,25-0,25	0,6+0,4
30.	Gépészeti vezetékrendszerek hőszigetelése	70	0	0	0	0	0	0	47	0,4-0,4	1+0,5
31.	Gépészeti berendezések hőszigetelése	70	0	0	0	0	0	0	31	0,2+0,3	0,5
32.	Gépészeti vezetékrendszerek tűzvédelmi borítása hőszigeteléssel	70	0	0	0	0	0	0	78	0,7-0,2	1,7+0,3
<b>Összes szakmai óraszám</b>			576	6,5	9,5	972	6	21	837	6	21
<b>Szabadsáv</b>			0			4,5			3,4		
<b>Összefüggő nyári gyakorlat</b>			0			140			0		
<b>Rendelkezésre álló órakeret</b>			34			34			34		

## 7.2.9. KAROSSZÉRIALAKATOS

### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Speciális gép- és járműgyártás

A szakma megnevezése: Karosszérialakatos

A szakma azonosító száma: 4 0716 19 08

A szakma szakmairányai: -

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Műszaki ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: -

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra,

Technikumi oktatásban: -, Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

### d) A szakképzés szervezésének feltételei

- Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra
- lakatos munkahely munkapaddal;
- lakatos, forgácsoló és szerelő kéziszerszámok;
- előrajzolás eszközei;
- elektromos kisgépek;
- fémipari mérőeszközök és ellenőrző eszközök;
- feszültségmérés, áramerősség-mérés, ellenállásmérés eszközei;
- vezeték-előkészítés eszközei;
- különböző fogók;
- lágyszerelés eszközei;
- szegecskötés (csőszegecs, popszegecs) létesítésének eszközei;
- labor-tápegység;

- védőfelszerelések;

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- Kézi és kézi kisgépes lemezmegmunkálás szerszámai
- Lemezvágo és -alakító gépek, berendezések
- Mérő- és ellenőrzőeszközök, -berendezések
- Húzó pad mérőrendszerrel
- Hidraulikus és mechanikus nyomatók és húzótok
- Kézi és gépi teheremelő berendezések, járműemelő
- Oldható és nem oldható gépészeti kötések kialakító és szerelő eszközei, szerszámai és berendezései
- Védőgáz (MÍG, MAG, WIG, AWI, AFI) és bevont elektródás ívhegesztő berendezések
- Ellenállás(pont) hegesztő berendezések
- Kézi és gépi lemezgyengítő, horpadásjavító szerszámok és gépek
- Műanyaghegesztés eszközei, szerszámai
- Opcionális: szálerősítéses műanyag alkatrészek előállító és/vagy javító műhelye, technológiai eszközei.

#### e) Szakképzési munkaszerződés feltételei

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

#### f) A szakképesítés óraterve

A programtervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

Karosszerialakatos – 4 0716 19 08

Szakmai óraszámok

Sorszám	Tantárgy	Gyakorlat % PTT szerint	3 éves									
			9.			10.			11.			
			Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	Éves óraszám	Elmélet Heti óraszám	Gyakorlat Heti óraszám	
1.	Munkavállalói ismeretek	0	18	0,5	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	0	0	0	0	62	2	0
3.	Villamos alapismeretek	50	288	4	4	0	0	0	0	0	0	0
4.	Gépészeti alapismeretek	50	270	3,5	4	0	0	0	0	0	0	0
5.	Karosszerialakatos szakmai ismeret	40	0	0	0	108	0,8+0,2	1,2+0,8	62	0,7-0,2	0,5+1	
6.	Szerelés és javítás	50	0	0	0	108	1,5-0,5	1,5+0,5	93	1,2-0,7	1,1+1,4	
7.	Hegesztés	60	0	0	0	108	0,8-0,3	1,2+1,3	62	0,7-0,7	1+1	
8.	Előkészítő technológiák	0	0	0	0	36	0,5	0+0,5	0	0	0	
9.	Javítási technológiák	80	0	0	0	144	0,8-0,3	3,2+0,3	186	1,2-0,7	4,6+0,9	
10.	Szereléstechológiák	60	0	0	0	144	1,2-0,2	1,8+1,2	155	1,8-1,3	2,8+1,7	
11.	Karosszéria javító és -gyártó eszközök, berendezések	0	0	0	0	72	2-1,5	0+1,5	62	1,7-0,7	0+1	
12.	Hegesztőberendezések	0	0	0	0	72	1,5-1,5	0+2	31	0,6-0,1	0+0,5	
13.	Minőségbiztosítási és logisztikai alapismeretek	40	0	0	0	72	0,9-0,4	0,6+0,9	62	0,7-0,2	0,5+1	
14.	Karbantartás	80	0	0	0	72	0,4-0,4	1,6+0,4	62	0,2-0,2	1+1	
15.	Humán kompetencia, kommunikáció	50	0	0	0	36	0,5	0,5	0	0	0	
<b>Összes szakmai óraszám</b>			576	8	8	972	6	21	837	6	21	
<b>Szabadsáv</b>			0			4,5			4,7			
<b>Összefüggő nyári gyakorlat</b>			0			140			0			
<b>Rendelkezésre álló órakeret</b>			34			34			34			

### 7.3. Szakgimnáziumi képzés

#### A szakképesítések óraterve nappali rendszerű oktatásra

A szakgimnáziumi képzésben a két évfolyamos képzés második évfolyamának (2/14.) szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés érettségi utáni évfolyamának szakmai tartalmával, tantárgyi rendszerével, órakeretével. A két évfolyamos képzés első szakképzési évfolyamának (1/13.) ágazati szakgimnáziumi szakmai tartalma, tantárgyi rendszere, összes órakerete megegyezik a 4+1 évfolyamos képzés 9-12. középiskolai évfolyamokra jutó ágazati szakgimnáziumi szakmai tantárgyainak tartalmával, összes óraszámával.

#### Szakgimnáziumi képzés esetén a heti és éves szakmai óraszámok:

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
9. évfolyam	8 óra/hét	288 óra/év
10. évfolyam	12 óra/hét	432 óra/év
Ögy.		140 óra
11. évfolyam	11 óra/hét	396 óra/év
Ögy.		140 óra
12. évfolyam	12 óra/hét	372 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2729 óra

Amennyiben a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló rendeletben a szakgimnáziumok 9-12. évfolyama számára kiadott kerettanterv óraterve alapján a kötelezően választható tantárgyak közül a szakmai tantárgyat választja a szakképző iskola akkor a 11. évfolyamon 72 óra és a 12. évfolyamon 62 óra időkeret szakmai tartalmáról a szakképző iskola szakmai programjában kell rendelkezni.

évfolyam	heti óraszám	éves óraszám
1/13. évfolyam	31 óra/hét	1116 óra/év
Ögy.		160 óra
2/14. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év
Összesen:		2237 óra

(A kizárólag 13-14. évfolyamon megszervezett képzésben, illetve a szakgimnázium 9-12., és ezt követő 13. évfolyamán megszervezett képzésben az azonos tantárgyakra meghatározott óraszámok közötti csekély eltérés a szorgalmi időszak heteinek eltérő száma, és az óraszámok oszthatósága miatt keletkezik.

### 7.3.1. KERESKEDŐ 54 341 01

#### a) A szakképzés jogi háttere

A szakképzési kerettanterv

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény, valamint
- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet,
- az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet,
- a nemzetgazdasági miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet és
- a szakképzési kerettantervekről szóló 5/2018. (VII.9.) ITM rendelet alapján készült.

#### b) A szakképesítés alapadatai

A szakképesítés azonosító száma: 54 341 01

Szakképesítés megnevezése: Kereskedő

A szakmacsoport száma és megnevezése: 17. Kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció

Ágazati besorolás száma és megnevezése: XXVI. Kereskedelem

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 2 év

Elméleti képzési idő aránya: 60%

Gyakorlati képzési idő aránya: 40%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 5 évfolyamos képzés esetén: a 10. évfolyamot követően 140 óra, a 11. évfolyamot követően 140 óra;

2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra.

#### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: érettségi végzettség

Bemeneti kompetenciák: —

Szakmai előképzettség: —

Előírt gyakorlat: —

Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek

Pályaalkalmassági követelmények: nincsenek

#### d) A szakképzés szervezésének feltételei

**Személyi feltételek**

A szakmai elméleti és gyakorlati képzésben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus és egyéb szakember vehet részt.

Ezen túl az alábbi tantárgyak oktatására az alábbi végzettséggel rendelkező szakember alkalmazható:

<b>Tantárgy</b>	<b>Szakképesítés/Szakképzettség</b>
–	–
–	–

### **Tárgyi feltételek**

A szakmai képzés lebonyolításához szükséges eszközök és felszerelések felsorolását a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye (szvk) tartalmazza, melynek további részletei az alábbiak: Nincs

Ajánlás a szakmai képzés lebonyolításához szükséges további eszközökre és felszerelésekre: Nincs

**A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszámja évfolyamonként**

			9.		10.			11.			12.*		5/13.*		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy		
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	6	2	6+1	4+1	140	4+1	2+4	140	4+2,5	1+4,5	17,5+5	9+3,5	20+3	9+3	160	17,5+5	9+3,5
	Összesen		8	10+2		6+5		5+7			26,5+8,5		29+6		26,5+8,5				
11499-12 Foglalkoztatás II.	<b>Foglalkoztatás II.</b>	fő szakképesítés										0,5					0,5		
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	<b>Foglalkoztatás I.</b>	fő szakképesítés										2					2		
10032-12 Marketing	<b>Marketing</b>	fő szakképesítés					2			2		3+1		4			3+1		
	<b>Marketing gyakorlat</b>	fő szakképesítés											2+1					2+1	
11718-16 Az üzleti levelezés és kommunikáció	<b>Levelezés</b>	fő szakképesítés	1											1					
	<b>Gépírás</b>	fő szakképesítés	1											1+1					
10031-16 A főbb árucsoportok forgalmazása	<b>Élelmiszer- és vegyi áruismeret</b>	fő szakképesítés			2									2+1					
	<b>Műszakicikk áruismeret</b>	fő szakképesítés			2									2+1					
	<b>Bútor- és lakástextil áruismeret</b>	fő szakképesítés	1											1					
	<b>Ruházati áruismeret</b>	fő szakképesítés	1											1					
	<b>Kereskedelmi ismeret</b>	fő szakképesítés	2		2+1		2			2+1				8					



11992-16 Kereskedelmi ismeretek	<b>Üzletviteli gyakorlat</b>	fő szakképesítés			2										2+1,5			
12057-16 Kereskedelmi gazdálkodás	<b>Kereskedelmi gazdaságtan gyakorlat</b>	fő szakképesítés	2		2+1			2							7+1,5			+2,5
	<b>Kereskedelmi gazdaságtan</b>	fő szakképesítés										+1,5		4+2				4+2
10033-16 Vállalkozási, vezetési ismeretek	<b>Vállalkozástan</b>	fő szakképesítés												5				5+1
11719-16 Vállalkozás a gyakorlatban	<b>Ügyvitel</b>	fő szakképesítés												3+1				3+1
	<b>Vállalkozási gyakorlat</b>	fő szakképesítés																7
	<b>Ruházati és bútór árumeret</b>													1				
Mellék- szakképesítést nem választók	<b>Fogyasztóvédelem</b>	mellék- szakképesítés helyett					1					1						
	<b>Áruforgalom gyakorlata</b>						2				1							
	<b>Üzleti tevékenység tervezése, elemzése, szervezése gyakorlata</b>						2				2							
<b>Ágazati szakmai kompetenciák erősítése</b>		helyi tanterv szerint																

\*A 2022/2023-as tanévben a 12-13. osztályokban kereskedőknél alkalmazott óraterv.

### 7.3.2. LOGISZTIKAI ÉS SZÁLLÍTMÁNYOZÁSI ÜGYINTÉZŐ 54 841 11

#### a) A szakképzés jogi háttere

A szakképzési kerettanterv

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
  - a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,
- valamint
- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet,
  - az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet,
  - a nemzetgazdasági miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet, és
  - a szakképzési kerettantervekről szóló 5/2018. (VII.9.) ITM rendelet alapján készült.

#### b) A szakképesítés alapadatai

A szakképesítés azonosító száma: 54 841 11

Szakképesítés megnevezése: Logisztikai és szállítmányozási ügyintéző

A szakmacsoport száma és megnevezése: 17. Kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció

Ágazati besorolás száma és megnevezése: XL. Közlekedés, szállítmányozás és logisztika

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 2 év

Elméleti képzési idő aránya: 60%

Gyakorlati képzési idő aránya: 40%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

- 5 évfolyamos képzés esetén: a 10. évfolyamot követően 140 óra, a 11. évfolyamot követően 140 óra;
- 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra.

#### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: érettségi végzettség

Bemeneti kompetenciák: —

Szakmai előképzettség: —

Előírt gyakorlat: —

Egészségügyi alkalmassági követelmények: ---

Pályaalkalmassági követelmények: nincsenek

#### d) A szakképzés szervezésének feltételei

### **Személyi feltételek**

A szakmai elméleti és gyakorlati képzésben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus és egyéb szakember vehet részt.

Ezen túl az alábbi tantárgyak oktatására az alábbi végzettséggel rendelkező szakember alkalmazható:

<b>Tantárgy</b>	<b>Szakképesítés/Szakképzettség</b>
–	–
–	–

### **Tárgyi feltételek**

A szakmai képzés lebonyolításához szükséges eszközök és felszerelések felsorolását a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye (szvk) tartalmazza, melynek további részletei az alábbiak: Nincs

Ajánlás a szakmai képzés lebonyolításához szükséges további eszközökre és felszerelésekre: Nincs

**A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszámja évfolyamonként**

			9.		10.			11.			12.*		5/13*.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	8	0	7+1	4	140	2+7	2	140	2+3	4+3	20,5	10,5	19+3	10+3	160	20,5+1	10,5+3
	Összesen		8	11+1		4+7		6+6	31		29+6	31+4							
11499-12 Foglalkoztatás II.	<b>Foglalkoztatás II.</b>	fő szakképesítés											0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	<b>Foglalkoztatás I.</b>	fő szakképesítés											2					2	
10496-16 Közlekedés-szállítási alapok	<b>Közlekedési alafogalmak</b>	fő szakképesítés	3												3				
	<b>Közlekedés technikája</b>	fő szakképesítés			3			1							4				
	<b>Közlekedés üzemvitel</b>	fő szakképesítés						1+1							1				
	<b>Közlekedés üzemvitel gyakorlat</b>	fő szakképesítés										2				2			
10036-16 A raktáros feladatai	<b>Raktározási folyamatok</b>	fő szakképesítés	2		2										4				
	<b>Raktározás gyakorlat</b>	fő szakképesítés				1+1			2							3			
11786-16 Raktárvezető feladatai	<b>A raktározás szerepe és mutatószámai</b>	fő szakképesítés			2										2+2				
	<b>Raktárvezetés gyakorlat</b>	fő szakképesítés				2										2			
	<b>Kommunikáció alapjai</b>	fő szakképesítés	3												3				

10070-12 Munkahelyi kommunikáció	<b>Üzleti kommunikáció gyakorlat</b>	fő szakképesítés				1									1			
10651-12 Vezetési, jogi, gazdasági és marketing ismeretek	<b>Vezetési, jogi, gazdasági és marketing elméleti ismeretek</b>	fő szakképesítés								2					2			
	<b>Marketing, vezetés, szervezés gyakorlat</b>	fő szakképesítés									2				2			
10501-16 Szállítványozási ügyintézői feladatok	<b>Általános szállítványozási ismeretek</b>	fő szakképesítés										4+1						4+1
	<b>Ágazati szállítványozási ismeretek</b>	fő szakképesítés										7						7
	<b>Szállítványozási ismeretek gyakorlat</b>	fő szakképesítés											5					5+2
10034-16 Logisztikai ügyintéző feladatai	<b>Logisztika</b>	fő szakképesítés										7+1						7
	<b>Logisztikai tervezés gyakorlat</b>	fő szakképesítés											5,5					5,5
	<b>Szakmai idegen nyelv</b>											+2		+1	+3			+1
Mellék-szakképesítést nem választók	<b>Közlekedés informatika</b>	mellék-szakképesítés helyett				2				1	1							
	<b>Közlekedés esettanulmányok</b>					2					2							
	<b>Gazdasági számítások</b>					2					2							

\*A 2022/2023-es tanévben a 12-13. osztályokban logisztikai és szállítványozási ügyintézőknél alkalmazott óraterv.

### 7.3.3. PÉNZÜGYI-SZÁMVITELI ÜGYINTÉZŐ 54 344 01

#### a) A szakképzés jogi háttere

A szakképzési kerettanterv

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet,
- az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet,
- a nemzetgazdasági miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet és
- a szakképzési kerettantervekről szóló 5/2018. (VII.9.) ITM rendelet alapján készült.

#### b) A szakképesítés alapadatai

A szakképesítés azonosító száma: 54 344 01

Szakképesítés megnevezése: Pénzügyi-számviteli ügyintéző

A szakmacsoport száma és megnevezése: 15. Közgazdaság

Ágazati besorolás száma és megnevezése: XXIV. Közgazdaság

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 2 év

Elméleti képzési idő aránya: 70%

Gyakorlati képzési idő aránya: 30%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

- 5 évfolyamos képzés esetén: a 10. évfolyamot követően 0 óra, a 11. évfolyamot követően 0 óra;
- 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 0 óra.

#### A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: érettségi végzettség

Bemeneti kompetenciák: —

Szakmai előképzettség: —

Előírt gyakorlat: —

Egészségügyi alkalmassági követelmények: ---

Pályaalkalmassági követelmények: nincsenek

#### c) A szakképzés szervezésének feltételei

##### Személyi feltételek

A szakmai elméleti és gyakorlati képzésben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus és egyéb szakember vehet részt.

Ezen túl az alábbi tantárgyak oktatására az alábbi végzettséggel rendelkező szakember alkalmazható:

<b>Tantárgy</b>	<b>Szakképesítés/Szakképzettség</b>
–	–
–	–

### **Tárgyi feltételek**

A szakmai képzés lebonyolításához szükséges eszközök és felszerelések felsorolását a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye (szvk) tartalmazza, melynek további részletei az alábbiak: Nincs

Ajánlás a szakmai képzés lebonyolításához szükséges további eszközökre és felszerelésekre: Nincs

**A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszámja évfolyamonként**

			9.		10.			11.			12.*		5/13.**		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó + a mellékszakképesítés vagy a főszakképesítés erősítésének órái	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	4	4	10	2	0	3+4	2+2	0	3+4	2+3	21+4	10	20+2	10+3	0	21+4	10
	Összesen		8	12	5+6	5+7		31+4	30+5		31+4								
11499-12 Foglalkoztatás II.	<b>Foglalkoztatás II.</b>	fő szakképesítés											0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	<b>Foglalkoztatás I.</b>	fő szakképesítés											2					2	
11504-16 Gazdálkodási alaptevékenység ellátása	<b>Gazdasági és jogi alapismeretek</b>	fő szakképesítés	4		2										6				
	<b>Ügyviteli gyakorlatok</b>	fő szakképesítés		4												4			
	<b>Általános statisztika</b>	fő szakképesítés			3										3+1				
	<b>Pénzügyi alapismeretek</b>	fő szakképesítés			3			1			2				6				
	<b>Pénzügy gyakorlat</b>	fő szakképesítés				1			1							2			
	<b>Adózási alapismeretek</b>	fő szakképesítés						1							1				
	<b>Adózás gyakorlat</b>	fő szakképesítés										1				1+2			
	<b>Számviteli alapismeretek</b>	fő szakképesítés			2			1			1				4+1				
<b>Számvitel gyakorlat</b>	fő szakképesítés				1			1			1				3+1				





#### 7.3.4. MECHATRONIKAI TECHNIKUS 54 523 04

##### a) A szakképzés jogi háttere

A szakképzési kerettanterv

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,

valamint

- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet,
- az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet,
- a nemzetgazdasági miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet és
- a szakképzési kerettantervekről szóló 5/2018. (VII.9.) ITM rendelet alapján készült.

##### b) A szakképesítés alapadatai

A szakképesítés azonosító száma: 54 523 04

Szakképesítés megnevezése: Mechatronikai technikus

A szakmacsoport száma és megnevezése: 5. Gépészet

Ágazati besorolás száma és megnevezése: IX. Gépészet

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 2 év

Elméleti képzési idő aránya: 40%

Gyakorlati képzési idő aránya: 60%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

- 5 évfolyamos képzés esetén: a 10. évfolyamot követően 140 óra, a 11. évfolyamot követően 140 óra;
- 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra.

##### A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: érettségi végzettség

Bemeneti kompetenciák: —

Szakmai előképzettség: —

Előírt gyakorlat: —

Egészségügyi alkalmassági követelmények: szükségesek

Pályaalkalmassági követelmények: --

##### c) A szakképzés szervezésének feltételei

###### Személyi feltételek

A szakmai elméleti és gyakorlati képzésben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus és egyéb szakember vehet részt.

Ezen túl az alábbi tantárgyak oktatására az alábbi végzettséggel rendelkező szakember alkalmazható:

<b>Tantárgy</b>	<b>Szakképesítés/Szakképzettség</b>
–	–
–	–

### **Tárgyi feltételek**

A szakmai képzés lebonyolításához szükséges eszközök és felszerelések felsorolását a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye (szvk) tartalmazza, melynek további részletei az alábbiak: Nincs

Ajánlás a szakmai képzés lebonyolításához szükséges további eszközökre és felszerelésekre: Lego robot vagy más egyszerűen programozható robot vagy Microbit

**A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszámja évfolyamonként**

			9.		10.			11.			12.*		5/13.*		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy		
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	4	4	6	6	140	2+4	2+3	140	4,5+1,5	1+5	11+1,5	20+2,5	16,5+0,5	13+5	160	11+3	20+1
	Összesen		8	12	4+7	5,5+6,5		31+4	29,5+5,5		31+4								
11499-12 Foglalkoztatás II.	<b>Foglalkoztatás II.</b>	fő szakképesítés											0,5					0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	<b>Foglalkoztatás I.</b>	fő szakképesítés											2					2	
10163-16 Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	<b>Munkavédelem</b>	fő szakképesítés	0,5											0,5					
	<b>Elsősegélynyújtás gyakorlata</b>	fő szakképesítés		0,5											0,5				
10172-12 Mérőtermi feladatok	<b>Műszaki mérés</b>	fő szakképesítés			2									2+0,5					
	<b>Műszaki mérés gyakorlata</b>	fő szakképesítés				2									2+3				
11572-16 Mechatronikai alapozó feladatok	<b>Mechatronikai alapozó feladatok</b>	fő szakképesítés	3,5		4			2			4,5			14					
	<b>Mechatronikai alapozó feladatok gyakorlata</b>	fő szakképesítés		3,5		4			2			1			10,5+2				
10190-12 Mechatronikai gépészeti feladatok	<b>Mechatronikai gépészeti feladatok</b>	fő szakképesítés											4+1					4+2	
	<b>Mechatronikai gépészeti feladatok gyakorlata</b>	fő szakképesítés											13+1						13

10191-12 Mechatronikai villamos feladatok	<b>Mechatronikai villamos feladatok</b>	fő szakképesítés											4,5				4,5+1	
	<b>Mechatronikai villamos feladatok gyakorlata</b>	fő szakképesítés												7				7+1
<b>Szakmai idegen nyelv</b>													+2					
Mellék-szakképesítést nem választók	<b>Hajtástechnikai és villamos ipari ismeretek elmélet</b>	mellék-szakképesítés helyett						4				3,5						
	<b>Hajtástechnikai és villamos ipari ismeretek gyakorlat</b>							3				3						

\*A 2022/2023-as tanévben a 12-13. osztályokban mechatronikai technikusoknál alkalmazott óraterv.

### 7.3.5. SZOFTVERFEJLESZTŐ 54 213 05

A 2022/2023-as tanévben az Informatika ágazat 12. osztálya számára

#### a) A szakképzés jogi háttere

A szakképzési kerettanterv

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény, valamint
- az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Korm. rendelet,
- az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet,
- A 5/2018. (VII. 9.) ITM rendelet a szakképzési kerettantervekről szóló 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendelet, a szakképzési kerettantervekről szóló 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendelet módosításáról szóló 24/2017. (VIII. 31.) NGM rendelet módosításáról
- a nemzeti fejlesztési miniszter ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 35/2016. (VIII. 31.) NFM rendelet alapján készült.

#### b) A szakképesítés alapadatai

A szakképesítés azonosító száma: 54 213 05

Szakképesítés megnevezése: Szoftverfejlesztő

A szakmacsoport száma és megnevezése: 7. Informatika

Ágazati besorolás száma és megnevezése: XIII. Informatika

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 2 év

Elméleti képzési idő aránya: 40%

Gyakorlati képzési idő aránya: 60%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

- 5 évfolyamos képzés esetén: a 10. évfolyamot követően 0 óra, a 11. évfolyamot követően 0 óra;
- 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 0 óra.

**c) A szakképzésbe történő belépés feltételei**

Iskolai előképzettség: érettségi végzettség

Bemeneti kompetenciák: —

Szakmai előképzettség: —

Előírt gyakorlat: —

Egészségügyi alkalmassági követelmények: nincsenek

Pályaalkalmassági követelmények: nincsenek

**d) A szakképzés szervezésének feltételei**

**Személyi feltételek**

A szakmai elméleti és gyakorlati képzésben a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény előírásainak megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógus és egyéb szakember vehet részt.

Ezen túl az alábbi tantárgyak oktatására az alábbi végzettséggel rendelkező szakember alkalmazható:

<b>Tantárgy</b>	<b>Szakképesítés/Szakképzettség</b>
—	—
—	—

**Tárgyi feltételek**

A szakmai képzés lebonyolításához szükséges eszközök és felszerelések felsorolását a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye (szvk) tartalmazza, melynek további részletei az alábbiak: Nincs

Ajánlás a szakmai képzés lebonyolításához szükséges további eszközökre és felszerelésekre: Nincs

**A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszámja évfolyamonként**

			9.		10.			11.*			12.		5/13.		1/13.			2/14.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	ögy	e	gy		
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	4	4	5	6+1	0	2+2	4+4	0	1+3	4+4	14	17	12	18	0	14	17
	Összesen		8		11+1			6+6			5+7		31		30			31	
11499-12 Foglalkoztatás II.	<b>Foglalkoztatás II.</b>	fő szakképesítés											0,5				0,5		
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	<b>Foglalkoztatás I.</b>	fő szakképesítés											2				2		
10815-16 Információtechnológiai alapok	<b>IT alapok</b>	fő szakképesítés	1		1										2				
	<b>IT alapok gyakorlat</b>	fő szakképesítés		2		1										3			
11997-16 Hálózati ismeretek I.	<b>Hálózatok I.</b>	fő szakképesítés			2		1								3				
	<b>Hálózatok I. gyakorlat</b>	fő szakképesítés				2		2			2					6			
11625-16 Programozás és adatbázis-kezelés	<b>Programozás</b>	fő szakképesítés	1		1		1+1				1+1				4				
	<b>Programozás gyakorlat</b>	fő szakképesítés		2		3+1		2+1			2+1					9			
11999-16 Informatikai szakmai angol nyelv	<b>IT szakmai angol nyelv</b>	fő szakképesítés	2		1										3				
12011-16 Szoftverfejlesztés	<b>Szoftverfejlesztés</b>	fő szakképesítés											7,5				7,5		
	<b>Szoftverfejlesztés gyakorlat</b>	fő szakképesítés											12				12		
12012-16 Webfejlesztés I.	<b>Webfejlesztés</b>	fő szakképesítés											4				4		
	<b>Webfejlesztés gyakorlat</b>	fő szakképesítés											5				5		



ágazati szakmai kompetenciák erősítése		helyi tanterv szerint																
Szakmai idegen nyelv																		
Mellék-szakképesítést nem választók	Programozási elmélet						1			1								
	Programozási gyakorlat							2			4							

\*A 2022/2023-as tanévben a 12. évfolyamon szoftverfejlesztőknél alkalmazott óraterv.

### 7.3.6. INFORMATIKAI RENDSZERÜZEMELTETŐ 54 481 06

A 2022/2023-as tanévben 5/13. évfolyamon a tanulók igényeinek felmérése alapján az Informatikai rendszerüzemeltető 54 481 06 szakképesítésre történő felkészítést nem indítjuk. A tanulók a 9-12. évfolyam tantárgyainak beszámításával 2/14. évfolyamon az 5 0613 12 03 Szoftverfejlesztő és -tesztelő szakma programtanterve alapján folytatják tanulmányaikat. A képzés óratervét a 7.1.6. fejezet g) pontjában, a Szoftverfejlesztő és -tesztelő képzés követelményeinél részletezzük.

## II. FELNÖTTEK SZAKMAI OKTATÁSA

### 1. Szakmai munka célja

- olyan sajátos arculattal rendelkező szakképző iskola megvalósítása, mely gyorsan alkalmazkodni tud a munkaerőpiaci kihívásokhoz
- olyan szakemberek kibocsátása, akik képesek alkotó módon alkalmazni az iskolában gyűjtött ismereteket, továbbá alkalmassá válnak a szakmai továbbfejlődésre
- legyenek képesek a fizikai szakmunkára, valamint irányító tevékenységre, a kis- és középüzemek önálló megszervezésére, rentábilis működtetésére
- ismerjék a legújabb technikát, technológiákat munkájuk során.

### 2. A szakmai oktatásra vonatkozó szabályok

#### 2.1. A tanítási órák rendje a felnőttképzésben

Az elméleti tanórák 16 órával kezdődnek. Amennyiben a tanulócsoport 2/3-a írásban nyilatkozik arról, hogy az oktatás kezdődhet hamarabb, úgy az órákat részükre 15 órától szervezzük.

#### 2.2. Beiratkozás a képzésben részt vevők számára

- A tanuló előzetesen jelentkezési lapot tölt ki.
- A beiratkozás időpontjáról az intézmény értesíti a jelentkezőt.
- Az intézményben a beiratkozás napján írásban tájékoztatjuk a felnőttképzésben részt vevő tanulókat, arról,
  - hogy az adott évfolyam adott félévében, az adott osztályban hány tanítási órát szervez az iskola,
  - a mulasztások jogkövetkezményeiről,
  - a gyakorlati képzés teljesítésének követelményeiről és lehetőségeiről.
- A tájékoztató átvételét a tanulók jelenléti íven aláírásukkal igazolják.
- Beiratkozáskor bemutatandó okmányok, dokumentumok:
  - a jelentkező nevére kiállított személyi igazolvány és lakcímet igazoló hatósági bizonyítvány
  - a jelentkező által elvégzett iskolai évfolyamokról, illetve szakképesítésről szóló bizonyítvány, általános iskolai bizonyítvány, érettségi bizonyítvány
  - egészségügyi alkalmasságot igazoló, foglalkozás egészségügyi szakorvos által kiállított igazolás

#### 2.3. Előzetes tudás beszámítása

A szakképző intézmény szakmai programjában meghatározottak szerint a képzésben részt vevő személy korábbi tanulmányait, megszerzett ismereteit és gyakorlatát az adott szakmai oktatásra, illetve szakmai képzésre előírt - megegyező tartalmú - követelmények teljesítésébe be kell számítani. A beszámítás alapján a képzésben részt vevő személy a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítheti.

### **A korábbi tanulmányok beszámításának menete:**

- kérelem benyújtása,
- a kérelemhez mellékelni szükséges a korábbi tanulmányait vagy végzettségeit igazoló dokumentumok másolatát,
- a kérelmet az igazgató elbírálja és 8 napon belül tájékoztatja a képzésben részt vevőt.
- Amennyiben az iskola beszámítja a képzésben részt vevő korábbi tanulmányait, az igazgató határozatot állít ki.
- a döntés ellen a képzésben részt vevő jogorvoslattal élhet.

### **A megszerzett gyakorlat beszámításának menete:**

- kérelem benyújtása,
- a kérelemhez mellékelni szükséges a megszerzett gyakorlatról szóló igazolást (munkáltató által kiállított nyilatkozat a munkakör betöltése keretében végzett tevékenységekről, vagy az ilyen tartalmú cégszerűen aláírt munkaköri leírás, stb.)
- a kérelmet az igazgató elbírálja és 8 napon belül tájékoztatja a képzésben részt vevőt.
- Amennyiben az iskola beszámítja a képzésben részt vevő korábbi tanulmányait, az igazgató határozatot állít ki.
- a döntés ellen a képzésben részt vevő jogorvoslattal élhet.

### **2.4. Tanulmányi ügyek intézése**

A tanulmányi ügyek intézésének ideje:

- az intézmény titkárságán hétfőtől csütörtökig 8:00-16.00 óra között, pénteken 8:00-13:30 között személyesen a titkárságon pl. beiratkozás, halasztás kérése, kiiratkozás, diákigazolvány igénylése, kérelmek leadása,
- osztályfőnököknél személyesen vagy emailben
- a felelős igazgatóhelyettesnél előzetes időpontegyeztetés alapján.

### **2.5. Mulasztással, távolmaradással kapcsolatos eljárás**

Az intézményben minden felnőttoktatás keretében szervezett órán az oktató dokumentálja a tanórán való jelenlétet, illetve távolmaradást.

- Ha a képzésben részt vevő a kötelező foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell.

Az igazolás módja:

- orvosi igazolás
- hatósági igazolás
- munkahelyi igazolás
- rendkívüli eset vagy súlyos okból való távolmaradást a képzésfelelős mérlegelés alapján igazol
- előzetes bejelentés alapján a képzésfelelős engedélyével

Az igazolásokat a mulasztást követő 8 napon belül be kell mutatni a képzésfelelősnek.

- Ha a képzésben részt vevő távolmaradását nem igazolja, a mulasztás igazolatlan.
- Megszűnik a képzésben részt vevő felnőttképzési jogviszonya, ha a szorgalmi időszakban húsz tanóránál többet mulasztott igazolatlanul.
- **A gyakorlati képzés foglalkozásain való részvétel kötelező.**

- A képzésben részt vevő személy mulasztását annál a szakirányú oktatást folytató szervezetnél igazolja, akinél a szakirányú oktatását teljesíti. (Szkr. 226. §)
- Ha a képzésben részt vevő személynek a szorgalmi időszakban teljesítendő szakirányú oktatásról való igazolt és igazolatlan mulasztása egy tanévben meghaladja az adott tanévre vonatkozó összes szakirányú oktatási idő húsz százalékát, a képzésben részt vevő személy tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja. (Szkr.227. § (1))
- Ha a képzésben részt vevő személy szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlatról való igazolt és igazolatlan mulasztása meghaladja a szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlat foglalkozásainak húsz százalékát, a képzésben részt vevő személy az évfolyam követelményeit nem teljesítette és magasabb évfolyamba nem léphet. Az igazolatlan mulasztás nem haladhatja meg a szorgalmi időszakon kívüli egybefüggő gyakorlat foglalkozásainak öt százalékát. Az igazolatlan mulasztást a képzésben részt vevő személy pótolni köteles. Ha a képzésben részt vevő személy mulasztása az e bekezdésben meghatározott mértéket eléri, és a mulasztását a következő tanév megkezdéséig pótolja, magasabb évfolyamba léphet. (Szkr.227. § (2))

## **2.6. A gyakorlati képzés előkészítésére, szervezésére és lebonyolítására vonatkozó szabályok**

A szakirányú oktatást tanteremben, tanműhelyben vagy munkahelyi körülmények között kell megszervezni. (Szkr. 237.§)

Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.

A képzés a duális képzőhelyen történhet:

- szakképzési munkaszerződéssel (Szkr. 246.§)
- munkaszerződés módosításával (Szkr. 248.§ (2))

## **3. Ellenőrzés, értékelés, illetve minősítés módja**

- A képzésben részt vevő teljesítményét, előmenetelét az oktató a tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti. Ha a képzésben részt vevő szakirányú oktatását nem a szakképző intézmény végzi, a szakirányú oktatással összefüggésben a képzésben részt vevő teljesítményét, előmenetelét a duális képzőhely az oktatóval közösen értékeli és minősíti. Az ilyen értékelésre a szakképző intézmény szakmai programjában meghatározott, elsajátított tananyagrészenként megszervezett beszámolás keretében kerül sor.
- Az érdemjegyek és az osztályzatok a tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

## **4. Ágazati alapvizsga**

- Intézményünkben technikumban és szakképző iskolában a képzés ágazati alapoktatással kezdődik, amely **ágazati alapvizsga** letételével zárul.

- „Az ágazati alapvizsga állami vizsga, amely a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit országosan egységes eljárás keretében méri. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát.” (Szkt. 91. § (1))
- „A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett.” ( Szkr. 256. § (1))
- Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét - az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával - a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani. ( Szkr. 256. § (3))

#### **Az alapvizsga feladatok kidolgozásának alapelvei, szabályai**

- Az ágazati alapvizsga az adott ágazatba tartozó valamennyi szakma tekintetében azonos szakmai tartalmát a képzési és kimeneti követelmények határozzák meg. (Szkt. 91. § (2))
- Az ágazati alapvizsga teljesítését az év végén adott bizonyítványba kell bejegyezni. Az ágazati alapvizsga bizonyítványba bejegyzett teljesítése a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott munkakör betöltésére való alkalmasságot igazol. ( Szkt. 91. § (4))

#### **Az alapvizsga előkészítésének, megszervezésének, lebonyolításának menete**

*A szakképző intézmény által szervezett ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény oktatóiból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság elnökét a szakképző intézmény székhelye szerint illetékes területi gazdasági kamara delegálja. A vizsgabizottság elnöke a Kormány rendeletében meghatározott díjazásra jogosult. .( Szkt. 91. § (3))*

Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni. Szkr. 255. §) lásd Oktatási program

## A tanulói teljesítmények objektív értékelésének szabályai

Vizsgakövetelmények szakmánként

### Az ágazati alapvizsga követelményszintje

<b>Képzés</b>	<b>Minimum szint (%)</b>
Kereskedő és webáruházi technikus	40
Logisztikai technikus (logisztikai és szállítmányozási szakmairány)	40
Pénzügyi-számviteli ügyintéző	40
Turisztikai technikus (Idegenvezető szakmairány)	61
Mechatronikai technikus	51
Szoftverfejlesztő és tesztelő	40
Villanyszerelő	51
Kőműves	40
Festő, mázoló, tapétázó	40
Burkoló	40
Gépi és CNC forgácsoló	51
Hegesztő	51
Szerszám- és készülékgyártó	51
Kereskedelmi értékesítő	40
Panziós-fogadás	61

### Az ágazati alapvizsga beszámításának mértéke a végső vizsgaeredménybe

<b>Képzés</b>	<b>Beszámítás mértéke (%)</b>
Kereskedő és webáruházi technikus	20
Logisztikai technikus (logisztikai és szállítmányozási szakmairány)	15
Pénzügyi-számviteli ügyintéző	15
Turisztikai technikus (Idegenvezető szakmairány)	20
Mechatronikai technikus	20
Szoftverfejlesztő és tesztelő	10
Villanyszerelő	20
Kőműves	10
Festő, mázoló, tapétázó	10
Burkoló	10
Gépi és CNC forgácsoló	20
Hegesztő	20
Szerszám- és készülékgyártó	20
Kereskedelmi értékesítő	20
Panziós-fogadás	20

## 5. Felnőttek szakmai oktatása keretében indítható képzések

Ágazat	Szakma száma	Szakma neve	Szakmairány	Időtartam (óra)	Bemeneti követelmény	Képzési idő (tanév)
Gazdálkodás és menedzsment	5 0411 09 01	Pénzügyi-számviteli ügyintéző		837	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> <li>- Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> </ul>	1,5 év
Informatika és távközlés	5 0613 12 03	Szoftverfejlesztő és -tesztelő		822	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> <li>- Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> </ul>	2 év
Közlekedés és szállítmányozás	5 1041 15 06	Logisztikai technikus	Logisztika és szállítmányozás	816	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> <li>- Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> </ul>	2 év
Kereskedelem	5 0416 13 03	Kereskedő és webáruházi technikus		843	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b>	1,5 év



					<ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges</li> <li>- Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> </ul>	
Turizmus-vendéglátás	5 1015 23 07	Turisztikai technikus	Turisztikai szervező	863	<p><b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség</p> <p><b>Alkalmassági követelmények:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges</li> <li>- Pályaalkalmassági vizsgálat: szükséges</li> </ul>	1,5 év
Elektronika és elektrotechnika	4 0713 04 07	Villanyszerelő	Épületvillamosság	806	<p><b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség</p> <p><b>Alkalmassági követelmények:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges</li> <li>- Pályaalkalmassági vizsgálat: szükséges</li> </ul>	1,5 év
Építőipar	4 0732 06 13	Szigetelő		847	<p><b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség</p> <p><b>Alkalmassági követelmények:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges</li> <li>- Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> </ul>	1 év
Építőipar	4 0732 08 01	Ács		827	<p><b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség</p> <p><b>Alkalmassági követelmények:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges</li> </ul>	1 év

					– Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges	
Építőipar	4 0732 06 03	Burkoló		874	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> – Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges – Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges	1 év
Építőipar	4 0732 06 08	Kőműves		862	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> – Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges – Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges	1 év
Gépészet	4 0715 10 07	Gépi és CNC forgácsoló		799	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> – Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges – Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges	1 év
Gépészet	4 0715 10 08	Hegesztő		832	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> – Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges – Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges	1 év

Gépészet	4 0715 10 12	Szerszám- és készülékgyártó		794	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges</li> <li>- Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> </ul>	1 év
Turizmus-vendéglátás	4 1013 23 03	Panziós-fogadás		832	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges</li> <li>- Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> </ul>	1 év
Kereskedelem	4 0416 13 02	Kereskedelmi értékesítő		771	<b>Iskolai előképzettség:</b> Alapfokú iskolai végzettség <b>Alkalmassági követelmények:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges</li> <li>- Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges</li> </ul>	1 év

## 6. Követelmények szakmai bontásban

### 6.1. Technikumi képzés

#### 6.1.1. TURISZTIKAI TECHNIKUS 5 1015 23 07

##### a) A szakképzés jogi háttere

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.

##### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Turizmus-vendéglátás

A szakma megnevezése: Turisztikai technikus

A szakma azonosító száma: 5 1015 23 07

A szakma szakmairányai: Idegenvezető, Turisztikai szervező

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

Ágazati alapoktatás megnevezése: Turizmus-vendéglátás ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: -

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: -,

Technikumi oktatásban: 375 óra, Érettségire épülő oktatásban: 200 óra

##### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények:

Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: szükséges

##### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra:

- Informatikai eszközök (számítógép, alapvető irodai szoftverek)
- Munkabiztonsági eszközök
- Egyéni védőfelszerelések
- Szakács kézi szerszámok
- Konyhai gépek, kiségek (sütő, gőzpároló)
- Meleg és hidegkonyhai felszerelések, eszközök
- Tálaló eszközök, tálak, tányérok, csészék, sosier
- Cukrász kéziszerszámok, eszközök
- Rozsdamentes üstök, - gyorsforralók, - formák
- Műanyag tálak, mérőedények
- Rozsdamentes, falapos munkaasztalok
- Főzőberendezések
- Mikrohullámú melegítő

- Mérőberendezések
- Hűtő, fagyasztó, sokkoló
- Asztali gyúró, keverő, habverő, gép
- Sütő, berendezések
- Étterem bútorai, berendezései, gépei, textíliák
- Eszpresszó kávégép gőzölővel és kávédarálóval ellátva
- Alapterítéshez szükséges eszközök, poharak
- Báreszközök, italkeveréshez szükséges eszközök
- Flambír kocsi vagy asztali flambír állvány
- Újrahasznosítható természetben lebomló, papír eszközök

#### Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- Szakmai szoftverek (útvonaltervező)
- Irodai eszközök (számítógép, nyomtató, scanner)
- Internetkapcsolat
- Projektor
- Autóbusz, mikrobusz
- Mikrofon, mikroport
- Turisztikai szoftver (egyfajta szállodai szoftver, számlázó programmal kiegészítve, egyfajta utazási irodai szoftver, számlázó programmal kiegészítve),

#### **e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanulósz szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

## A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja

5 1015 23 07 – Turisztikai technikus – Turisztikai szervező szakmariány			
Tantárgyak és témakörök óraszámja PTT szerint			
Témakörök - tantárgyak		Javasolt gyakorlat % (PTT szerint)	A képzés összes óraszámja 863 óra
Munkavállalói ismeretek	<b>Munkavállalói ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
	Álláskeresés		2
	Munkajogi alapismeretek		2
	Munkaviszony létesítése		2
	Munkanélküliség		1
Munkavállalói idegen nyelv	<b>Munkavállalói idegen nyelv</b>	<b>0</b>	<b>25</b>
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		5
	Önéletrajz és motivációs levél		8
	„Small talk” – általános társalgás		4
	Állásinterjú		8
Turizmus-vendéglátás alapozás	<b>A munka világa</b>	<b>0</b>	<b>22</b>
	Alapvető szakmai elvárások		4
	Kommunikáció és vendégkapcsolatok		14
	Munkabiztonság és egészségvédelem		4
	<b>IKT a vendéglátásban</b>	<b>100</b>	<b>29</b>
	Digitális eszközök a vendéglátásban		14
	Digitális tananyagtartalmak alkalmazása		4
	Digitális eszközök a turizmusban		11
	<b>Termelési, értékesítési és turisztikai alapismeretek</b>	<b>50</b>	<b>173</b>
	A cukrászati termelés alapjai		43
	Az ételkészítés alapjai		43
	A vendégtéri értékesítés alapjai		43
	A turisztikai és szálláshelyi tevékenység alapjai		44
	Tanulási terület összórászáma		224
Turisztikai technikus – középszintű képzés	<b>Beszerezés és értékesítés</b>	<b>70</b>	<b>43</b>
	Utazásszervezés		3
	Utazásszervezés - kereslet és kínálat		5
	Turisztikai árualap		9
	A közlekedés szerepe az idegenforgalomban, menetrend- és útvonaltervezők		6
	Globális helyfoglalási rendszerek		6
	Szállásközvetítő oldalak		6
	Fapados és hagyományos menetrend szerinti légitársaságok		6
	Magyarország világörökségi helyszínei		2
	<b>Üzleti kalkuláció és költséggazdálkodás</b>	<b>0</b>	<b>187</b>
	Árualapok az utazásszervezésben		29
	A gazdálkodás, üzleti irányítás tevékenységei		14

Pénzforgalmi dokumentumok		10
Az áfa a turizmus különböző területein		10
Az utazásszervezés számításai		57
Elszámolások		17
Utókalkuláció		43
Gazdasági elemzések		7
<b>Speciális szolgáltatások</b>	<b>40</b>	<b>43</b>
Bevezetés a pszichológiába		11
Erkölc, üzleti etikett és kommunikáció		10
Fogyasztói magatartás		22
<b>Reklám és vásárlásösztönzés, ügyfél- kapcsolatok</b>	<b>0</b>	<b>43</b>
Marketingkommunikáció		3
Reklám		3
Személyes eladás		7
Eladásösztönzés		7
PR - Public Relation		3
Modern marketingkommunikációs eszközök		7
Direkt marketing		2
Közösségi média		11
<b>Adminisztráció és elszámolás</b>	<b>70</b>	<b>43</b>
Nyilvántartások		10
Szerződések		9
Forgatókönyv		12
Jegyzőkönyv		5
Idegenvezetői jelentés		3
Részvételi jegy		4
Tanulási terület összóraszáma		359
<b>Üzleti menedzsment a turizmusban</b>	<b>40</b>	<b>112</b>
Bevételgazdálkodás		35
Létszám- és bérgazdálkodás		35
Vezetés a gyakorlatban		4
Vállalkozás indítása		37
<b>Turizmusmarketing és protokoll</b>	<b>50</b>	<b>49</b>
A marketing alapjai		3
Marketing stratégia		4
Szervezeti marketing		3
Piackutatás		3
Brandmarketing		3
Turizmus marketing		12
Etikett és protokoll		15
Protokolláris rendezvények és nemzetközi protokoll		6
<b>Országismeret magyar nyelven</b>	<b>80</b>	<b>87</b>
Kulturális turizmus		12
Egészségturizmus		12
Bor- és gasztroturizmus		12
Hungarikumok		17

	Vonzerők, turisztikai termékek csoportosítása tematikus utak, városlátogatások mentén		33
	<b>Tanulási terület összórászama</b>		<b>248</b>
Egybefüggő szakmai gyakorlat		<b>100</b>	80

A képzési időt a képzésben részt vevők igényeinek megfelelően alakítjuk ki az előzetes tanulmányok és a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlat figyelembe vételével.

A gyakorlat megvalósítása elsősorban duális képzőhelyek bevonásával történik. A duális képzőhelyekkel folyamatosan alakítjuk ki a partneri kapcsolatot. Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.



## 6.1.2. PÉNZÜGYI-SZÁMVITELI ÜGYINTÉZŐ 5 0411 09 01

### a) A szakképzés jogi háttere

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.

### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Gazdálkodás és menedzsment

A szakma megnevezése: Pénzügyi-számviteli ügyintéző

A szakma azonosító száma: 5 0411 09 01

A szakma szakmairányai: —

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

Ágazati alapoktatás megnevezése: Gazdálkodás és menedzsment ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részzakmák megnevezése: —

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: -

### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények:

Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra:

- Számítógép, illetve mobil IT eszközök
- Internethozzáférés, wi-fi
- Nyomtató
- Scanner
- Projektor
- Fénymásoló
- Irodai szoftverek (szövegszerkesztő, táblázatkezelő, adatbáziskezelő, prezentációs)
- Iktatórendszer vagy dokumentumkezelő rendszer
- Irodatechnikai eszközök
- Jogtár

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- Számítógép, illetve online műveletek végzésére alkalmas mobil IT -eszközök
- Internet hozzáférés, Wi-fi
- Nyomtató
- Számítógépes szoftver (Integrált ügyviteli rendszer, amely magában foglalja a főkönyvi könyvelés, pénzügy, tárgyi eszköz, bér, készlet analitika területeket)

- ÁNYK
- Prezentációs eszközök és irodai szoftverek
- Jogtár

#### e) Szakképzési munkaszerződés feltételei

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanulószerveződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

#### A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja

5 0411 09 01 Pénzügyi-számviteli ügyintéző			
Tantárgyak és témakörök óraszámja PTT szerint			
Témakörök - tantárgyak		Javasolt gyakorlat % (PTT szerint)	A képzés összes óraszámja 837 óra
Munkavállalói ismeretek	<b>Munkavállalói ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
	Álláskeresés		2
	Munkajogi alapismeretek		2
	Munkaviszony létesítése		2
	Munkanélküliség		1
Munkavállalói idegen nyelv	<b>Munkavállalói idegen nyelv</b>	<b>0</b>	<b>25</b>
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		4
	Önéletrajz és motivációs levél		8
	„Small talk” – általános társalgás		5
	Állásinterjú		8
Gazdálkodási alaptervekenység ellátása	<b>Gazdasági és jogi alapismeretek</b>	<b>0</b>	<b>43</b>
	Gazdasági alapfogalmak		4
	A háztartások gazdálkodása		2
	Fogyasztói magatartás		2
	A vállalat termelői magatartása		12
	Az állam gazdasági szerepe, feladatai		5
	A nemzetgazdaság ágazati rendszere		4
	Nemzetközi gazdaság kapcsolatok		1
	Marketing alapfogalmak		2
	Jogi alapismeretek		4
	Tulajdonjog		3
	Kötelmi jog		4
	<b>Vállalkozások működtetésének alapismeretei</b>	<b>0</b>	<b>46</b>
	A vállalkozások gazdálkodása		8

	A gazdálkodási folyamatok eredménye		9
	Statisztikai alapismeretek		15
	Banki alapismeretek		7
	Könyvviteli alapok		7
	Tanulási terület összórászáma		89
Üzleti kultúra és információkezelés	<b>Kommunikáció</b>	<b>0</b>	<b>14</b>
	Kapcsolatok a mindennapokban		4
	A munkahelyi kapcsolattartás szabályai		4
	Kommunikációs folyamat		3
	Ön- és társismeret fejlesztése		3
	<b>Digitális alkalmazások</b>	<b>0</b>	<b>65</b>
	Munkavédelmi ismeretek		1
	Tízujjas, vakon gépelés		42
	Levelezés és iratkezelés		7
	Digitális alkalmazások		15
	Tanulási terület összórászáma		79
Vállalkozások gazdálkodási feladatai	<b>Gazdálkodási ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>58</b>
	A vállalkozások gazdasági feladatai		5
	Gazdálkodás a befektetett eszközökkel		10
	Készletgazdálkodás, logisztikai rendszer		18
	Munkaerő és bér gazdálkodás		15
	A vállalkozás vezetése, szervezete és stratégiája		6
	A vállalkozások válsága		4
	<b>Gazdasági számítások</b>	<b>0</b>	<b>21</b>
	Pénzügyi számítások		14
	Statisztikai számítások		7
	Tanulási terület összórászáma		79
Pénzügyi ügyintézési feladatok	<b>Pénzügy</b>	<b>0</b>	<b>149</b>
	A pénzügyi intézményrendszer		7
	Bankügyletek		9
	A pénz időértéke		10
	A pénzforgalom		7
	A pénzkezelés bizonylatai		12
	A vállalkozások finanszírozása		17
	A vállalkozások pénzügyi teljesítményének mérése		9
	Nemzetközi pénzügyek		7
	Pénzügyi piacok és termékek		20
	Befektetések értékelése		20
	Biztosítási alapismeretek		4
	Komplex pénzügyi feladatok		27
	<b>Irodai szoftverek alkalmazása</b>	<b>0</b>	<b>37</b>
	Irodai szoftverek szakmai alkalmazása		37

	<b>Adózás</b>	<b>0</b>	<b>51</b>
	Az államháztartás rendszere		4
	Az adózás rendje, az adóigazgatási rendtartás		5
	Személyi jövedelemadó és bért terhelő járulékok		12
	Az egyéni vállalkozó jövedelemadózási formái		7
	Társaságok jövedelemadózása		7
	Általános forgalmi adó		7
	Helyi adók		6
	Gépjárműadó és cégautóadó		3
	<b>Elektronikus bevallás</b>	<b>0</b>	<b>44</b>
	A gyakorlat előkészítése		3
	Az elektronikus bevallás gyakorlata		37
	A bevallások ellenőrzése		4
	Tanulási terület összórása		281
	Könyvvezetés és beszámolóképzés feladata	<b>Számvitel</b>	<b>0</b>
A számviteli törvény és az éves beszámoló			14
A számlakeret, könyvelési tételek szerkesztése			21
Tárgyi eszközökkel és immateriális javakkal kapcsolatos elszámolás			19
Vásárolt készletek elszámolása			19
Jövedelemelszámolás			14
Kötelezettségekkel kapcsolatos elszámolások			12
Költségekkel kapcsolatos elszámolások			12
Saját termelésű készletekkel kapcsolatos elszámolások és eredménymegállapítás			13
Pénzügyi és hitelműveletekkel kapcsolatos elszámolások			12
A zárás, az éves beszámoló			25
<b>Számviteli esettanulmányok</b>		<b>0</b>	<b>58</b>
Számviteli bizonylatok			9
Könyvelési tétel szerkesztése			10
A pénzkezeléshez kapcsolódó bizonylatok			5
Tárgyi eszközök nyilvántartása			5
Vásárolt készletek bizonylatai			8
Jövedelemelszámolás bizonylata			6
Komplex számviteli esettanulmányok			15
<b>Számítógépes könyvelés</b>		<b>0</b>	<b>58</b>
Szoftverjog és etika, adatvédelem			2
A könyvelési programokkal kapcsolatos követelmények			2
Főkönyvi és folyószámla könyvelési rendszer			13
Tárgyieszköznyilvántartó program		12	

	Készletnyilvántartó program		12
	Bérelszámoló program alkalmazása		12
	Integrált vállalati rendszerek		5
	Tanulási terület összórászáma		277
Egybefüggő szakmai gyakorlat			0

A képzési időt a képzésben részt vevők igényeinek megfelelően alakítjuk ki az előzetes tanulmányok és a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlat figyelembe vételével.

A gyakorlat megvalósítása elsősorban duális képzőhelyek bevonásával történik. A duális képzőhelyekkel folyamatosan alakítjuk ki a partneri kapcsolatot. Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.

### 6.1.3. SZOFTVERFEJLESZTŐ ÉS TESZTELŐ 5 0613 12 03

#### a) A szakképzés jogi háttere

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.

#### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Informatika és távközlés

A szakma megnevezése: Szoftverfejlesztő és -tesztelő

A szakma azonosító száma: 5 0613 12 03

A szakma szakmairányai: —

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

Ágazati alapoktatás megnevezése: Informatika és távközlés ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: —

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: -

#### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények:

Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

#### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

Fizikai eszközök:

*Diákonként*

- 1 db korszerű asztali PC, Windows asztali operációs rendszerrel, internet kapcsolattal, minimum 22"-os monitorral. A PC hardverparamétereit tekintve meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:
  - o alkalmasnak kell lennie a képzéshez használt valamennyi szoftver optimális futtatására;
  - o hardveres virtualizációt támogató CPU-val kell rendelkeznie;
  - o a CPU teljesítményének, valamint a memória és a háttértár kapacitásának alkalmasnak kell lennie az aktuálisan legszélesebb körben használt operációs rendszerek bármelyikét használó virtuális gép futtatására.

*Tanulócsoportonként:*

- 1db projektor, interaktív panel vagy Webex Board
- 1 db multifunkciós hálózati nyomtató
- Hálózati szereléshez szükséges szerszámok és szerelési anyagok (pl. krimpelőfogó, UTP-kábel, csatlakozó)
- Elektronikai áramkörök szereléséhez szükséges szerszámok (pl. forrasztópáka)

- Elektronika játékos formában történő oktatására alkalmas készlet (LabVIEW, Arduino készlet vagy ezekhez hasonló funkcionalitású készlet)
- IoT eszközök és alkatrészek (pl. próbapanel, LED, ellenállás, szenzor)

#### *6 tanulóként*

- 1 db WiFi router (vezeték nélküli forgalomirányító)
- 1 db korszerű laptop
- 1 db korszerű, iOS operációs rendszert futtató mobiltelefon vagy tablet
- 1 db korszerű, Android operációs rendszert futtató mobiltelefon vagy tablet
- 2 db kis- és közepes vállalati hálózatok forgalomirányítási feladataira és internetkapcsolatának biztosítására alkalmas IOS-t futtató, integrált forgalomirányító
- 2 db kis- és közepes vállalati hálózatok kapcsolási feladataira alkalmas, IOS-t futtató, VLAN-képes, menedzselhető kapcsoló

#### Szoftverek:

Az oktatás során használt tanulói PC-k mindegyikére az alábbi listában szereplő szoftverekből a legfrissebb verziójú változatnak, a szoftvertípusokból pedig az ágazatban legszélesebb körben használt szoftvereknek kell rendelkezésre állnia.

- Irodai szoftvercsomag (pl. Microsoft Office)
- Weblapkészítéshez használható korszerű fejlesztőkörnyezet (pl. Microsoft Visual Studio Code)
- Python programozási nyelvhez használható korszerű fejlesztőkörnyezet (pl. PyCharm)
- Virtualizációhoz szükséges szoftver:
  - o virtualizációs szoftver (pl. Hyper-V, VMWare Workstation)
  - o konténer technológiát megvalósító szoftverek (pl. Docker, Kubernetes)

#### Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

##### Fizikai eszközök:

##### *Diákonként*

- 1 db korszerű asztali PC, Windows asztali operációs rendszerrel, internet kapcsolattal, minimum 22"-os monitorral. A PC hardverparamétereit tekintve meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:
  - o alkalmasnak kell lennie a képzéshez használt valamennyi szoftver optimális futtatására;
  - o hardveres virtualizációt támogató CPU-val kell rendelkeznie;
  - o a CPU teljesítményének, valamint a memória és a háttértár kapacitásának alkalmasnak kell lennie az aktuálisan legszélesebb körben használt operációs rendszerek bármelyikét használó virtuális gép futtatására.

##### *Tanulócsoportonként:*

- 1db projektor, interaktív panel vagy Webex Board

##### *6 tanulóként*

- 1 db korszerű laptop

- 1 db korszerű, iOS operációs rendszert futtató mobiltelefon vagy tablet
- 1 db korszerű, Android operációs rendszert futtató mobiltelefon vagy tablet

Szoftverek:

Az oktatás során használt tanulói PC-k mindegyikére az alábbi listában szereplő szoftverekből a legfrissebb verziójú változatnak, a szoftvertípusokból pedig az ágazatban legszélesebb körben használt szoftvereknek kell rendelkezésre állnia.

- Irodai szoftvercsomag (pl. Microsoft Office)
- Korszerű képszerkesztő alkalmazás (pl. Adobe PhotoShop)
- Weblapkészítéshez használható korszerű fejlesztőkörnyezet (pl. Microsoft Visual Studio Code)
- Asztali- és mobilalkalmazás fejlesztésére használható korszerű fejlesztőkörnyezet (pl. Microsoft Visual Studio, Android Studio, IntelliJ IDEA)
- Virtualizációhoz szükséges szoftver:
  - o virtualizációs szoftver (pl. Hyper-V, VMWare Workstation)
  - o Windows és Linux operációs rendszerek telepítőkészlete
- Git

#### **e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanulósz szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.



## A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja

5 0613 12 03 Szoftverfejlesztő és -tesztelő			
Tantárgyak és témakörök óraszámja PTT szerint			
Témakörök - tantárgyak		Javasolt gyakorlat % (PTT szerint)	A képzés összes óraszámja 822 óra
Munkavállalói ismeretek	<b>Munkavállalói ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
	Álláskeresés		2
	Munkajogi alapismeretek		2
	Munkaviszony létesítése		2
	Munkanélküliség		1
Munkavállalói idegen nyelv	<b>Munkavállalói idegen nyelv</b>	<b>0</b>	<b>25</b>
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		4
	Önéletrajz és motivációs levél		9
	„Small talk” – általános társalgás		4
	Állásinterjú		8
A jelen és a jövőv infokommunikációja	<b>Informatikai és távközlési alapok I.</b>	<b>80</b>	<b>43</b>
	Bevezetés az elektronikába		11
	A PC részei, PC szét- és összeszerelése, bővítése		5
	Megelőző karbantartás és hibakeresés		4
	Laptopok és más eszközök tulajdonságai, hibakeresés		4
	Nyomtatók és egyéb perifériák		4
	Virtualizáció és felhőtechnológiák		6
	Windows telepítése és konfigurációja		6
	A dolgok internete		3
	<b>Informatikai és távközlési alapok II.</b>	<b>60</b>	<b>58</b>
	Gépi tanulás, neuronhálózatok, mesterséges intelligencia		4
	Informatikai és távközlési hálózatok napjainkban		3
	Hálózati protokollok és modellek, végponti eszközök hálózati beállítása		7
	Kapcsolás Ethernet-hálózatokon, a kapcsoló alapszintű beállítása		8
	A hálózati réteg, IPv4-es és IPv6-os címzés, a forgalomirányító alapszintű beállítása		4
	A szállítási és az alkalmazási réteg		7
	Otthoni és kisvállalati hálózat építése és beállítása		3
	IT-biztonság		12
	Egyéb operációs rendszerek (mobil és MacOS)		3
	Linux alapok		7
	Tanulási terület összórészám		101

Programozási alapok	<b>Programozási alapok</b>	<b>80</b>	<b>58</b>
	Bevezetés a programozásba (játékos programozás)		7
	Webszerkesztési alapok		5
	Hibakeresés weboldalakon, verziókezelő és csoportmunka-eszközök		4
	Weboldalak formázása		6
	Reszponzív weboldalak		5
	Ismerkedés a JavaScripttel		2
	Bevezetés a Python programozásba		2
	A Python programozási nyelv alapjai		15
	Modulok, objektumok, fájlkezelés Pythonban		8
	Tanulási terület összóraszám		58
Hatékony tanulás, önfejlesztés és csoportmunka I.	<b>IKT projektmunka I.</b>	<b>80</b>	<b>43</b>
	Önismereti és kommunikációs készségek fejlesztése I.		4
	Csapatmunka és együttműködés I.		4
	Prezentációs készségek fejlesztése I.		4
	Projektszervezés és -menedzsment I.		4
	Csapatban végzett projektmunka I.		27
Tanulási terület összóraszám		43	
Hatékony tanulás, önfejlesztés és csoportmunka II.	<b>IKT projektmunka II.</b>	<b>80</b>	<b>87</b>
	Önismereti és kommunikációs készségek fejlesztése II.		5
	Csapatmunka és együttműködés II.		5
	Prezentációs készségek fejlesztése II.		5
	Projektszervezés és -menedzsment II.		5
	Csapatban végzett projektmunka II.		67
Tanulási terület összóraszám		87	
Asztali és mobil alkalmazásfejlesztés, szoftver-tesztelés és adatbázis-kezelés	<b>Asztali alkalmazások fejlesztése</b>	<b>80</b>	<b>72</b>
	Bevezetés a szoftverfejlesztésbe		6
	Procedurális és objektumorientált szoftverfejlesztés		5
	Változók		3
	Metódusok		3
	Beépített segédosztályok		5
	Vezérlési szerkezetek, ciklusok		5
	Tömbök és listák		6
	Kivételkezelés, hibakeresés		3
	Objektumorientált fejlesztés		18
	Grafikus programozás		18
	<b>Adatbázis-kezelés I.</b>	<b>80</b>	<b>29</b>
	Az adatbázis tervezés alapjai		2
	Adatbázisok létrehozása		2
	Adatok kezelése		4
Lekérdezések		18	

	Adatbázisok mentése és helyreállítása		3
	<b>Adatbázis-kezelés II.</b>	<b>70</b>	<b>25</b>
	Adatbázis-tervezés		6
	Haladó lekérdezések		6
	Adatvezérlő utasítások		4
	Tárolt objektumok		4
	Az adatbázis-kezelés osztályai		5
	<b>Asztali és mobil alkalmazások fejlesztése és tesztelése</b>	<b>30</b>	<b>87</b>
	Haladó szintű objektumorientált programozás		13
	Nevezetes algoritmusok és megvalósításuk OOP-technológiával		13
	A tiszta kód elméleti alapjai és gyakorlata		11
	Unit tesztelés		11
	Mobil alkalmazások fejlesztése		13
	Projektmunka		26
	<b>Szoftvertesztelés</b>	<b>70</b>	<b>29</b>
	A szoftvertesztelés alapjai		6
	Szoftverfejlesztési módszertanok		6
	Szoftvertesztelési módszerek		17
	Tanulási terület összórászama		242
	<b>Webprogramozás</b>	<b>80</b>	<b>57</b>
	HTML5 és CSS3		13
	JavaScript I.		16
	JavaScript II.		14
	CMS-rendszerek		14
	<b>Frontend programozás és tesztelés</b>	<b>70</b>	<b>74</b>
	JavaScript		15
	AJAX		6
	Frontend készítésére szolgáló JavaScript framework		14
	Tartalomkezelő keretrendszer CMS-használata		8
	Integrációs tesztelés		8
	Projektmunka		23
	<b>Backend programozás és tesztelés</b>	<b>70</b>	<b>74</b>
	Backend készítésére szolgáló keretrendszer		18
	Rétegelt architektúra és ORM		12
	A REST szoftverarchitektúra alapjai és REST API kiszolgáló készítése		12
	Integrációs tesztelés		10
	Projektmunka		22
	Tanulási terület összórászama		205
Szakmai angol	<b>Szakmai angol</b>	<b>0</b>	<b>54</b>

	Hallás utáni szövegértés		8
	Szóbeli kommunikáció		9
	Szóbeli kommunikáció IT-környezetben, projektalapon I.		6
	Írásos angol nyelvű szakmai anyagok feldolgozása		9
	Angol nyelvű szövegalkotás – e-mail		8
	Keresés és ismeretszerzés angol nyelven		8
	Szóbeli kommunikáció IT-környezetben, projektalapon II.		6
	Tanulási terület összórászáma		54
Egybefüggő szakmai gyakorlat:			0

A képzési időt a képzésben részt vevők igényeinek megfelelően alakítjuk ki az előzetes tanulmányok és a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlat figyelembe vételével.

A gyakorlat megvalósítása elsősorban duális képzőhelyek bevonásával történik. A duális képzőhelyekkel folyamatosan alakítjuk ki a partneri kapcsolatot. Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.

#### 6.1.4. LOGISZTIKAI TECHNIKUS 5 1041 15 06

##### a) A szakképzés jogi háttere

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.

##### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Közlekedés és szállítmányozás

A szakma megnevezése: Logisztikai technikus

A szakma azonosító száma: 5 1041 15 06

A szakma szakmairányai: Logisztika és szállítmányozás, Vasúti árufuvarozás

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

Ágazati alapoktatás megnevezése: Kereskedelem ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: Logisztikai feldolgozó, Raktáros

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: -,

Technikumi oktatásban: 140 óra\*, Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

##### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények:

Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

##### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- Számítógép internetkapcsolattal
- Projektor, nyomtató, szkennel
- Irodai szoftverek
- Bizonylatok
- Irodai eszközök és berendezési tárgyak

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra - Logisztika és szállítmányozás szakmairány:

- Számítógép internet kapcsolattal, irodai, ügyviteli, raktári és ágazati szoftverek
- Térképek - belföldi és nemzetközi útvonalak
- A szakirányoknak megfelelően áruforgalmi, nyilvántartási dokumentumok, fuvarokmányok
- Hatályos árufuvarozási üzletszabályzat, az egyes szakmairányokhoz tartozó belföldi és nemzetközi fuvarozási feltételeket tartalmazó jogszabályok, díjszabások, menetrendek, egyezmények, kézikönyvek, utasítások
- Vonalkódolvasó
- Méréseszközök
- Pénztárgép

- Tanraktár kialakítása (legalább 20 különböző árucikkkel, cikkenként minimum 3-3 termékkel, egyedi cikkszámval és vonalkóddal, egységcsomagolásban)
- Kézi anyagmozgató eszközök

#### e) Szakképzési munkaszerződés feltételei

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanulószerveződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

### A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja

5 1041 15 06 Logisztikai technikus – Logisztika és szállítmányozás szakmairány			
Tantárgyak és témakörök óraszámja PTT szerint			
Témakörök - tantárgyak		Javasolt gyakorlat % (PTT szerint)	A képzés összes óraszámja 816 óra
Munkavállalói ismeretek	<b>Munkavállalói ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
	Álláskeresés		2
	Munkajogi alapismeretek		2
	Munkaviszony létesítése		2
	Munkanélküliség		1
Munkavállalói idegen nyelv	<b>Munkavállalói idegen nyelv</b>	<b>0</b>	<b>25</b>
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		5
	Önéletrajz és motivációs levél		8
	„Small talk” – általános társalgás		4
	Állásinterjú		8
Gazdálkodási tevékenység ellátása	<b>Gazdasági ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>43</b>
	Gazdasági alapfogalmak		5
	A háztartás gazdálkodása		5
	A vállalat termelői magatartása		5
	Az állam gazdasági szerepe, feladatai		4
	Jogi alapfogalmak		4
	Tudatos fogyasztói magatartás		4
	Marketing alapfogalmak		7
	Nemzetközi gazdasági kapcsolatok		9
	<b>Vállalkozások működtetése</b>	<b>0</b>	<b>29</b>
	A vállalkozások gazdálkodása		4

	A gazdálkodási folyamatok elszámolása		11	
	Statisztikai alapfogalmak		14	
	Tanulási terület összórárszáma		72	
Üzleti kultúra és információkezelés	<b>Kommunikáció</b>	<b>0</b>	<b>29</b>	
	Kapcsolatok a mindennapokban		3	
	A munkahelyi kapcsolattartás szabályai		7	
	Kommunikációs folyamat		9	
	Ön- és társismeret fejlesztése		10	
	<b>Digitális alkalmazások</b>	<b>0</b>	<b>65</b>	
	Munkavédelmi ismeretek		2	
	Tízujjas vakírás		42	
	Digitális alkalmazások		22	
	Tanulási terület összórárszáma		94	
	Közlekedés	<b>Közlekedési alapok</b>	<b>0</b>	<b>43</b>
		A közlekedési alágazatok átfogó ismerete		7
Közlekedésbiztonság			2	
A közlekedés hatása a környezetre			2	
Közlekedési számítások			12	
Közlekedésinformatika			3	
Közlekedésföldrajz			17	
<b>Közlekedés technikája és üzemvitele</b>		<b>0</b>	<b>52</b>	
Vasúti közlekedés			12	
Közúti közlekedés			13	
Légi közlekedés			7	
Belvízi közlekedés			7	
Tengeri közlekedés			6	
Csővezeték szállítás			7	
Tanulási terület összórárszáma			95	
Szállítványozás		<b>Külkereskedelmi és vámismeretek</b>	<b>0</b>	<b>29</b>
		Külkereskedelmi ügyletek		5
	Nemzetközi pénzügyek		5	
	Külkereskedelmi szokványok		12	
	Vámismeretek		7	
	<b>Általános szállítványozás</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	
	Szállítványozási alapok		7	
	Szállítványbiztosítás		7	
	Magyarország szállítványozási, közlekedési földrajza		15	
	Európa szállítványozási, közlekedési földrajza		19	
	Szakmai idegen nyelv		12	
	Idegen nyelvű szakmai levelezés		12	
	<b>Ágazati szabályozások</b>	<b>0</b>	<b>58</b>	
	Vasúti szabályozás		14	

	Közúti szabályozás		14
	Légi szabályozás		8
	Belvízi szabályozás		8
	Tengeri szabályozás		8
	Veszélyes küldemények fuvarozásának szabályozása		6
	<b>Szállítványozói feladatok</b>	<b>50</b>	<b>70</b>
	Vasúti árutovábbítás		17
	Közúti árutovábbítás		14
	Légi árutovábbítás		9
	Belvízi árutovábbítás		10
	Tengerentúli árutovábbítás		10
	Multimodális és kombinált árutovábbítási rendszerek		10
	Tanulási terület összóraszám		229
<b>Raktározás</b>	<b>Raktározási alapok</b>	<b>50</b>	<b>29</b>
	Raktárak helye, szerepe		5
	Raktározási folyamatok		12
	Anyag és áruismeret		12
	<b>Raktári tárolás és anyagmozgatás</b>	<b>50</b>	<b>29</b>
	A raktári tárolás rendszere		15
	A raktári folyamatok anyagmozgató és mérőeszközei		14
	<b>Raktári mutatószámok</b>	<b>0</b>	<b>29</b>
	Matematikai, fizikai alapok		2
	Statikus mutatószámok		10
	Dinamikus mutatószámok		10
	Minőségi mutatószámok		7
	<b>A raktárirányítás rendszere</b>	<b>50</b>	<b>16</b>
	Az információ		2
	Raktárnyilvántartás		7
	Raktárirányítás		7
	<b>Raktárvezetés</b>	<b>50</b>	<b>14</b>
	A raktár működtetése		7
	Ellenőrzési, szabályozási feladatok		7
Tanulási terület összóraszám		117	
<b>Logisztika</b>	<b>Logisztikai alapok</b>	<b>20</b>	<b>33</b>
	A logisztikai rendszer felépítése		12
	A logisztika információs rendszere		7
	A logisztikai teljesítmények mutatószámai		14
	<b>Beszerezési logisztika</b>	<b>20</b>	<b>33</b>
	A beszerzési folyamat		12
	Beszerezési stratégiák		7
	A beszerzési logisztika gyakorlata		14



	<b>Készletezési logisztika</b>	<b>20</b>	<b>29</b>
	A készletezés szerepe		5
	Készletgazdálkodás		10
	A készletezési logisztika gyakorlata		14
	<b>Termelési logisztika</b>	<b>20</b>	<b>24</b>
	Termeléstervezés		5
	Termelésirányítás		7
	A termelési logisztika gyakorlata		12
	<b>Elosztási logisztika</b>	<b>20</b>	<b>34</b>
	Disztribúció és értékesítés		20
	Az elosztási logisztika gyakorlata		14
	<b>Minőség a logisztikában</b>	<b>20</b>	<b>24</b>
	Minőségi alapismeretek		5
	A minőségmenedzsment fejlesztésének eszközei		5
	A logisztika minőségi mutatói		14
	Tanulási terület összóraszám		177
Egybefüggő szakmai gyakorlat		100	64

A képzési időt a képzésben részt vevők igényeinek megfelelően alakítjuk ki az előzetes tanulmányok és a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlat figyelembe vételével.

A gyakorlat megvalósítása elsősorban duális képzőhelyek bevonásával történik. A duális képzőhelyekkel folyamatosan alakítjuk ki a partneri kapcsolatot. Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.

#### 6.1.5. KERESKEDŐ ÉS WEBÁRUHÁZI TECHNIKUS 5 0416 13 03

##### a) A szakképzés jogi háttere

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.

##### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Kereskedelem

A szakma megnevezése: Kereskedő és webáruházi technikus

A szakma azonosító száma: 5 0416 13 03

A szakma szakmairányai: —

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5

Ágazati alapoktatás megnevezése: Kereskedelem ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részs szakmák megnevezése: —

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: -,

Technikumi oktatásban: 280 óra,

Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

##### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények:

Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

##### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- Számítógép internetkapcsolattal
- Projektor, nyomtató, szkennel
- Irodai szoftverek
- Bizonylatok
- Irodatechnikai eszközök

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- Árutároló és -bemutató berendezések
- Árumozgató gépek, eszközök
- Mérőeszközök
- Hűtőberendezések
- Vágóeszközök
- Pénztárgép, POS terminál, kártyaleolvasó
- Kódleolvasó
- Elektronikus áruvédelmi eszközök és biztonsági berendezések
- Formanyomtatványok, bizonylatok
- Irodatechnikai eszközök

- Hálózat
- Számítógép internetkapcsolattal
- Irodai szoftverek
- Mobil alkalmazások
- Ügyviteli szoftverek

**e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

## A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja

5 0416 13 03 Kereskedő és webáruházi technikus			
Tantárgyak és témakörök óraszámja PTT szerint			
Témakörök - tantárgyak		Javasolt gyakorlat % (PTT szerint)	A képzés összes óraszámja 843 óra
Munkavállalói ismeretek	<b>Munkavállalói ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
	Álláskeresés		2
	Munkajogi alapismeretek		2
	Munkaviszony létesítése		2
	Munkanélküliség		1
Munkavállalói idegen nyelv (technikus szakmák esetén)	<b>Munkavállalói idegen nyelv</b>	<b>0</b>	<b>25</b>
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		5
	Önéletrajz és motivációs levél		8
	„Small talk” – általános társalgás		4
	Állásinterjú		8
Gazdálkodási tevékenység ellátása	<b>Gazdasági ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>43</b>
	Gazdasági alapfogalmak		5
	A háztartás gazdálkodása		4
	A vállalat termelői magatartása		5
	Az állam gazdasági szerepe, feladatai		4
	Jogi alapfogalmak		4
	Tudatos fogyasztói magatartás		4
	Marketing alapfogalmak		7
	Nemzetközi gazdasági kapcsolatok		10
	<b>Vállalkozások működtetése</b>	<b>0</b>	<b>29</b>
	A vállalkozások gazdálkodása		4
	A gazdálkodási folyamatok elszámolása		10
	Statistikai alapfogalmak		15
	Tanulási terület összórészámja		72
	Üzleti kommunikáció és információkezelés	<b>Kommunikáció</b>	<b>0</b>
Kapcsolatok a mindennapokban			3
A munkahelyi kapcsolattartás szabályai			7
A kommunikációs folyamat			9
Ön- és társismeret fejlesztése			10
<b>Digitális alkalmazások</b>		<b>0</b>	<b>65</b>
Munkavédelmi ismeretek			1
Tűzujjas vakírás			42
Digitális alkalmazások			22
Tanulási terület összórészámja			94
A kereskedelmi egységek általános működtetése	<b>Kereskedelem alapjai</b>	<b>60</b>	<b>130</b>
	Áruforgalmi folyamat		82
	Munka-, tűz- és balesetvédelem		3
	Környezetvédelem		7
	Digitális és analóg eszközök használata		24

	Pénzkezelés		14
	<b>Termékismeret</b>	<b>70</b>	<b>93</b>
	Árufőcsoportok		7
	Specifikus termékismeret		14
	Árrendszerek		7
	Csomagolástechnika		12
	Termékkihelyezés és forgalmazás		23
	Fogyasztóvédelmi alapok		17
	Fogyasztói trendek a vásárlói kosárban		13
	<b>Vállalkozási ismeretek</b>	<b>40</b>	<b>50</b>
	Gazdasági szervezetek		3
	A vállalkozások vagyona és finanszírozása		14
	A közbeszerzés alapjai		4
	Likviditás és cash-flow		4
	Hatóságok és felügyeleti szervek		4
	Üzleti tervezés		21
	<b>Kereskedelmi gazdaságtan</b>	<b>30</b>	<b>107</b>
	Árképzés		15
	Készletgazdálkodás		15
	Humán erőforrás szervezés		18
	Közterhek		10
	Költségek		14
	Eredményesség		22
Vagyonvizsgálat		13	
Tanulási terület összórászáma		380	
E-kereskedelem / Digitális világunk	<b>Digitalizáció</b>	<b>0</b>	<b>50</b>
	Rendszer felépítése és működése		11
	Multimédiás és kommunikációs alkalmazások		11
	Weblapkészítés és működtetés		11
	Adatbáziskezelés		7
	Mobil alkalmazások		7
	Szoftverhasználati jogok		3
	<b>Webáruház működtetése</b>	<b>50</b>	<b>74</b>
	Online vállalkozások		24
	Online kereskedelmi platformok		17
	Logisztikai feladatok		19
	Ügyfélkapcsolatok menedzselése		14
	<b>Jogi ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>12</b>
	Üzemeltetés jogi feltételei		3
	Általános szerződési feltételek		3
	Szerzői jog		2
	Adatvédelmi szabályok, GDPR		2
	A pénzforgalom szabályozása		2
	Tanulási terület összórászáma		136

Marketing	<b>Marketing alapjai</b>	<b>40</b>	<b>54</b>
	A marketing sajátosságai és területei		3
	Vásárlói magatartás		6
	Piackutatás, -szegmentáció és célpiaci marketing		7
	Termékpólitika		6
	Árpolitika		7
	Értékesítéspólitika		13
	Szolgáltatásmarketing		12
	<b>Marketing kommunikáció</b>	<b>50</b>	<b>74</b>
	Reklám		10
	Személyes eladás		15
	Eladásösztönzés		14
	Direkt marketing		7
	Arculat kialakítás		14
	Online marketing		14
Tanulási terület összórászáma		128	
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	100	64	

A képzési időt a képzésben részt vevők igényeinek megfelelően alakítjuk ki az előzetes tanulmányok és a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlat figyelembe vételével.

A gyakorlat megvalósítása elsősorban duális képzőhelyek bevonásával történik. A duális képzőhelyekkel folyamatosan alakítjuk ki a partneri kapcsolatot. Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.

## 6.2. Szakképző iskolai képzés

### 6.2.1. VILLANYSZERELŐ 4 0713 04 07

#### a) A szakképzés jogi háttere

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.

#### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Elektronika és elektrotechnika

A szakma megnevezése: Villanyszerelő

A szakma azonosító száma: 4 0713 04 07

A szakma szakmairányai: Villamos hálózat, Épületvillamosság, Villamos készülék és berendezés

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Műszaki ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részszakmák megnevezése: Villamosipari előkészítő

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra, Technikumi oktatásban: -, Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

#### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

#### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- lakatos munkahely munkapaddal;
- lakatos, forgácsoló és szerelő kéziszerszámok;
- előrajzolás eszközei;
- elektromos kisgépek;
- fémipari mérőeszközök és ellenőrző eszközök;
- villamos mérőműszerek és diagnosztikai eszközök
- villamosipari kéziszerszámok és eszközök;
- oldható és nem oldható kötések szerszámjai és eszközei
- védőfelszerelések és védőeszközök
- munkabiztonsági, tűzvédelmi és elsősegélynyújtási felszerelés
- számítógép internet kapcsolattal

## Eszközjegyzék szakirányú oktatásra (épületvillamosság szakmairány)

- Lézeres- és egyéb szintező
- Villanszerelő kéziszerszámok, kisgépek, melegítő készülék
- Földmunka kézi szerszámjai
- Oszlopállítás eszközei
- Vezeték-, és kábelszerelés eszközei
- Fémipari kéziszerszámok és kisgépek
- Villamos mérőműszerek és diagnosztikai eszközök
- Hosszmérő eszközök (mérőszalag)
- Informatikai és adatrögzítő eszközök
- Technológiai leírások, szabvány és jogszabály gyűjtemény
- Présszerszámok
- Munkabiztonsági eszközök és egyéni védőfelszerelések
- Környezetszennyező anyagok gyűjtői
- Véső- és fúrógépek, ipari porszívók
- Forrasztó berendezések
- Az épület villanszerelés főbb anyagai: o Mérő és elosztószekrényhely kialakításához szükséges eszközök, szerszámok o Egyfázisú fogyasztásmérőszekrény o Túlfeszültségvédelmi eszközök o Túláramvédelmi eszközök o Érzékelők, jeladók
- Vezetékek, kábelek és szerelvényei o Saruk, érvéghüvelyek
- Sorkapocs, villamos és gépész kötőelemek
- Elosztószekrény épületekhez és felvonulási területekhez, sínek, kismegszakítók, relék, tömszelencék
- Lámpatestek
- Kapcsolók, dugaszoló aljzatok o Szerelvény és kötődobozok
- Épületautomatikai vezérlő és szabályzó elemek o Villamos mérőműszerek
- Villamos gépek (transzformátorok, motorok)

### e) Szakképzési munkaszerződés feltételei

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanulósz szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.



## A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja

4 0713 04 07 Villanyszerelő – Épületvillamosság szakmairány			
Tantárgyak és témakörök óraszámja PTT szerint			
Témakörök - tantárgyak		Javasolt gyakorlat % (PTT szerint)	A képzés összes óraszámja 806 óra
Ágazati alapismeretek	<b>Munkavállalói ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
	Álláskeresés		2
	Munkajogi alapismeretek		2
	Munkaviszony létesítése		2
	Munkanélküliség		1
Munkavállalói idegen nyelv	<b>Munkavállalói idegen nyelv</b>	<b>0</b>	<b>25</b>
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		5
	Önéletrajz és motivációs levél		8
	„Small talk” – általános társalgás		4
	Állásinterjú		8
Műszaki alapozás	<b>Villamos alapismeretek</b>	<b>50</b>	<b>115</b>
	Villamos áramkör		14
	Villamos áramkör ábrázolása		14
	Villamos áramkör kialakítása		28
	Villamos biztonságtechnika		14
	Villamos áramkörök mérése, dokumentálása		45
	<b>Gépészeti alapismeretek</b>	<b>50</b>	<b>108</b>
	Munkabiztonság, tűz- és környezetvédelem		7
	Műszaki rajz alapjai		29
	Anyag- és gyártásismeret		7
	Fémipari alapegmunkálások		29
	Projektmunka		36
	Tanulási terület összóraszámja		223
	Villamossági alapismeretek	<b>Elektrotechnika</b>	<b>40</b>
Aktív és passzív hálózatok			9
Villamos erőtér, kondenzátor			5
Mágneses tér			5
Váltakozó áramú hálózatok			15
Többfázisú hálózatok			10
<b>Ipari elektronika</b>		<b>50</b>	<b>15</b>
Félvezető alkatrészek			5
Impulzustechnika			2
Egyenirányítók, tápegységek			3
A digitális technika alapjai			5

	<b>Villamos dokumentáció</b>	<b>70</b>	<b>28</b>
	A műszaki ábrázolás alapjai		9
	Villamosipari szakrajz		19
	Tanulási terület összóraszása		87
Biztonságtechnika	<b>Villamos biztonságtechnika</b>	<b>70</b>	<b>28</b>
	Alapvédelem		2
	Hibavédelem		12
	Szerelői ellenőrzés		3
	Villámvédelem		3
	Túlfeszültség-védelem		3
	Tűzvédelem		3
	Magasban végzett munka		2
	<b>Munkavédelem</b>	<b>10</b>	<b>14</b>
	Munkavédelmi alapismeretek		3
	Egészséges és biztonságos munkakörülmények		4
	Munkakörnyezeti hatások		3
	Biztonságos munkaeszközhasználat		4
	Tanulási terület összóraszása		42
Épületvillamosság	<b>Épületvillamosság 1.</b>	<b>70</b>	<b>72</b>
	Az épületvillamos-szerelői munka előkészítése		9
	Vezetékek		7
	Áramütés elleni védelem		6
	Épület-villanszerelési technológiák		21
	Kapcsolókészülékek, túláramvédelem		15
	Épületvillamossági fogyasztók, világítás		14
	<b>Épületvillamosság 2.</b>	<b>70</b>	<b>206</b>
	A villamos munka felmérése, alapszerelés		84
	Épületvillamossági vezérlők, szabályozók		42
	Intelligens épületautomatika		36
	Villámvédelem		14
	Túlfeszültség-védelem		15
	A villamos munka átadása, ellenőrzése		15
Tanulási terület összóraszása		278	
Villamos készülékek és berendezések	<b>Villamos készülékek és berendezések 1.</b>	<b>70</b>	<b>72</b>
	Villamos gépek, elosztók anyagai		5
	Transzformátorok		14
	Forgómágneses mező, szinkrongép		4
	Aszinkrongép		22
	Egyenáramú és különleges villamos gépek		6
	Elosztóberendezések		21
	Tanulási terület összóraszása		72
Villamos hálózat	<b>Villamos hálózatok 1.</b>	<b>70</b>	<b>72</b>
	Villamos energia előállítása		6
	Villamos hálózatok		10

	Kábelhálózatok		28
	Csatlakozóberendezés létesítése		28
	Tanulási terület összórászama		72
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		<b>100</b>	<b>64</b>

A képzési időt a képzésben részt vevők igényeinek megfelelően alakítjuk ki az előzetes tanulmányok és a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlat figyelembe vételével.

A gyakorlat megvalósítása elsősorban duális képzőhelyek bevonásával történik. A duális képzőhelyekkel folyamatosan alakítjuk ki a partneri kapcsolatot. Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.

## 6.2.2. KŐMŰVES 4 0732 06 08

### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Építőipar ágazat

A szakma megnevezése: Kőműves

A szakma azonosító száma: 4 0732 06 08

A szakma szakmairányai: ---

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Építőipari ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részzakmák megnevezése: Falazó kőműves, Gépi vakoló

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 140

óra. Technikumi oktatásban: ---. Érettségire épülő oktatásban: 160 óra.

### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- mérő és kitűző eszközök;
- jelölő eszközök;
- építőipari kéziszerszámok, kisgépek;
- segédszerkezetek;
- egyéni védőeszközök;
- munkabiztonsági eszközök, felszerelések;
- internetkapcsolattal rendelkező számítógép és irodai szoftverek (szövegszerkesztő, táblázatkezelő);
- munkakörnyezet biztosításhoz szükséges takarítóeszközök;
- szelektív hulladéktároló edények

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- mérő és jelölő eszközök;
- kitűző eszközök;

- földmunkák kézi szerszámai;
- kézi és gépi talajtömörítő eszközök, tartozékok;
- kőműves munkák kézi szerszámai, eszközei;
- víz- és hőszigetelés eszközei, gépei, tartozékai;
- faipari kéziszerszámok;
- faipari gépek, eszközök, tartozékok;
- szerelő és bontó szerszámok;
- korszerű munkaállványok;
- támasztólétra;
- korszerű zsaluzatok;
- anyagmozgató gépek, berendezések, eszközök;
- építőipari elektromos kisgépek tartozékokkal
- térkő roppantó, térkővágó gép;
- vizes téglavágógép tartozékokkal;
- nivelláló készlet;
- habarcsterítő kocsi;
- betonkeverő gép;
- egyéni védőeszközök;
- munkabiztonsági eszközök, felszerelések;
- internetkapcsolattal rendelkező számítógép, projektor és irodai szoftverek (szövegszerkesztő, táblázatkezelő, prezentációs program,);
- munkakörnyezet biztosításhoz szükséges takarítóeszközök;
- kishaszongépjármű;
- szelektív hulladéktároló edények;

**e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értermében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

## A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja

4 0732 06 08 Kőműves			
Tantárgyak és témakörök óraszámja PTT szerint			
Témakörök - tantárgyak		Javasolt gyakorlat % (PTT szerint)	A képzés összes óraszámja 862 óra
Munkavállalói ismeretek	<b>Munkavállalói ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
	Álláskeresés		2
	Munkajogi alapismeretek		2
	Munkaviszony létesítése		2
	Munkanélküliség		1
Munkavállalói idegen nyelv	<b>Munkavállalói idegen nyelv</b>	<b>0</b>	<b>25</b>
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		5
	Önéletrajz és motivációs levél		8
	„Small talk” – általános társalgás		4
	Állásinterjú		8
Építőipari ágazati alapoktatás	<b>Építőipari alapismeretek</b>	<b>0</b>	<b>50</b>
	Az építőipar feladata, felosztása		3
	Az építési munkák sorrendje, az építési folyamat résztvevői		4
	Az építőipari szakmák és az építőipari feladatokhoz kapcsolódó szakmák tevő- kenységi köre		8
	Az épített környezet, települések, települési infrastruktúra		5
	Épületek, építmények csoportosítása, jellemzői, lakóépületek helyiségeinek, méreteinek, tájolásának ismerete		6
	Épületszerkezetek fogalma, rendeltetése, csoportosítása		5
	Építési technológiák, építési módok		5
	Az építőipar és a digitalizáció kapcsolata		14
	<b>Építőipari kivitelezési alapismeretek</b>	<b>100</b>	<b>130</b>
	Az építőipari munkáknál használt anyagok ismerete		14
	Szerszámok, eszközök, gépek ismerete és alkalmazása		10
	Építőipari alapfeladatok készítése		96
	Dokumentáció és prezentáció		10
	<b>Építőipari rajzi alapismeretek</b>	<b>0</b>	<b>29</b>
	Rajzi alapfogalmak		4
	Műszaki rajzok készítése		18
	Szabadkézi rajzok készítése		7
	<b>Munka- és környezetvédelem</b>	<b>50</b>	<b>14</b>
	Általános munkavédelmi ismeretek		6
	Tűzvédelem		2

	Környezetvédelem		2
	A munkavédelem építőipari vonatkozásai		4
	Tanulási terület összórászáma		223
Alépitményi munkák	<b>Földmunkák, alapok</b>	<b>40</b>	<b>44</b>
	Talajok, földmunkák		12
	Alapozás		26
	Alapozási tervek, szakmai számítás		6
	Tanulási terület összórászáma		<b>44</b>
Felépitményi munkák	<b>Falszerkezetek</b>	<b>40</b>	<b>118</b>
	Falszerkezetek és falazóhabarcsok anyagai		14
	Téherhordó falszerkezetek		56
	Nem téherhordó falszerkezetek		26
	Kémények, szellőzők		20
	Épületszerkezetek bontása		2
	<b>Nyílásáthidalók, boltövek</b>	<b>40</b>	<b>53</b>
	Boltövek		13
	Nyílásáthidalók		40
	<b>Koszorúk, födécek, boltozatok</b>	<b>40</b>	<b>134</b>
	Koszorúk szerkezeti kialakítása		41
	Födék, aljzatok		61
	Boltozatok		13
	Erkélyek, függőfolyosók, loggiák		19
	<b>Lépcsők, rámpák</b>	<b>50</b>	<b>73</b>
	Lépcsőkről általánosan		7
	Külső lépcsők		19
	Beltéri lépcsők		34
	Rámpák, lejtők		13
	Tanulási terület összórászáma		<b>378</b>
Befejező munkák	<b>Vakolási munkák</b>	<b>40</b>	<b>68</b>
	Beltéri vakolás		34
	Kültéri vakolás		34
	<b>Kültéri burkolatok</b>	<b>40</b>	<b>37</b>
	Térburkolás		25
	Kültéri falburkolat készítése		12
	Tanulási terület összórászáma		<b>105</b>
Komplex szakmai ismeretek	<b>Szakmai portfólió</b>	<b>0</b>	<b>36</b>
	Szakmai informatika		14
	Szakmai portfólió készítése		22
	<b>Szakmai számítások</b>	<b>0</b>	<b>44</b>
	Alépitményi munkák anyagszükséglete		6
	Felépitményi munkák anyagszükséglete		19

	Befejező munkák anyagszükséglete		12
	Épületinformációs modellezés (BIM)		7
	Tanulási terület összórászama		<b>80</b>
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		100	<b>64</b>

A képzési időt a képzésben részt vevők igényeinek megfelelően alakítjuk ki az előzetes tanulmányok és a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlat figyelembe vételével.

A gyakorlat megvalósítása elsősorban duális képzőhelyek bevonásával történik. A duális képzőhelyekkel folyamatosan alakítjuk ki a partneri kapcsolatot. Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.



### 6.2.3. BURKOLÓ 4 0732 06 03

#### a) A szakképzés jogi háttere

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.

#### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Építőipar ágazat

A szakma megnevezése: Burkoló

A szakma azonosító száma: 4 0732 06 03

A szakma szakmairányai: -

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Építőipari közös ismeretek

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: -

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 140

óra. Technikumi oktatásban: ---. Érettségire épülő oktatásban: 160 óra.

#### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

#### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- mérő és kitűző eszközök;
- jelölő eszközök;
- építőipari kéziszerszámok, kiségek;
- segédszerkezetek;
- egyéni védőeszközök;
- munkabiztonsági eszközök, felszerelések;
- internetkapcsolattal rendelkező számítógép és irodai szoftverek (szövegszerkesztő, táblázatkezelő);
- munkakörnyezet biztosításhoz szükséges takarítóeszközök;
- szelektív hulladéktároló edények

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- Kitűző eszközök, vonallézer, keresztlézer, forgólézer, vízmértékek

- Mérőeszközök
- Jelölőeszközök
- A burkoló munka kéziszerszámai - kanál, kőműves serpenyő, spakni, kalapács, véső, glettvás, vödör, habarcsláda, aljzat- és vakolatsimítók
- Elektromos kisgépek
- Csempevágó gép
- Burkolatvágó asztal
- Vizes csempevágó gép
- Lapszintező készlet
- Ragasztóanyag keverőgép
- Betonkeverőgép
- Fugázó szett, vödör, rács, henger, simítószivacs, fugázó gumi
- Sarokcsiszoló
- Gyémántfűrők
- Vágótárcsák
- Vizes téglavágó gép (térkőhöz)
- Lapvibrátor
- Üzemanyag a lapvibrátorhoz
- Körfűrész
- Asztali körfűrész
- Szalagcsiszoló
- Parkettacsiszoló gép
- Szúrófűrész
- Gérvágó fűrész
- Orrfűrész
- Szalagfűrész
- Földmunkák kéziszerszámai
- Bontószerszámok
- Nedvességmérő eszközök
- Ütvefűrőgép, fúrószárak
- Vésőkalapács, vésőszárak
- Csavarbehajtó gép
- Kézi kartuskinyomó
- Szigetelt csavarhúzó készlet, kombinált fogók, fáziskereső
- Fúró- és csavarbehajtó bitkészletek
- Anyagmozgató gépek, berendezések, eszközök
- Építési törmelék szállító gépek, berendezések, eszközök
- Egyéni védőfelszerelések, védőeszközök
- Elektromos hosszabbító kábeldob
- Munkabiztonsági eszközök, felszerelések
- Kishaszongépjármű
- Létrák, állványok
- Ipari porszívó

- A munkakörnyezet biztosításához szükséges takarítóeszközök
- Szelektív hulladék tárolóedények
- Projektor
- Internetkapcsolattal rendelkező számítógép és irodai szoftverek (táblázatkezelő, szövegszerkesztő).

#### e) Szakképzési munkaszerződés feltételei

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

#### A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja

4 0732 06 03 Burkoló			
Tantárgyak és témakörök óraszámja PTT szerint			
Témakörök - tantárgyak		Javasolt gyakorlat % (PTT szerint)	A képzés összes óraszámja 874 óra
Munkavállalói ismeretek	<b>Munkavállalói ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
	Álláskeresés		2
	Munkajogi alapismeretek		2
	Munkaviszony létesítése		2
	Munkanélküliség		1
Munkavállalói idegen nyelv	<b>Munkavállalói idegen nyelv</b>	<b>0</b>	<b>25</b>
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		5
	Önéletrajz és motivációs levél		8
	„Small talk” – általános társalgás		4
	Állásinterjú		8
Építőipari közös ismeretek	<b>Építőipari alapismeretek</b>	<b>0</b>	<b>50</b>
	Az építőipar feladata, felosztása		3
	Az építési munkák sorrendje, az építési folyamat résztvevői		4
	Az építőipari szakmák és az építőipari feladatokhoz kapcsolódó szakmák tevékenységi körei		8
	Az épített környezet, települések, települési infrastruktúra		5

	Épületek, építmények csoportosítása, jellemzői, lakóépületek helyiségeinek, méreteinek, tájolásának ismerete		6
	Épületszerkezetek fogalma, rendeltetése, csoportosítása		5
	Építési technológiák, építési módok		5
	Az építőipar és a digitalizáció kapcsolata		14
	<b>Építőipari kivitelezési alapismeretek</b>	<b>100</b>	<b>130</b>
	Az építőipari munkáknál használt anyagok ismerete		14
	Szerszámok, eszközök, gépek ismerete és alkalmazása		10
	Építőipari alapeladatok készítése		96
	Dokumentáció és prezentáció		10
	<b>Építőipari rajzi alapismeretek</b>	<b>0</b>	<b>29</b>
	Rajzi alapfogalmak		4
	Műszaki rajzok készítése		18
	Szabadkézi rajzok készítése		7
	<b>Munka- és környezetvédelem</b>	<b>50</b>	<b>14</b>
	Általános munkavédelmi ismeretek		6
	Tűzvédelem		2
	Környezetvédelem		2
	A munkavédelem építőipari vonatkozásai		4
	Tanulási terület összórászáma		223
A burkolás alapjai	<b>Burkolás előkészítés</b>	<b>50</b>	<b>29</b>
	Burkolatok anyagszükséglete		8
	Burkolatok kitűzése		7
	Burkolatok aljzatai, felület-ellenőrzés, aljzat-előkészítés		7
	Burkolás szerszámjai, gép- és eszközismeret		7
	<b>Beltéri burkolatok</b>	<b>20</b>	<b>14</b>
	Beltéri burkolatok anyagai		7
	Beltéri burkolatok, burkolási technológiák		7
	<b>Kültéri burkolatok</b>	<b>20</b>	<b>14</b>
	Kültéri burkolatok anyagai		7
	Kültéri burkolatok, burkolási technológiák		7
	<b>Burkoló szakmai dokumentáció</b>	<b>20</b>	<b>34</b>
	Felmérési gyakorlat, felmérési vázlat		4
	Burkolási tervek		5
	Padlóburkolatok anyagszükséglete		3
	Falburkolatok anyagszükséglete		3
	Árajánlat készítése		4
	A műszaki rajz alapjai		5

	Digitális szakmai ismeretek		10
	Tanulási terület összórászáma		91
Hidegburkolatok	<b>Hideg padlóburkolatok</b>	<b>60</b>	<b>116</b>
	Hideg padlóburkolatok anyagai, megmunkálásuk		7
	Hideg padlóburkolatok kitűzése		7
	Hideg padlóburkolatok aljzatai		7
	Hideg padlóburkolási technológiák		14
	Hideg padlóburkolás kivitelezése		81
	<b>Hideg falburkolatok</b>	<b>60</b>	<b>117</b>
	Hideg falburkolatok anyagai, megmunkálásuk		7
	Hideg falburkolatok kitűzése		7
	Hideg falburkolatok aljzatai		7
	Hideg falburkolási technológiák		15
	Hideg falburkolás kivitelezése		81
	<b>Hidegburkolatok dokumentációja</b>	<b>10</b>	<b>61</b>
	Hideg padlóburkolatok rajza		12
	Hideg falburkolatok rajza		12
	Hidegburkolatok felmérése		6
	Hidegburkolatok mennyiségszámítása		13
	Burkolatkészítő szoftverismeret		6
	Szakmai dokumentáció		12
	Tanulási terület összórászáma		294
Melegburkolatok	<b>Melegburkolás</b>	<b>60</b>	<b>69</b>
	Melegburkolatok anyagai		3
	Melegburkolás szerszámai, eszközei		2
	Melegburkolatok kitűzése		14
	Melegburkolási technológiák		3
	Melegburkolás kivitelezése		21
	Faburkolatok anyagai		3
	Parkettázás szerszámai, eszközei		3
	Parkettázás kivitelezése		20
	<b>Melegburkolatok dokumentációja</b>	<b>20</b>	<b>11</b>
	Melegburkolatok rajza		3
	Melegburkolatok felmérése		3
	Melegburkolatok mennyiségszámítása		3
	Szakmai dokumentáció		2
	Tanulási terület összórászáma		80
Különleges burkolatok	<b>Különleges burkolatok</b>	<b>70</b>	<b>68</b>
	Különleges burkolatok anyagai, előkészítése, kitűzése		6
	Különleges burkolási technológiák		12
	Különleges burkolatok kivitelezése		50
	<b>Különleges burkolatok dokumentációja</b>	<b>20</b>	<b>12</b>

	Különleges burkolatok rajza		4
	Különleges burkolatok felmérése		4
	Különleges burkolatok mennyiségyszámítása		4
	Tanulási terület összórászáma		80
Térburkolatok	<b>Térburkolás</b>	<b>70</b>	<b>50</b>
	Térburkolatok anyagai		4
	Térburkolási technológiák		4
	Térburkolás eszközei, szerszámai		4
	Térburkolás kitűzése		6
	Térburkolás előkészítése		7
	Térburkolás kivitelezése		25
	<b>Térburkolatok dokumentációja</b>	<b>20</b>	<b>24</b>
	Térburkolatok rajza		6
	Térburkolatok felmérése		5
	Térburkolat mennyiségyszámítása		6
	Épületinformációs modellezés (BIM)		7
	Tanulási terület összórászáma		74
	Egybefüggő szakmai gyakorlat:	100	64

A képzési időt a képzésben részt vevők igényeinek megfelelően alakítjuk ki az előzetes tanulmányok és a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlat figyelembe vételével.

A gyakorlat megvalósítása elsősorban duális képzőhelyek bevonásával történik. A duális képzőhelyekkel folyamatosan alakítjuk ki a partneri kapcsolatot. Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.

#### 6.2.4. SZIGETELŐ 4 0732 06 13

##### a) A szakképzés jogi háttere

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.

##### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Építőipar ágazat

A szakma megnevezése: Szigetelő

A szakma azonosító száma: 4 0732 06 13

A szakma szakmairányai: ---

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Építőipari ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részzakmák megnevezése: Vízszigetelő, Hő- és hangszigetelő

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 140

óra. Technikumi oktatásban: ---. Érettségire épülő oktatásban: 160 óra.

##### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

##### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- mérő és kitűző eszközök;
- jelölő eszközök;
- építőipari kéziszerszámok, kisgépek;
- segédszerkezetek;
- egyéni védőeszközök;
- munkabiztonsági eszközök, felszerelések;
- internetkapcsolattal rendelkező számítógép és irodai szoftverek (szövegszerkesztő, táblázatkezelő);
- munkakörnyezet biztosításhoz szükséges takarítóeszközök;
- szelektív hulladéktároló edények

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- anyagmozgató berendezések, gépek, létra,
- kitűzőeszközök,

- kéziszerszámok,
- hőlégfúvó,
- fűrőgép, csavarozó gép és egyéb kiségek,
- állványok: bakállvány,
- emelőgépek,
- PB-gázhegesztő,
- építőipari elektromos kiségek,
- vágóeszközök,
- elektromos olló,
- ragasztóanyag-keverőgép,
- anyagmozgató eszközök és gépek,
- egyéni és csoportos munkavédelmi eszközök, berendezések:  
munkavédelmi cipő, sisak, kesztyű.

**e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.



## A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja

4 0732 06 13 Szigetelő			
Tantárgyak és témakörök óraszámja PTT szerint			
Témakörök - tantárgyak		Javasolt gyakorlat % (PTT szerint)	A képzés összes óraszámja 847 óra
Munkavállalói ismeretek	<b>Munkavállalói ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
	Álláskeresés		2
	Munkajogi alapismeretek		2
	Munkaviszony létesítése		2
	Munkanélküliség		1
Munkavállalói idegen nyelv	<b>Munkavállalói idegen nyelv</b>	<b>0</b>	<b>25</b>
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		5
	Önéletrajz és motivációs levél		8
	„Small talk” – általános társalgás		4
	Állásinterjú		8
Építőipari közös ismeretek	<b>Építőipari alapismeretek</b>	<b>0</b>	<b>50</b>
	Az építőipar feladata, felosztása		3
	Az építési munkák sorrendje, az építési folyamat résztvevői		4
	Az építőipari szakmák és az építőipari feladatokhoz kapcsolódó szakmák tevékenységi köre		8
	Az épített környezet, települések, települési infrastruktúra		5
	Épületek, építmények csoportosítása, jellemzői, lakóépületek helyiségeinek, méreteinek, tájolásának ismerete		6
	Épületszerkezetek fogalma, rendeltetése, csoportosítása		5
	Építési technológiák, építési módok		5
	Az építőipar és a digitalizáció kapcsolata		14
	<b>Építőipari kivitelezési alapismeretek</b>	<b>100</b>	<b>130</b>
	Az építőipari munkáknál használt anyagok ismerete		14
	Szerszámok, eszközök, gépek ismerete és alkalmazása		10
	Építőipari alapeladatok készítése		36
	Dokumentáció és prezentáció		10
	<b>Építőipari rajzi alapismeretek</b>	<b>0</b>	<b>29</b>
	Rajzi alapfogalmak		4
	Műszaki rajzok készítése		18
	Szabadkézi rajzok készítése		7
	<b>Munka- és környezetvédelem</b>	<b>50</b>	<b>14</b>
	Általános munkavédelmi ismeretek		6

	Tűzvédelem		2
	Környezetvédelem		2
	A munkavédelem építőipari vonatkozásai		4
	Tanulási terület összórászáma		<b>223</b>
Alépitményi vízszigetelések	<b>Szerkezet alapelemei (Alépitményi vízszigetelések)</b>	<b>70</b>	<b>24</b>
	Kellősítő és alapozó anyagok		2
	Bitumenes és modifikált bitumenes lemezek		4
	Műanyag szigetelő lemezek		4
	Kiegészítő elemek		2
	Rögzítéstechnika		1
	Megmunkáló szerszámok, kisgépek		1
	Anyagok minőség-ellenőrzése, anyagtárolás, építési körülmények		2
	Rétegtrendi alapismeretek		4
	Speciális balesetvédelmi ismeretek		2
	Mennyiség számítások, felmérési ismeretek		2
	<b>Talajpára, talajnedvesség elleni vízszigetelés</b>	<b>70</b>	<b>38</b>
	Fogadó felület előkészítés, alapozás, kellősítés		2
	Anyagelőkészítés, szabás		4
	Bitumenes vékonylemezes vízszigetelések készítése		4
	Bitumenes lemezes vízszigetelések készítése		8
	Műanyaglemezes vízszigetelések készítése		8
	Kent szigetelések készítése		4
	Kiegészítő elemek beépítése		1
	Részletképzések, lemeztoldások, szegélyképzések, áttörések		4
Anyagszámítások, felmérések		2	
Minőség-ellenőrzés		1	
	<b>Talajvíznyomás elleni vízszigetelés</b>	<b>70</b>	<b>30</b>
	Fogadó felület előkészítés, alapozás, kellősítés		1
	Anyag előkészítés, szabás		1
	Szivárgó drénezés kialakítása		1
	Felületszivárgók kialakítása, vízszigetelő réteg védelme		2
	Bitumenes lemezes vízszigetelések készítése		8
	Műanyaglemezes vízszigetelések készítése		8
	Kiegészítőelemek beépítése		2
	Részletképzések, lemeztoldások, szegélyképzések, áttörések		4
	Anyagszámítások, felmérések		2
	Minőség-ellenőrzés		1
	<b>Pincszint teknőszigetelés kialakítása</b>	<b>70</b>	<b>17</b>
	Fogadó felület előkészítés, alapozás, kellősítés		1

	Anyagelőkészítés, szabás		1
	Szivárgó drénezés kialakítása		1
	Felületszivárgók kialakítása, vízszigetelő réteg védelme		1
	Bitumenes lemezes vízszigetelések készítése		4
	Műanyaglemez vízszigetelések készítése		3
	Kiegészítő elemek beépítése		1
	Részletképzések, lemeztoldások, szegélyképzések, áttörések		2
	Anyagszámítások, felmérések		2
	Minőség-ellenőrzés		1
Lapostetők csapadékvíz elleni szigetelése	<b>Speciális vízszigetelés kialakítása</b>	<b>70</b>	<b>8</b>
	Ólomlemez szigetelés		2
	Acéllemez vízszigetelés		2
	Utólagos injektált falszigetelés		2
	Utólagos falátvágásos vízszigetelés kialakítás		2
	Tanulási terület összórászáma		117
	<b>Szerkezet alapelemei (Lapostetők csapadékvíz elleni szigetelése)</b>	<b>70</b>	<b>26</b>
	Fogadófelületek típusai, előkészítésük		2
	Bitumenes, modifikált bitumenes lemezek, kellősítő, alapozók		4
	Műanyag szigetelő lemez vízszigetelések		4
	Kiegészítő elemek, rögzítéstechnika, felületszivárgók		2
	Hő- és páratechnikai alapismeretek		4
	Megmunkáló szerszámok, kisgépek		2
	Anyagok minőség-ellenőrzése, anyagtárolás, építési körülmények		4
	Rétegtrendi alapismeretek		3
	Speciális balesetvédelmi ismeretek		1
	<b>Ragasztott technológiájú lapostető vízszigetelés</b>	<b>70</b>	<b>35</b>
	Fogadófelületek előkészítése, szigetelőlemezek előkészítése		2
	Vízszigetelőlemezek szabása, terítési szabályai, felületfolytonosítás		4
	Lejtésképzések, összefolyók csatlakozása, szegélyképzés		6
	Hőszigetelés elhelyezés		2
	Vízszigetelés ragasztási technológiája		10
	Védőrétegek és kiegészítő elemek kivitelezése		4
	Felépítmények csatlakozási technológiája		4
	Anyagszámítás, felmérés		2
	Minőség ellenőrzés		1
	<b>Lángolvasztásos technológiájú lapostető vízszigetelés</b>	<b>70</b>	<b>35</b>
	Fogadófelületek és a szigetelőlemezek előkészítése		2

	Vízszigetelőlemezek szabása, terítési szabályai, felületfolytonosítás		4
	Lejtésképzések, összefolyók csatlakozása, szegélyképzés		6
	Hőszigetelés elhelyezés		2
	Vízszigetelés olvasztásos technológiával		10
	Védőrétegek és kiegészítő elemek kivitelezése		4
	Felépítmények csatlakozási technológiája		4
	Anyagszámítás, felmérés		2
	Minőség ellenőrzés		1
	<b>Mechanikusan rögzített lapostető vízszigetelés</b>	<b>70</b>	<b>41</b>
	Fogadófelületek és vízszigetelőlemezek előkészítése		2
	Vízszigetelőlemezek szabása, terítési szabályai, felületfolytonosítás		4
	Leplesített vízszigetelés készítése		6
	Lejtésképzések, összefolyók csatlakozása, szegélyképzés		4
	Hőszigetelés elhelyezés		4
	Vízszigetelés készítése mechanikus rögzítéssel		10
	Védőrétegek és kiegészítő elemek kivitelezése		4
	Felépítmények csatlakozási technológiája		4
	Anyagszámítás, felmérés		2
	Minőség ellenőrzés		1
	<b>Leterheléssel rögzített lapostető vízszigetelés</b>	<b>70</b>	<b>40</b>
	Fogadófelületek és a szigetelőlemezek előkészítése		2
	Vízszigetelőlemezek szabása, terítési szabályai, felületfolytonosítás		4
	Leplesített vízszigetelés készítése		6
	Lejtésképzések, összefolyók csatlakozása, szegélyképzés		4
	Hőszigetelés elhelyezés		4
	Vízszigetelés készítése leterheléssel		9
	Védőrétegek és kiegészítő elemek kivitelezése		4
	Felépítmények csatlakozási technológiája		4
	Anyagszámítás, felmérés		2
	Minőség ellenőrzés		1
	Tanulási terület összóraszám		177
Zöldtetők csapadékvíz elleni szigetelése	<b>Szerkezet alapelemei (Zöldtetők csapadékvíz elleni szigetelése)</b>	<b>70</b>	<b>16</b>
	Fogadófelületek típusai, előkészítésük		2
	Bitumenes, modifikált bitumenes lemezes szigetelőkészítés, kellősítés, alapozás		3
	Műanyag szigetelő lemez szigetelés készítés		2
	Kiegészítő elemek, felületszivárgók		2
	Hő és páratechnikai alapismeretek		2

	Megmunkáló szerszámok, kisgépek		1
	Anyagok minőség-ellenőrzése, anyagtárolás, építési körülmények		1
	Rétegtrendi alapismeretek		2
	Speciális balesetvédelmi ismeretek		1
	<b>Intenzív zöldtetők készítése</b>	<b>70</b>	<b>22</b>
	Fogadófelületek előkészítése, szigetelőlemezek szabása		2
	Vízszigetelőlemezek szabása, terítési szabályai, felületfolytonosítás		3
	Föld, földhelyettesítő és kavicsrétegek készítése		3
	Lejtésképzések, összefolyók csatlakozása, szegélyképzés		1
	Hőszigetelés elhelyezés		1
	Zöldtetők járófelületei, kavicsolt területek, nagyobb terhek fogadó elosztó elemeinek kivitelezése		5
	Felépítmények csatlakozási technológiája		3
	Üzemeltetési ismeretek		1
	Anyagszámítás, felmérés		2
	Minőség ellenőrzés		1
	<b>Extenzív zöldtetők készítése</b>	<b>70</b>	<b>27</b>
	Fogadófelületek előkészítése, szigetelőlemezek szabása		2
	Vízszigetelőlemezek szabása, terítési szabályai, felületfolytonosítás		4
	Föld, földhelyettesítő és kavicsrétegek készítése		3
	Lejtésképzések, összefolyók csatlakozása, szegélyképzés		2
	Hőszigetelés elhelyezés		2
	Zöldtetők járófelületei, kavicsolt területek, nagyobb terhek fogadó elosztó elemeinek kivitelezése		6
	Felépítmények csatlakozási technológiája		4
	Üzemeltetési ismeretek		1
	Anyagszámítás, felmérés		2
	Minőség ellenőrzés		1
	Tanulási terület összórászáma		65
Épületen belüli üzemi vízszigetelések	<b>Szerkezet alapelemei (Épületen belüli üzemi vízszigetelések)</b>	<b>70</b>	<b>19</b>
	Fogadófelületek típusai, előkészítésük		2
	Lemezes, kent szigetelések és kiegészítőik, alapozás		6
	Hő és páratechnikai alapismeretek		2
	Megmunkáló szerszámok, kisgépek		2
	Rétegtrendi alapismeretek		4
	Speciális balesetvédelmi ismeretek		1
	Anyagok minőség-ellenőrzése, anyagtárolás, építési körülmények		2

	<b>Fürdők üzemi víz elleni szigetelése</b>	<b>70</b>	<b>19</b>
	Felület előkészítés, ellenőrzés		2
	Lejtésképzések, összefolyók csatlakozása, szegélyképzés		6
	Kent szigetelések készítése		2
	Lemezes szigetelések kivitelezése		2
	Mechanikai (burkolhatóság) és épületfizikai alapismeretek		4
	Részletképzések		1
	Minőség ellenőrzés		2
	<b>Uszoda és víznyomásálló vízszigetelések</b>	<b>70</b>	<b>19</b>
	Felület előkészítés, ellenőrzés		2
	Lejtésképzések, összefolyók csatlakozása, szegélyképzés		6
	Lemezes szigetelések és kiegészítőik		2
	Szegélyképzés		2
	Víz alatti berendezések áttörései (lámpa, csőbevezetés)		4
Épület külső térelhatároló szerkezeteinek hőszigetelése	<b>Szerkezet alapelemei (Épület külső térelhatároló szerkezeteinek hőszigetelése)</b>	<b>70</b>	<b>26</b>
	Hő- és hangszigetelő anyagok fajtái és tulajdonságai (szálas, habosított és speciális hőszigetelések)		2
	Hőszigetelések rögzítési technológiái		1
	Fogadófelületek típusai és előkészítési technológiák		1
	Hő és páratechnikai alapismeretek		4
	Rétegfelépítési ismeretek		2
	Bedolgozási technológiák		2
	Páratechnikai lemezek		2
	Kiegészítők: ragasztók, hálók, szegélyprofilok, tömitők		2
	Anyagszámítások, felmérések		1
	Anyagok minőség-ellenőrzése, anyagtárolás, építési körülmények		1
	Épületinformációs modellezés (BIM)		1
	<b>Homlokzati hőszigetelő rétegek készítése</b>	<b>70</b>	<b>20</b>
	Fogadófelületek előkészítése, szigetelőlemezek szabása, kitűzés		2
	Ragasztott hőszigetelési technológiák		4
	Mechanikusan rögzített hőszigetelés elhelyezési technológiák		4
	A hőszigetelési felületek további megdolgozása		2
	Segédszerkezetek építési ismerete (állvány, segédállvány)		1
	Speciális munka- és balesetvédelmi ismeretek		1
	Részletképzések, szegélyek, nyílászáró csatlakozások, tömitések		4
Anyagszámítások, felmérések		1	

Minőség ellenőrzés		1
<b>Magastetőben készülő hőszigetelő réteg kivitelezése</b>	<b>70</b>	<b>21</b>
Fogadófelületek előkészítése, szigetelőlemezek szabása, rögzítés		1
Szálas szigetelések elhelyezési technológiája		4
Habosított hőszigetelések elhelyezési technológiája		3
Fújó szigetelési technológiák		3
Páratechnikai lemezek kivitelezése, tömítés, felületfolytonosítás		2
Hő és páratechnikai alapismeretek		2
Speciális munka- és balesetvédelmi ismeretek		1
Részletképzések, szegélyek, tetősík ablak csatlakozások, tömítések		3
Anyagszámítások, felmérések		1
Minőség ellenőrzés		1
<b>Lapostetők hőszigetelő rétegeinek készítése</b>	<b>70</b>	<b>20</b>
Fogadófelületek előkészítése, szigetelőlemezek szabása		2
Rétegtrendi alapismeretek - egyenes, fordított rétegtrend		4
Szálas szigetelések elhelyezési technológiája		2
Habosított hőszigetelések elhelyezési technológiája		2
Lejtésképzés szigetelő lemezekből		2
Hő és páratechnikai alapismeretek		2
Speciális munka- és balesetvédelmi ismeretek		1
Részletképzések, szegélyek, csatlakozások		3
Anyagszámítások, felmérések		1
Minőség ellenőrzés		1
<b>Aljzatrendszerek hőszigetelő és úsztató rétegeinek készítése</b>	<b>70</b>	<b>10</b>
Fogadófelületek előkészítése, szigetelőlemezek szabása		1
Rétegtrendi alapismeretek		2
Szálas szigetelések elhelyezési technológiája, technológiai szigetelés		1
Habosított hőszigetelések elhelyezési technológiája		1
Padlófűtés alatti hőszigetelés terítése		1
Hő és páratechnikai alapismeretek		1
Részletképzések, szegélyek, csatlakozások		1
Anyagszámítások, felmérések		1
Minőség ellenőrzés		1
<b>Szerkezetek hőszigetelő borítása</b>	<b>70</b>	<b>10</b>
Teraszlemezek, pillérek hőszigetelő borítása		4
Koszorúelemek, áthidalók hőszigetelő borítása		4

	Hő és páratechnikai alapismeretek - hőhidak ismertetése		2
	Tanulási terület összóraszama		107
	<b>Szerkezet alapelemei (Gépészeti és berendezés hőszigetelések)</b>	<b>70</b>	<b>11</b>
	Alkalmazott hőszigetelő anyagok fajtái és tulajdonságai		2
	Hőszigetelések rögzítési technológiái		1
	Fogadófelületek típusai és előkészítési technológiák		1
	Bedolgozási technológiák		2
	Kiegészítők: ragasztók, hálók, szegélyprofilok, tömítők		2
	Anyagszámítások, felmérések		2
	Anyagok minőség-ellenőrzése, anyagtárolás, építési körülmények		1
	<b>Gépészeti vezetékrendszerek hőszigetelése</b>	<b>70</b>	<b>18</b>
	Körszelvényű hálózatok szigetelése beltérben		2
	Kültéri vezetékrendszerek hőszigetelése		2
	Hőszigetelések védelme		2
	Gépészeti berendezések hő és hangszigetelése		2
	Speciális munka- és balesetvédelmi ismeretek		1
	Részletképzések, csatlakozások		2
	Klímavezetékek hőszigetelése		2
	Sajátos berendezések hőszigetelése		2
	Anyagszámítások, felmérések		2
	Minőség ellenőrzés		1
	<b>Gépészeti berendezések hőszigetelése</b>	<b>70</b>	<b>10</b>
	Hangszigetelési alapismeretek		2
	Gépek, berendezések hangszigetelő borítási megoldásai		2
	Gépészeti berendezések hangszigetelése		1
	Speciális munka- és balesetvédelmi ismeretek		1
	Hőszigetelések védelme		1
	Anyagszámítások, felmérések		2
	Minőség ellenőrzés		1
	<b>Gépészeti vezetékrendszerek tűzvédelmi borítása hőszigeteléssel</b>	<b>70</b>	<b>30</b>
	Alkalmazott hőszigetelő anyagok fajtái és tulajdonságai		2
	Tűzvédelmi alapismeretek		2
	Beépítési technológiák		2
	Légcsatornák, légtechnikai berendezések tűzvédelmi borítás kialakítása		12
	Kábelcsatornák, légtechnikai berendezések tűzvédelmi borítás kialakítása		8
	Anyagszámítások, felmérések		2



	Anyagok minőség-ellenőrzése, anyagtárolás, építési körülmények		2
	Tanulási terület összórászáma		69
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		<b>100</b>	64

A képzési időt a képzésben részt vevők igényeinek megfelelően alakítjuk ki az előzetes tanulmányok és a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlat figyelembe vételével.

A gyakorlat megvalósítása elsősorban duális képzőhelyek bevonásával történik. A duális képzőhelyekkel folyamatosan alakítjuk ki a partneri kapcsolatot. Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.

## 6.2.5. FESTŐ, MÁZOLÓ, TAPÉTAZÓ 4 0732 06 05

### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Építőipar ágazat

A szakma megnevezése: Festő, mázoló, tapétázó

A szakma azonosító száma: 4 0732 06 05

A szakma szakmairányai: -

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Építőipari ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részs szakmák megnevezése: Szobafestő

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra,

Technikumi oktatásban: -, Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályalkalmassági vizsgálat: tétiszony, szintévesztés, színlátás, térlátás

### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- Mérő- és kitűző eszközök
- Jelölő eszközök
- Építőipari kézi szerszámok, kiségek
- Segédszerkezetek
- Egyéni védőeszközök
- Munkabiztonsági eszközök, felszerelések
- Internetkapcsolattal rendelkező számítógép és irodai szoftverek (táblázatkezelő, szövegszerkesztő)
- Munkakörnyezet biztosításához szükséges takarító eszközök
- Szelektív hulladéktároló edények

#### Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- Író és rajzeszközök
- Műszaki dokumentáció
- Számítógép, költségvetés készítő program
- Diagnosztikai (felületvizsgáló) eszközök, berendezések, műszerek
- Felület-előkészítés kézi eszközei, szerszámai
- Mérő, jelölő szerszámok, eszközök
- Falfestés eszközei, szerszámai
- Mázolás szerszámai, eszközei
- Tapétázás eszközei, szerszámai
- Felületek díszítésének szerszámai, - eszközei
- Festőipari, mázolóipari, tapétázási gépek
- Állvány, létra, vödör, egyéb edények
- Egyéni és csoportos munkavédelmi eszközök, berendezések
- Utómunkálatok szerszámai, eszközei
- Szelektív hulladéktárolók, veszélyes anyagtároló
- Megfelelő anyagtárolás, hulladéktárolás eszközei

#### e) Szakképzési munkaszerződés feltételei

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

## A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja

4 0732 06 05 Festő, mázoló, tapétázó			
Tantárgyak és témakörök óraszámja PTT szerint			
Témakörök - tantárgyak		Javasolt gyakorlat % (PTT szerint)	A képzés összes óraszámja 817 óra
Munkavállalói ismeretek	<b>Munkavállalói ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
	Álláskeresés		2
	Munkajogi alapismeretek		2
	Munkaviszony létesítése		2
	Munkanélküliség		1
Munkavállalói idegen nyelv	<b>Munkavállalói idegen nyelv</b>	<b>0</b>	<b>25</b>
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		5
	Önéletrajz és motivációs levél		8
	„Small talk” – általános társalgás		4
	Állásinterjú		8
Építőipari ágazati alapoktatás	<b>Építőipari alapismeretek</b>	<b>0</b>	<b>50</b>
	Az építőipar feladata, felosztása		3
	Az építési munkák sorrendje, az építési folyamat résztvevői		4
	Az építőipari szakmák és az építőipari feladatokhoz kapcsolódó szakmák tevé- kenységi köre		8
	Az épített környezet, települések, települési infrastruktúra		5
	Épületek, építmények csoportosítása, jellemzői, lakóépületek helyiségeinek, méreteinek, tájolásának ismerete		6
	Épületszerkezetek fogalma, rendeltetése, csoportosítása		5
	Építési technológiák, építési módok		5
	Az építőipar és a digitalizáció kapcsolata		14
	<b>Építőipari kivitelezési alapismeretek</b>	<b>100</b>	<b>130</b>
Az építőipari munkáknál használt anyagok ismerete		14	
Szerszámok, eszközök, gépek ismerete és alkalmazása		10	
Építőipari alapeladatok készítése		96	
Dokumentáció és prezentáció		10	
<b>Építőipari rajzi alapismeretek</b>	<b>0</b>	<b>29</b>	
Rajzi alapfogalmak		4	
Műszaki rajzok készítése		18	
Szabadkézi rajzok készítése		7	
<b>Munka- és környezetvédelem</b>	<b>50</b>	<b>14</b>	
Általános munkavédelmi ismeretek		6	
Tűzvédelem		2	

	Környezetvédelem		2	
	A munkavédelem építőipari vonatkozásai		4	
	Tanulási terület összórászáma		223	
Szobafestő, díszítő munkák	<b>Falfelületek festése, díszítése</b>	<b>70</b>	<b>223</b>	
	Festési technológiák, anyagok szakmai ismerete		91	
	Festési munkálatok anyag és gyártásismerete		26	
	Díszítőmunkák, szakrajz, színelmélet		52	
	Szakmai számítás		40	
	Vonatkozó munka-, baleset- és környezetvédelem		14	
	Tanulási terület összórászáma		223	
Mázolási munkák fa-, fal-, fém- és speciális felületeken	<b>Mázolási ismeretek</b>	<b>70</b>	<b>166</b>	
	Alapfelületek vizsgálata		14	
	Mázolás szakmai ismerete, technológiája		51	
	Mázolóanyagok, segédanyagok anyagismerete		27	
	Mázolás díszítőmunkái		20	
	Mázolási munkák szakmai számítása		40	
	Mázolási munkára vonatkozó munka-, baleset- és környezetvédelmi előírások		14	
	Tanulási terület összórászáma		166	
Tapétázási munkák	<b>Tapétázási munkák ismerete</b>	<b>70</b>	<b>173</b>	
	Felületvizsgálat, -előkészítés, -előkezelés		7	
	Tapétázási munkák szakmai ismerete		64	
	Tapétázás anyagismerete		27	
	Tapéták csoportosítása gyártástechnológia		14	
	Tapétázási munkák szakmai számításai		28	
	Díszítési technológiák		26	
	Épületinformációs modellezés (BIM)		7	
		Tanulási terület összórászáma		173
		Egybefüggő szakmai gyakorlat	100	64

A képzési időt a képzésben részt vevők igényeinek megfelelően alakítjuk ki az előzetes tanulmányok és a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlat figyelembe vételével.

A gyakorlat megvalósítása elsősorban duális képzőhelyek bevonásával történik. A duális képzőhelyekkel folyamatosan alakítjuk ki a partneri kapcsolatot. Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.

#### 6.2.6. Ács 4 0732 08 01

##### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

##### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Építőipar ágazat

A szakma megnevezése: : Ács

A szakma azonosító száma: 4 0732 08 01

A szakma szakmairányai: -

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Építőipari ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részzakmák megnevezése: Zsaluzó, állványozó

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra,

Technikumi oktatásban: -, Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

##### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

##### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- Mérő- és kitűző eszközök
- Jelölő eszközök
- Építőipari kézi szerszámok, kiségek
- Segédszerkezetek
- Egyéni védőeszközök
- Munkabiztonsági eszközök, felszerelések
- Internetkapcsolattal rendelkező számítógép és irodai szoftverek (táblázatkezelő, szövegszerkesztő)
- Projektor
- A munkakörnyezet biztosításához szükséges takarítóeszközök
- Szelektív hulladéktároló edények

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- mérő és jelölő eszközök
- kitűző eszközök
- famegmunkálás kézi szerszámai
- faipari gépek, eszközök, tartozékok
- szerelő és bontó szerszámok
- korszerű munkaállványok
- létrák, kisállványok
- korszerű zsaluzatok
- anyagmozgató gépek, berendezések, eszközök
- építőipari elektromos kisgépek tartozékokkal
- egyéni védőeszközök
- munkabiztonsági eszközök, felszerelések
- internetkapcsolattal rendelkező számítógép, projektor és irodai szoftverek (szövegszerkesztő, táblázatkezelő, prezentációs program)
- munkakörnyezet biztosításhoz szükséges takarítóeszközök
- kishaszongépjármű
- szelektív hulladéktároló edények

**e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.

## A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámjai

4 0732 08 01 Ács			
Tantárgyak és témakörök órszáma PTT szerint			
Témakörök - tantárgyak		Javasolt gyakorlat % (PTT szerint).	A képzés összes órszáma 817 óra
Munkavállalói ismeretek	<b>Munkavállalói ismeretek</b>	0	<b>7</b>
	Álláskeresés		2
	Munkajogi alapismeretek		2
	Munkaviszony létesítése		2
	Munkanélküliség		1
Munkavállalói idegen nyelv	<b>Munkavállalói idegen nyelv</b>	0	<b>25</b>
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		5
	Önéletrajz és motivációs levél		8
	„Small talk” – általános társalgás		4
	Állásinterjú		8
Építőipari közös ismeretek	<b>Építőipari alapismeretek</b>	0	<b>50</b>
	Az építőipar feladata, felosztása		3
	Az építési munkák sorrendje, az építési folyamat résztvevői		4
	Az építőipari szakmák és az építőipari feladatokhoz kapcsolódó szakmák tevékenységi köre		8
	Az épített környezet, települések, települési infrastruktúra		5
	Épületek, építmények csoportosítása, jellemzői, lakóépületek helyiségeinek, méreteinek, tájolásának ismerete		6
	Épületszerkezetek fogalma, rendeltetése, csoportosítása		5
	Építési technológiák, építési módok		5
	Az építőipar és a digitalizáció kapcsolata		14
	<b>Építőipari kivitelezési alapismeretek</b>	100	<b>130</b>
	Az építőipari munkáknál használt anyagok ismerete		14
	Szerszámok, eszközök, gépek ismerete és alkalmazása		10
	Építőipari alapeladatok készítése		96
	Dokumentáció és prezentáció		10
	<b>Építőipari rajzi alapismeretek</b>	0	<b>29</b>
	Rajzi alapfogalmak		4
	Műszaki rajzok készítése		18
	Szabadkézi rajzok készítése		7
	<b>Munka- és környezetvédelem</b>	50	<b>14</b>
	Általános munkavédelmi ismeretek		6



	Tűzvédelem		2
	Környezetvédelem		2
	A munkavédelem építőipari vonatkozásai		4
	Tanulási terület összórászama		223
Ácsszerkezetek	<b>Ácsszerkezetek</b>	0	<b>100</b>
	Az ács szakma eszközei		7
	Az ács szakma anyagai		14
	Fakötések		15
	Tetőidomok		14
	Fedélszerkezetek I.		25
	Fedélszerkezetek II.		25
	<b>Ácsszerkezetek készítése</b>	100	<b>260</b>
	Ácsszerkezetek készítése		260
	Tanulási terület összórászama		360
Állványok	<b>Állványok</b>	0	<b>52</b>
	Állványok		52
	<b>Állványok készítése</b>	100	<b>39</b>
	Állványok készítése		39
	Tanulási terület összórászama		91
Zsaluzatok, dúcolások	<b>Zsaluzatok, dúcolások</b>	0	<b>25</b>
	Zsaluzatok, dúcolások		25
	<b>Zsaluzatok, dúcolások készítése</b>	100	<b>37</b>
	Zsaluzatok, dúcolások készítése		37
	Tanulási terület összórászama		62
Tetőfedések alapjai	<b>Tetőfedések alapjai</b>	0	<b>22</b>
	Tetőfedési abc		22
	<b>Tetőfedések készítése</b>	100	<b>27</b>
	Tetőfedések készítése		27
	Tanulási terület összórászama		49
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		100	64

A képzési időt a képzésben részt vevők igényeinek megfelelően alakítjuk ki az előzetes tanulmányok és a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlat figyelembe vételével.

A gyakorlat megvalósítása elsősorban duális képzőhelyek bevonásával történik. A duális képzőhelyekkel folyamatosan alakítjuk ki a partneri kapcsolatot. Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.

## 6.2.7. GÉPI ÉS CNC FORGÁCSOLÓ 4 0715 10 07

### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Gépészet

A szakma megnevezése: Gépi és CNC forgácsoló

A szakma azonosító száma: 4 0715 10 07

A szakma szakmairányai: -

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Műszaki ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: -

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra,

Technikumi oktatásban: -, Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- lakatos munkahely munkapaddal;
- lakatos, forgácsoló és szerelő kéziszerszámok;
- előrajzolás eszközei;
- elektromos kisgépek;
- fémipari mérőeszközök és ellenőrző eszközök;
- feszültségmérés, áramerősség-mérés, ellenállásmérés eszközei;
- vezeték-előkészítés eszközei;
- különböző fogók;
- lágyszerasztás eszközei;
- szegecskötés (csőszegecs, popszegecs), csavarkötés létesítésének eszközei;
- labor-tápegység;
- védőfelszerelések;

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- Technológia specifikus védőeszközök
- Munkabiztonsági, tűzvédelmi és elsősegély nyújtási felszerelés
- Satupad, satuval
- Szerelő szerszámkészletek, kéziszerszámok
- Daraboló gépek
- Sík- és palást- és/vagy állványos köszörűgépek
- Oszlopos fűrógép, befogás eszközei, készülékei, forgácsoló szerszámok
- Egyetemes esztergagép, befogás eszközei, készülékei, forgácsoló szerszámok
- Egyetemes marógép, befogás eszközei, készülékei, forgácsoló szerszámok
- Fűrő-maróművek
- CNC vezérlésű szerszámgépek, befogás eszközei, készülékei, forgácsoló szerszámok
- Szerszámbermérő eszközök
- Mérőeszközök és ellenőrző eszközök - tolómérők, mikrométerek, mérőhasábok, sablonok, derékszögek, egyetemes szögmérő, mérőórák, mágneses mérőóra-állvány
- Számítógépes munkahely internet hozzáféréssel

**e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

## A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja

4 0715 10 07 Gépi és CNC forgácsoló			
Tantárgyak és témakörök óraszámja PTT szerint			
Témakörök - tantárgyak		Javasolt gyakorlat % (PTT szerint)	A képzés összes óraszámja 799 óra
Munkavállalói ismeretek	<b>Munkavállalói ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
	Álláskeresés		2
	Munkajogi alapismeretek		2
	Munkaviszony létesítése		2
	Munkanélküliség		1
Munkavállalói idegen nyelv	<b>Munkavállalói idegen nyelv</b>	<b>0</b>	<b>25</b>
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		5
	Önéletrajz és motivációs levél		8
	„Small talk” – általános társalgás		4
	Állásinterjú		8
Műszaki alapozás	<b>Villamos alapismeretek</b>	<b>50</b>	<b>115</b>
	Villamos áramkör		14
	Villamos áramkör ábrázolása		15
	Villamos áramkör kialakítása		29
	Villamos biztonságtechnika		14
	Villamos áramkörök mérése, dokumentálása		43
	<b>Gépészeti alapismeretek</b>	<b>50</b>	<b>108</b>
	Munkabiztonság, tűz- és környezetvédelem		7
	Műszaki rajz alapjai		29
	Anyag- és gyártásismeret		7
	Fémipari alapmegmunkálások		29
	Projektmunka		36
	Tanulási terület összórászáma		223
	Gyártás-előkészítés	<b>Gyártás-előkészítés</b>	<b>30</b>
Anyagválasztás			3
A forgácsolószerszámok anyagai			2
Segédanyagok			1
Műszaki dokumentációk			11
Forgácsoló szerszámgépek			6
Szerszámgépek készülékei			3
Pneumatikus és hidraulikus rendszerek elemei			3
Tanulási terület összórászáma			29
Gépi forgácsolás	<b>Forgácsoló megmunkálások</b>	<b>70</b>	<b>342</b>
	A forgácsolás alapjai		14
	Esztergálás		73

	Marás		72
	Furatmegmunkálások		21
	Köszörülés		22
	Egyéb forgácsoló megmunkálások		7
	Karbantartási feladatok		21
	Projektfeladat		112
	<b>Minőségellenőrzés</b>	<b>70</b>	<b>29</b>
	Geometriai mérések		10
	Alak-és helyzetellenőrzések		6
	Felületi érdesség mérése		2
	Anyagvizsgálatok		6
	Statisztikai folyamatszabályozó rendszerek (SPC)		2
	Minőségbiztosítási rendszerek		3
	Tanulási terület összórászáma		371
Korszerű forgácsoló technológiák	<b>CNC-gépkezelés és -forgácsolás</b>	<b>80</b>	<b>105</b>
	A gépkezelés alapjai		25
	Munkadarab- és szerszámbe fogás		12
	Programszerkesztés, -tesztelés		13
	Megmunkálások		30
	Projektfeladat		25
	<b>CNC-programozás alapjai</b>	<b>20</b>	<b>39</b>
	A programozás alapjai		4
	Címkódos programozás		7
	Esztergálási műveletek programozása		12
	Marási műveletek programozása		12
	Furatmegmunkálási műveletek programozása		4
	Tanulási terület összórászáma		144
	Egybefüggő szakmai gyakorlat:	100	64

A képzési időt a képzésben részt vevők igényeinek megfelelően alakítjuk ki az előzetes tanulmányok és a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlat figyelembe vételével.

A gyakorlat megvalósítása elsősorban duális képzőhelyek bevonásával történik. A duális képzőhelyekkel folyamatosan alakítjuk ki a partneri kapcsolatot. Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.

## 6.2.8. HEGESZTŐ 4 0715 10 08

### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Gépészet

A szakma megnevezése: Hegesztő

A szakma azonosító száma: 4 0715 10 08

A szakma szakmairányai: -

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Műszaki ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: Fémipari gyártás előkészítő

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra,

Technikumi oktatásban: -, Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozásegészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- lakatos munkahely munkapaddal;
- lakatos, forgácsoló és szerelő kéziszerszámok;
- előrajzolás eszközei;
- elektromos kisgépek;
- fémipari mérőeszközök és ellenőrző eszközök;
- feszültségmérés, áramerősség-mérés, ellenállásmérés eszközei;
- vezeték-előkészítés eszközei;
- különböző fogók;
- lágyforrasztás eszközei;
- szegecskötés (csőszegecs, popszegecs), csavarkötés létesítésének eszközei;

- labor-tápegység;
- védőfelszerelések;

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- Lakatos műhely, satupadok
- Kéziszerszámok, kisgépek (sarokcsiszoló, furatköszörű, kézfűrő)
- Előrajzoló és jelölő eszközök
- Mérőeszközök, ellenőrző eszközök, rajzeszközök
- Szemrevételezéses anyagvizsgálat eszközei
- Hegesztő műhely, hegesztés eszközei, bevontelektródás kézi ívhegesztőgépek, fogyóelektródás hegesztőgépek, volfrámelektródás védőgázos hegesztőgépek, gázhegesztő és vágó berendezések
- Fedett ívű hegesztő berendezés
- Hegesztő készülékek (befogószerszámok), forgatók, pozícionálók
- Mobil hegesztő berendezések, védőfelszerelések
- Előmelegítés, hőkezelés eszközei
- Egyéni védőeszközök, tűzvédelmi és munkavédelmi felszerelés
- Technológia specifikus védőeszközök (védőfalak)
- Rögzítő elemek
- Elszívó és szűrőberendezés
- Szabványgyűjtemény
- Számítógép
- Minta dokumentációk

#### e) Szakképzési munkaszerződés feltételei

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

## A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja

4 0715 10 08 Hegesztő			
Tantárgyak és témakörök óraszámja PTT szerint			
Témakörök - tantárgyak		Javasolt gyakorlat % (PTT szerint)	A képzés összes óraszámja 832 óra
Munkavállalói ismeretek	<b>Munkavállalói ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
	Álláskeresés		2
	Munkajogi alapismeretek		2
	Munkaviszony létesítése		2
	Munkanélküliség		1
Munkavállalói idegen nyelv	<b>Munkavállalói idegen nyelv</b>	<b>0</b>	<b>25</b>
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		5
	Önéletrajz és motivációs levél		8
	„Small talk” – általános társalgás		4
	Állásinterjú		8
Műszaki alapozás	<b>Villamos alapismeretek</b>	<b>50</b>	<b>115</b>
	Villamos áramkör		14
	Villamos áramkör ábrázolása		15
	Villamos áramkör kialakítása		29
	Villamos biztonságtechnika		14
	Villamos áramkörök mérése, dokumentálása		43
	<b>Gépészeti alapismeretek</b>	<b>50</b>	<b>108</b>
	Munkabiztonság, tűz- és környezetvédelem		7
	Műszaki rajz alapjai		29
	Anyag- és gyártásismeret		7
	Fémipari alapmegmunkálások		29
	Projektmunka		36
	Tanulási terület összórészámja		
	Gépészeti alapismeretek	<b>Műszaki dokumentáció</b>	<b>0</b>
Technológiai dokumentációk			1
Rajztechnikai alapszabványok, előírások, megoldások			20
Jelképes ábrázolások			4
A géprajzkészítés gyakorlata			18
<b>Gépészeti alapmérések</b>		<b>50</b>	<b>29</b>
Alapfogalmak			1
Mérési dokumentumok			1
A mérés eszközei			2
Mérési hibák			1
Hosszméreték mérése, ellenőrzése			15
Szögek mérése és ellenőrzése			5



	Alak- és helyzetpontosság mérése, ellenőrzése		4
	<b>Anyagismeret, anyagvizsgálat</b>	<b>50</b>	<b>29</b>
	Alapanyagok csoportosítása és tulajdonságai		1
	Anyagszerkezettani alapismeretek		2
	A mikroszerkezet és a tulajdonságok kapcsolata		1
	Fontosabb fémek és ötvözeteik		6
	Szinterelt szerkezeti anyagok		1
	Műanyagok		1
	Segédanyagok		2
	Hőkezelő eljárások		5
	Anyagvizsgálat		10
	Tanulási terület összórászáma		101
Hegesztési technológia előkészítése	<b>Hegesztés alapismeretei</b>	<b>50</b>	<b>85</b>
	A hegesztés alapfogalmai		1
	Hegesztési élek előkészítése, kialakítása		24
	Alkatrészek összeállítása, készülékek használata		24
	A hegesztés hozag- és segédanyagai		1
	Hegesztési eltérések		1
	A hegesztés biztonságtechnikája		2
	Hegesztő berendezések és azok üzembehelyezése		32
	Tanulási terület összórászáma		85
Hegesztési feladatok	<b>Fogyó elektródás ívhegesztés bevont elektródával (kézi ívhegesztés)</b>	<b>80</b>	<b>87</b>
	Fémek hegeszthetősége bevont elektródás kézi ívhegesztéssel		1
	Fogyó elektródás ívhegesztés bevont elektródával (kézi ívhegesztés)		1
	A bevont ívhegesztő elektródák főbb típusai		1
	A bevont elektródás kézi ívhegesztés technológiája		31
	Az ívhegesztés kötése		50
	A bevont elektródás kézi ívhegesztéssel készített kötések eltérései (hibái)		1
	Javító- és felrakóhegesztések		1
	A bevont elektródás kézi ívhegesztés biztonságtechnikája		1
	<b>Gázhegesztés</b>	<b>80</b>	<b>94</b>
	A gázhegesztés fogalma, lényege		1
	Gázhegesztő berendezések		1
	Hegesztőgázok		1
	Hegesztőláng		1
	A gázhegesztés technológiája		43
	A hegesztőláng beállítása		2
	A hegesztés folyamata		38
	A gázhegesztés kötése, illesztések, varratalakok		3
	Fémek hegeszthetősége gázhegesztéssel		1
	A hegesztési kötések eltérései, hibái		1
	A gázhegesztés jelentősége a javító technikában		1

A gázhegesztés biztonságtechnikája		1
<b>Fogyó elektródás védőgáz (MIG/MAG) ívhegesztés</b>	<b>80</b>	<b>99</b>
A fogyó elektródás védőgáz (MIG/MAG) ívhegesztés berendezése		2
A hegesztőhuzal		2
Védőgázellátás		2
A fogyó elektródás védőgáz (MIG/MAG) ívhegesztés technológiája		93
<b>Volfrámelektródás semleges védőgáz ívhegesztés (TIG)</b>	<b>80</b>	<b>99</b>
Volfrámelektródás semleges védőgáz ívhegesztés		1
A volfrámelektródás semleges védőgáz ívhegesztés berendezése		2
A volfrámelektródás semleges védőgáz ívhegesztés hozaganyagai		4
A volfrámelektródás semleges védőgáz ívhegesztés technológiája		46
A hegesztőpisztoly és a hegesztőpálca tartása volfrámelektródás semleges védőgáz ívhegesztés esetén		44
Hegesztési eltérések		2
A volfrámelektródás semleges védőgáz ívhegesztés biztonságtechnikája		0
<b>Egyéb hegesztési eljárások</b>	<b>0</b>	<b>6</b>
Az elektromos ellenállás elvén működő eljárások		2
A mechanikai energia felhasználásán alapuló hegesztő eljárások		1
A sugárenergia által végzett ömlesztőhegesztések		1
A termokémiai elven működő eljárások		1
A hegesztés jövője		1
<b>A hegesztett kötések minőségi követelményei</b>	<b>80</b>	<b>6</b>
Hegesztési eltérések csoportba sorolása		1
Hegesztési varratok roncsolásos vizsgálatai		1
A hegesztési varratok roncsolásmentes vizsgálatai		1
A hegesztett kötések minőségi szintjei, kategóriái		2
Hegesztési feszültségek, alakváltozások		1
Tanulási terület összórászáma		391
Egybefüggő szakmai gyakorlat	100	64

A képzési időt a képzésben részt vevők igényeinek megfelelően alakítjuk ki az előzetes tanulmányok és a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlat figyelembe vételével.

A gyakorlat megvalósítása elsősorban duális képzőhelyek bevonásával történik. A duális képzőhelyekkel folyamatosan alakítjuk ki a partneri kapcsolatot. Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.

## 6.2.9. SZERSZÁM- ÉS KÉSZÜLÉKGYÁRTÓ 4 0715 10 12

### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Gépészet

A szakma megnevezése: Szerszám- és készülékgyártó

A szakma azonosító száma: 4 0715 10 12

A szakma szakmairányai: —

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Műszaki ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: —

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra,

Technikumi oktatásban: -, Érettségire épülő oktatásban: 160 óra

### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- lakatos munkahely munkapaddal;
- lakatos, forgácsoló és szerelő kéziszerszámok;
- előrajzolás eszközei;
- elektromos kisgépek;
- fémipari mérőeszközök és ellenőrző eszközök;
- feszültségmérés, áramerősség-mérés, ellenállásmérés eszközei;
- vezeték-előkészítés eszközei;
- különböző fogók;
- lágyforrasztás eszközei;
- szegecskötés (csőszegecs, popszegecs), csavarkötés létesítésének eszközei;
- labor-tápegység;

- védőfelszerelések;

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- Egyetemes szerszámgépek: marógép, eszterga, sík-, palástkőszőrűk, huzal- és tömbszakra forgácsoló, fűrészgép, fúrógép és a szerszámgépekhez megmunkáló szerszámok.
- Fémipari kéziszerszámok: reszelők, kalapácsok, villás-, dugó-, imbusz kulcsok, párhuzamszorítók, menetfúrók, menetmetszők, dörzsárak, rajzoló eszközök.
- Mérőeszközök: tolómérők, külső-, belső mikrométerek, mérőhasábok, idomszerek, mérőórák, szögmérők, élvonalzók, keménység mérőgép.
- Egyéb eszközök: párhuzamsatu, billenős satu, állványos kőszőrű, préggép, labor kemence (hőkezeléshez), mikroszkóp, számítógép (word, excel, CAD programmal) ,3D-s tér szkennel, 3D nyomtató, CNC marógép, CNC eszterga (vagy CNC szimulátorok.)

#### **e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

## A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja

4 0715 10 12 Szerszám- és készülékgyártó			
Tantárgyak és témakörök óraszámja PTT szerint			
Témakörök - tantárgyak		Javasolt gyakorlat % (PTT szerint)	A képzés összes óraszámja 794 óra
Munkavállalói ismeretek	<b>Munkavállalói ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
	Alláskeresés		2
	Munkajogi alapismeretek		2
	Munkaviszony létesítése		2
	Munkanélküliség		1
Munkavállalói idegen nyelv	<b>Munkavállalói idegen nyelv</b>	<b>0</b>	<b>25</b>
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		5
	Önéletrajz és motivációs levél		8
	„Small talk” – általános társalgás		4
	Állásinterjú		8
Műszaki alapozás	<b>Villamos alapismeretek</b>	<b>50</b>	<b>115</b>
	Villamos áramkör		14
	Villamos áramkör ábrázolása		15
	Villamos áramkör kialakítása		29
	Villamos biztonságtechnika		14
	Villamos áramkörök mérése, dokumentálása		43
	<b>Gépészeti alapismeretek</b>	<b>50</b>	<b>108</b>
	Munkabiztonság, tűz- és környezetvédelem		7
	Műszaki rajz alapjai		29
	Anyag- és gyártásismeret		7
	Fémipari alapmegmunkálások		29
	Projektmunka		36
	Tanulási terület összórészámja		223
	Gépészeti feladatok	<b>Anyagismeret</b>	<b>0</b>
Fémes anyagok			15
Nemfémes anyagok			7
<b>Gépészeti ismeretek</b>		<b>0</b>	<b>36</b>
Fémek alakítása			25
Hegesztés, forrasztás, ragasztás			4
Szegecselés, csavarozás			4
Felületvédelem			3
<b>Műszaki rajz</b>		<b>0</b>	<b>36</b>
Műszaki rajz olvasása, készítése			29
Technológiai dokumentáció értelmezése, készítése		7	

	<b>Mérés és anyagvizsgálat</b>	<b>50</b>	<b>22</b>
	Gépészeti alpmérések, mérőeszközök, mérőberendezések		11
	Roncsolásos anyagvizsgálati eljárások		7
	Roncsolásmentes anyagvizsgálati eljárások		4
	<b>Gépészeti gyakorlatok</b>	<b>100</b>	<b>43</b>
	Hagyományos gépi forgácsolási gyakorlat		29
	Szikraforgácsolás alapjai		7
	Szegecs-, csavarkötések készítése		7
	<b>CAD-rajzolás</b>	<b>0</b>	<b>20</b>
	CAD-rajzolás		20
	Tanulási terület összórászama		179
Szerszám- és készülékgyártási feladatok	<b>Szerszám- és készülékgyártás</b>	<b>0</b>	<b>79</b>
	Szerszámkészítés, hőkezelési eljárások alapjai		43
	Készülékelemek gyártása, összeállítása		22
	Irányítás és vezérléstechnika elmélete		14
	<b>Szerszám- és készülékgyártás gyakorlata</b>	<b>100</b>	<b>137</b>
	Szerszámok gyártása, hőkezelés, szerelés		65
	Készülékelemek gyártása, összeállítása		57
	Irányítás- és vezérléstechnika		15
	Tanulási terület összórászama		216
Szerszám- és készüléküzemeltetési feladatok	<b>Üzemeltetés és karbantartás</b>	<b>0</b>	<b>58</b>
	Szerszámok és készülékek gépeinek működtetése		27
	Általános üzemeltetés és karbantartás		19
	Karbantartás, javítás		12
	<b>Üzemeltetés és karbantartás gyakorlata</b>	<b>100</b>	<b>86</b>
	Szerszámok és készülékek gépeinek használata		37
	Általános üzemeltetés és karbantartás gyakorlata		30
	Karbantartási, javítási műveletek		19
	Tanulási terület összórászama		144
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		100	64

A képzési időt a képzésben részt vevők igényeinek megfelelően alakítjuk ki az előzetes tanulmányok és a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlat figyelembe vételével.

A gyakorlat megvalósítása elsősorban duális képzőhelyek bevonásával történik. A duális képzőhelyekkel folyamatosan alakítjuk ki a partneri kapcsolatot. Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.

## 6.2.10. PANZIÓS-FOGADÓS 4 1013 23 03

### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Turizmus-vendéglátás

A szakma megnevezése: Panziós-fogadás

A szakma azonosító száma: 4 1013 23 03

A szakma szakmairányai: —

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Turizmus-vendéglátás ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: —

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 175 óra,

Technikumi oktatásban: -, Érettségire épülő oktatásban: 200 óra

### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: szükséges

### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- Informatikai eszközök (számítógép, alapvető irodai szoftverek)
- Munkabiztonsági eszközök
- Egyéni védőfelszerelések
- Szakács kézi szerszámok
- Konyhai gépek, kisgépek (sütő, gőzpároló) □ Meleg és hidegkonyhai felszerelések, eszközök
- Tálaló eszközök, tálak, tányérok, csészék, sosier
- Cukrász kéziszerszámok, eszközök
- Rozsdamentes üstök, - gyorsforralók, - formák
- Műanyag tálak, mérőedények
- Rozsdamentes, falapos munkaasztalok
- Főzőberendezések
- Mikrohullámú melegítő
- Méréberendezések

- Hűtő, fagyasztó, sokkoló
- Asztali gyúró, keverő, habverő, gép
- Sütő, berendezések
- Étterem bútorai, berendezései, gépei, textíliák
- Eszpresszó kávégép gőzölővel és kávédarálóval ellátva
- Alapterítéshez szükséges eszközök, poharak
- Báreszközök, italkeveréshez szükséges eszközök
- Flambír kocsi vagy asztali flambír állvány
- Újrahasznosítható természetben lebomló, papír eszközök

#### Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- Informatikai eszközök (számítógép, Word és Excel programok, nyomtató, projektor, internet elérés, készpénzkímélő (POS) eszközök használata, szállodai és étteremi szoftverek ismerete, használata, adatszolgáltatás (NTAK), helyfoglalási rendszerek ismerete)
- Munkabiztonsági eszközök
- Egyéni védőfelszerelések
- Szakács kézi szerszámok
- Konyhai gépek, kisgépek (sütő, gőzpároló)
- Meleg és hidegkonyhai felszerelések, eszközök
- Tálaló eszközök, tálak, tányérok, csészék, sosier
- Műanyag tálak, mérőedények
- Rozsdamentes, falapos munkaasztalok
- Főzőberendezések
- Mikrohullámú melegítő
- Mérőberendezések • Hűtő, fagyasztó, sokkoló
- Sütő, berendezések
- Étterem bútorai, berendezései, gépei, textíliák
- Eszpresszó kávégép gőzölővel és kávédarálóval ellátva
- Alapterítéshez szükséges eszközök, poharak
- Szállásadó üzemek kialakítása, helyiségei, berendezései (szállodai szoba, front office, stb.)
- Újrahasznosítható természetben lebomló, papír eszközök

#### e) Szakképzési munkaszerződés feltételei

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.



## A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja

4 1013 23 03 Panziós-fogadós			
Tantárgyak és témakörök óraszámja PTT szerint			
Témakörök - tantárgyak		Javasolt gyakorlat % (PTT szerint)	A képzés összes óraszámja 832 óra
Munkavállalói ismeretek	<b>Munkavállalói ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
	Álláskeresés		2
	Munkajogi alapismeretek		2
	Munkaviszony létesítése		2
	Munkanélküliség		1
Munkavállalói idegen nyelv	<b>Munkavállalói idegen nyelv</b>	<b>0</b>	<b>25</b>
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		5
	Önéletrajz és motivációs levél		8
	„Small talk” – általános társalgás		4
	Állásinterjú		8
Turizmus-vendéglátás alapozás	<b>A munka világa</b>	<b>0</b>	<b>22</b>
	Alapvető szakmai elvárások		4
	Kommunikáció és vendégkapcsolatok		14
	Munkabiztonság és egészségvédelem		4
	<b>IKT a vendéglátásban</b>	<b>100</b>	<b>29</b>
	Digitális eszközök a vendéglátásban		14
	Digitális tananyagtartalmak alkalmazása		4
	Digitális eszközök a turizmusban		11
	<b>Termelési, értékesítési és turisztikai alapismeretek</b>	<b>50</b>	<b>173</b>
	A cukrászati termelés alapjai		43
	Az ételkészítés alapjai		43
	A vendégtéri értékesítés alapjai		43
	A turisztikai és szálláshelyi tevékenység alapjai		44
	Tanulási terület összóraszámja		224
Panziós-fogadós középszintű képzés	<b>Előkészítés</b>	<b>100</b>	<b>68</b>
	A vendéglátás alapja, tevékenységi körei		7
	A vendéglátás üzlethálózata		8
	A turizmus alapjai, tevékenysége		8
	A szálláshelyek csoportosítása		8
	A panziók-fogadók meghatározása		8
	A környezetvédelem helye és szerepe a turizmusban és a vendéglátásban		4
	A világ turizmusa		8
	A turizmus és a vendéglátás szervezetei		4
	A turizmus és a vendéglátás piacai		5
	A turizmus és a vendéglátás ügyvitele		8

<b>Vendégfogadás és kiszolgálás</b>	<b>100</b>	<b>54</b>
A napi működési feltételek biztosítása		8
Általános viselkedési szabályok		9
A kommunikáció fajtái		9
Információnyújtás a vendégeknek		4
A vendégek kiszolgálása		14
Vendég és partner észrevételek, panaszok kezelése		10
<b>Panziók és fogadók működtetése</b>	<b>100</b>	<b>348</b>
A szállásadás története		19
A szálláshelyek alapfogalmai, típusaik		18
A panziók működésének tárgyi feltételrendszere		35
A panziók tevékenysége és kínálata		66
A panziók működésének személyi feltételei		26
A panzió munkakörei		26
A panziók marketingjének sajátosságai		54
A panziók ügyvitele		36
A panzió gazdálkodása		50
A panzió üzemeltetéséhez kapcsolódó jogszabályok		18
<b>Reklám és vásárlásösztönzés</b>	<b>100</b>	<b>53</b>
A marketing alapjai		4
A piac		4
Vásárlói magatartás, versenytársелеmzés		5
A termék		5
Az ár, értékesítési politika		10
Marketing kommunikáció		9
Értékesítés ösztönzés		4
Márka		4
Egyéb piacbefolyásoló tényezők		4
Image és arculat		4
<b>Anyaggazdálkodás - adminisztráció - elszámolás</b>	<b>70</b>	<b>54</b>
Anyagismeret		5
A napi működéshez használt egyéb anyagok		8
Bizonylatok, nyomtatványok, nyilvántartások		8
Veszélyes anyagok, hulladékkezelés		8
Adminisztráció		15
Elszámolás, elszámoltatás		10
Tanulási terület összórárszáma		577
Egybefüggő szakmai gyakorlat	100	80

A képzési időt a képzésben részt vevők igényeinek megfelelően alakítjuk ki az előzetes tanulmányok és a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlat figyelembe vételével.

A gyakorlat megvalósítása elsősorban duális képzőhelyek bevonásával történik. A duális képzőhelyekkel folyamatosan alakítjuk ki a partneri kapcsolatot. Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.

## 6.2.11. KERESKEDELMI ÉRTÉKESÍTŐ 4 0416 13 02

### a) A szakképzés jogi háttere

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) alapján.**

### b) A szakképesítés alapadatai

Az ágazat megnevezése: Kereskedelem

A szakma megnevezése: Kereskedelmi értékesítő

A szakma azonosító száma: 4 0416 13 02

A szakma szakmairányai: —

A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4

Ágazati alapoktatás megnevezése: Kereskedelem ágazati alapoktatás

Kapcsolódó részsakmák megnevezése: Bolti előkészítő, Pénztáros

Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama: Szakképző iskolai oktatásban: 140 óra,

Technikumi oktatásban: -, Érettségire épülő oktatásban: 140 óra

### c) A szakképzésbe történő belépés feltételei

Iskolai előképzettség: Alapfokú iskolai végzettség

Alkalmassági követelmények

Foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

### d) A szakképzés szervezésének feltételei

Eszközjegyzék ágazati alapoktatásra

- Számítógép internetkapcsolattal
- Projektor, nyomtató, szkennel
- Irodai és nyilvántartó szoftverek
- Bizonylatok
- Irodai eszközök és berendezési tárgyak

Eszközjegyzék szakirányú oktatásra

- Árutároló és bemutató berendezések
- Mérőeszközök
- Pénztárgép, POS terminál, kártyaleolvasó
- Elektronikus áruvédelmi eszközök

- Hűtőberendezések
- Árumozgató gépek, eszközök
- Vágóeszközök
- Kódleolvasó, egyéb mobil eszközök
- Irodai berendezési tárgyak, irodai gépek, eszközök
- Számítógép internetkapcsolattal, szkennel, irodai szoftverek
- Mobil alkalmazások

**e) Szakképzési munkaszerződés feltételei**

- A szakképzésről szóló módosított 2019. évi LXXX. Törvény 83. § értelmében a felnőttoktatás keretében folyó szakképzésben szakképzési munkaszerződés köthető.
- Az esti oktatás munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó Szakképzési munkaszerződés a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel a szakirányú oktatás kezdő napjával kezdődő hatállyal a szakirányú oktatás egészére kiterjedő határozott időtartamra köthető.
- A tanuló szerződés jogi szabályozását a Szakképzési Tv. (2019. évi LXXX. törvény) tartalmazza.

## A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja

Kereskedelmi értékesítő – 4 0416 13 02			
Tantárgyak és témakörök óraszámja PTT szerint			
Témakörök - tantárgyak		Javasolt gyakorlat % (PTT szerint)	A képzés összes óraszámja 771 óra
Munkavállalói ismeretek	<b>Munkavállalói ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
	Álláskeresés		2
	Munkajogi alapismeretek		2
	Munkaviszony létesítése		2
	Munkanélküliség		1
Munkavállalói idegen nyelv	<b>Munkavállalói idegen nyelv</b>	<b>0</b>	<b>25</b>
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		5
	Önéletrajz és motivációs levél		8
	„Small talk” – általános társalgás		4
	Állásinterjú		8
Gazdálkodási tevékenység ellátása	<b>Gazdasági ismeretek</b>	<b>0</b>	<b>43</b>
	Gazdasági alapfogalmak		5
	A háztartás gazdálkodása		4
	A vállalat termelői magatartása		5
	Az állam gazdasági szerepe, feladatai		4
	Jogi alapfogalmak		4
	Tudatos fogyasztói magatartás		4
	Marketing alapfogalmak		7
	Nemzetközi gazdasági kapcsolatok		10
Vállalkozások működtetése	<b>Vállalkozások működtetése</b>	<b>0</b>	<b>29</b>
	A vállalkozások gazdálkodása		4
	A gazdálkodási folyamatok elszámolása		10
	Statisztikai alapfogalmak		15
Üzleti kultúra és információkezelés	<b>Kommunikáció</b>	<b>0</b>	<b>29</b>
	Kapcsolatok a mindennapokban		3
	A munkahelyi kapcsolattartás szabályai		7
	A kommunikációs folyamat		9
	Ön- és társismeret fejlesztése		10
	<b>Digitális alkalmazások</b>	<b>0</b>	<b>65</b>
	Munkavédelmi ismeretek		1
	Tízujjas vakírás		42
	Digitális alkalmazások		22
Kereskedelmi egység működtetése	<b>Kereskedelmi ismeretek</b>	<b>40</b>	<b>211</b>
	Áruforgalmi ismeretek		127
	Szakmai számítások		58

Online kereskedelem		26
<b>Üzlet működtetése</b>	<b>50</b>	<b>80</b>
A kereskedelemben előforduló kockázatok és kockázatértékelés		15
Munka-, tűz és balesetvédelem		20
Környezetvédelem		13
Erőforrás gazdálkodás		12
Áru- és vagyonvédelem		20
<b>Pénztárgépkezelés</b>	<b>90</b>	<b>31</b>
Pénztárgép működtetése		8
Pénzkezelés szabályai		5
Pénzkezelés bizonylatok		4
Fizetési eszközök, törvényi előírások		4
A pénztáros elszámoltatása		4
Önkiszolgáló pénztárterminál		6
<b>Termékismeret és -forgalmazás</b>	<b>50</b>	<b>141</b>
Árrendszer		4
Minőség		8
Fogyasztói érdekvédelem		12
Árúfcsoportok bemutatása		53
Termékkihelyezés		29
Csomagolás		7
Specifikus termékismeret		20
Fogyasztói trendek		8
<b>Üzleti kommunikáció</b>	<b>50</b>	<b>110</b>
Az értékesítő szerepe		20
A vásárlói döntést befolyásoló tényezők		12
Értékesítési technikák és eladásösztönzés		62
Digitális kommunikáció		16
Tanulási terület összórászáma		573
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	100	56

A képzési időt a képzésben részt vevők igényeinek megfelelően alakítjuk ki az előzetes tanulmányok és a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlat figyelembevételével.

A gyakorlat megvalósítása elsősorban duális képzőhelyek bevonásával történik. A duális képzőhelyekkel folyamatosan alakítjuk ki a partneri kapcsolatot. Amennyiben a képzésben részt vevő duális képzőhelyen való részvétele nem biztosítható, a gyakorlati képzés iskolai tanműhelyben vagy tanteremben valósul meg.

### III. FELNŐTTEK SZAKMAI KÉPZÉSE

Felnőttképzési bejelentés nyilvántartási száma: B/2021/002475

#### 1. A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzések:

Sorszám	Ágazat	Szakképesítés megnevezése
1.	Kereskedelem	Raktárvezető
2.	Kereskedelem	Üzletvezető
3.	Kreatív	Lakberendező

#### 2. Előzetes tanulmányok beszámítása

A szakképző intézmény szakmai programjában meghatározottak szerint a képzésben részt vevő személy korábbi tanulmányait, megszerzett ismereteit és gyakorlatát az adott szakmai oktatásra, illetve szakmai képzésre előírt - megegyező tartalmú - követelmények teljesítésébe be kell számítani. A beszámítás alapján a képzésben részt vevő személy a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítheti.

##### A korábbi tanulmányok beszámításának menete:

- kérelem benyújtása,
- a kérelemhez mellékelni szükséges a korábbi tanulmányait vagy végzettségeit igazoló dokumentumok másolatát,
- a kérelmet az igazgató elbírálja és 8 napon belül tájékoztatja a képzésben részt vevőt.
- Amennyiben az iskola beszámítja a képzésben részt vevő korábbi tanulmányait, az igazgató határozatot állít ki.
- a döntés ellen a képzésben részt vevő jogorvoslással élhet.

##### A megszerzett gyakorlat beszámításának menete:

- kérelem benyújtása,
- a kérelemhez mellékelni szükséges a megszerzett gyakorlatról szóló igazolást (munkáltató által kiállított nyilatkozat a munkakör betöltése keretében végzett tevékenységekről, vagy az ilyen tartalmú cégszerűen aláírt munkaköri leírás, stb.)
- a kérelmet az igazgató elbírálja és 8 napon belül tájékoztatja a képzésben részt vevőt.
- Amennyiben az iskola beszámítja a képzésben részt vevő korábbi tanulmányait, az igazgató határozatot állít ki.
- a döntés ellen a képzésben részt vevő jogorvoslással élhet.



### 3. Követelmények szakmai bontásban

#### 3.1. RAKTÁRVEZETŐ 04164015

##### 1. Alapadatok

<b>A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés:</b>		
1.1.	Megnevezése:	<b>Raktárvezető</b>
1.2.	Programkövetelmény azonosító száma:	<b>04164015</b>
1.3.	Ágazat megnevezése:	Kereskedelem
1.4.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	0416
<b>A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés:</b>		
1.5.	Megnevezése:	<b>Raktárvezető</b>
1.6.	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint:	4
1.7.	A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint szint:	4
1.8.	A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint:	3
1.9.	<p>A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése:</p> <p><b>Raktárvezető</b>  A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítéshez szükséges kompetenciákkal szakmajegyzékben szereplő szakma körébe vonható munkaterület, tevékenység vagy munkakör magasabb szinten gyakorolható, vagy a szakmai képzés szakmajegyzékben szereplő szakma képzési és kimeneti követelményeiben meg nem határozott speciális szakmai ismeretek és szakmai készségek megszerzésére irányul.</p> <p>A raktárvezető termelő vállalatok alapanyag, félkész áru, készáru raktárok, kereskedelmi elosztó raktárok, valamint logisztikai szolgáltató vállalatok által működtetett raktárok munkafolyamatait szervezi, irányítja, ellenőrzi a különböző jogszabályok és szabványok előírásainak érvényesítésével, valamint a raktár ellátási láncban elfoglalt helyéből következő követelményeknek való megfeleléssel.</p> <p>Mivel a fenti raktártípusok az ellátási lánc más-más szakaszában működnek a tevékenységi körök általánosságban minden raktártípusnál megegyeznek, de a tevékenység terjedelmében különbség van, amelyek a konkrét munkaköri leírásokban jelenhetnek meg, mint például: mennyiségi és minőségi áruátvétel, expedálás, árulőkészítés, árumozgatás, dokumentálás.</p> <p>A raktárvezető csapatmunkában dolgozik és együttműködik a szakmai munkában résztvevőkkel. Folyamatosan képezi magát, figyelemmel követi a világhálón, a továbbképzéseken az új megoldásokat. Idegen nyelvű szakmai anyagokat olvas alapszinten, törekszik a nemzetközi trendek megismerésére.</p>	
1.10.	<p><b>A képzés célja:</b></p> <p>A raktárvezető elsajátítsa a következő ismereteket:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a raktározás aktuális munka-, tűz- és környezetvédelmi követelményeinek szabályozását</li> <li>- a raktárok feliratozási követelményeit</li> <li>- a tűz és munkavédelmi szabályozásokat</li> <li>- az MSZ EN 15635:2009 szabvány előírásait</li> <li>- a vállalat vagyoni- és biztonságvédelmi szabályzatát</li> <li>- a mérésügyi törvény szabályait</li> <li>- a követelményeket a raktári emelőgépeket ellenőrzésére, karbantartására és javítására vonatkozóan</li> <li>- a veszélyes áruk, élelmiszerek, gyógyszerek kezelési, raktározási feladatait és szabályait</li> <li>- a releváns KPI- k meghatározását</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- a raktározási feladatokat az árufogadással, a be- és kitárolással, a kommissiózással és az expediálással kapcsolatosan</li> <li>- az egyes munkaterületek teljesítési normáit</li> <li>- a műveleti időnormákat és a napi feladatokat</li> <li>- a leltározási szabályzatot, az alapvető leltártípusokat és a leltáreredmény számításának módját</li> <li>- a leértékelési selejtezési szabályzatot, koordinálja a tulajdonosi határozat végrehajtásához szükséges feladatokat</li> <li>- az ISO 9001, az ISO 22000, a HACCP élelmiszerbiztonsági rendszer, valamint a TQM teljeskörű minőségbiztosítási rendszer előírásait</li> <li>- a tevékenységéhez szükséges munkavédelmi, előírásokat, illetve a raktári tiltó, figyelmeztető és tájékoztató táblákat</li> <li>- a raktáron belüli tárolási módokat és annak megfelelően gondoskodik az átrakásról</li> <li>- a raktárak működését, a készletezési feladatok mutatóit</li> </ul>
1.11.	<p>A képzés célcsoportja:</p> <p>Érettségi végzettséggel, szakmai előképzettséggel, minimum 1 éves raktárosi gyakorlattal rendelkező, a raktárvezető szakképesítés iránt érdeklődő szakemberek.</p>
1.12.	<p>A képzés során megszerezhető kompetenciák:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ellenőrzi a raktár tűz-, munka- és környezetvédelmi szabályainak betartását.</li> <li>- Ellenőrzi a raktártájékoztató és figyelmeztető feliratainak meglétét.</li> <li>- Gondoskodik a raktári dolgozók munkavédelmi, tűz- és balesetelhárítási oktatásáról.</li> <li>- Megszervezi és elvégzetteti a raktári tárolóeszközök ellenőrzését, karbantartását.</li> <li>- Betartja és betartatja a vagyoni védelmi és biztonsági előírásokat.</li> <li>- Gondoskodik a raktári mérőeszközök, mérőberendezések, hitelesítési és kalibrálási lejáratú idejének ellenőrzéséről és a hitelesítés, kalibrálás elvégzéséről.</li> <li>- Gondoskodik az „Emelőgép biztonsági szabályzat”- ban foglalt ellenőrzési, karbantartási, javítási feladatainak elvégzéséről.</li> <li>- Betartatja és felügyeli a speciális áruk raktározási, kezelési szabályait.</li> <li>- A raktár teljesítményét jellemző időszakos mutatókat képez, elemez.</li> <li>- Elkészíti a raktári dolgozók munkaköri leírását.</li> <li>- Tervszerűen értékeli a raktári dolgozók teljesítményét.</li> <li>- Napi munkaprogramot készít a szükséges erőforrások hozzárendelésével.</li> <li>- Megszervezi a raktári készletek leltározását, irányítja a leltározás folyamatát.</li> <li>- Javaslatot készít a raktári készletek leértékeléséről, selejtezéséről, és végrehajtja a jóváhagyott leértékelést, selejtezést.</li> <li>- Érvényesíti és felügyeli az általános és speciális minőségbiztosítások raktári tevékenységekre vonatkozó előírásait.</li> <li>- Ellenőrzi a betárolt anyagok raktárhelyeinek állapotát.</li> <li>- Az elhelyezés racionalizálása érdekében, vagy szavatossági szempontok miatt átrakatja az árut.</li> <li>- Készletgazdálkodással kapcsolatos számításokat végez.</li> </ul>

## 2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai előképzettség:	<b>érettségi</b>
2.2.	Szakmai előképzettség:	raktáros (Logisztikai technikus 5 1041 15 06 rész-szakképesítése) raktáros OKJ 31 341 04
2.3.	Egészségügyi alkalmassági követelmény:	nem szükséges
2.4.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama:	egybefüggő 1 éves raktárosi gyakorlat
2.5.	Szakmai adottságok, készségek felmérése:	nem szükséges
2.6.	Pályaalkalmassági követelmény:	nem szükséges

2.7.	Egyéb feltételek:	A résztvevővel a 2013. évi LXXVII. törvény (a továbbiakban:Fktv.) 13.& (1)-(2) bekezdései, a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II.7.) Korm.rendelet (a továbbiakban:Fkr) 21.§-a, valamint a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény ( a továbbiakban: Szt.) 53.§ (3) bekezdésének rendelkezései alapján felnőttképzési szerződést kell kötni.
------	-------------------	--

### 3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	<b>160 óra</b>
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	20% 32 óra

### 1. Tananyagegységek

A képzés tananyagegységeinek megnevezése:		Óraszám:
4.1	<b>A raktározási tevékenységgel összefüggőszakmai alapok, számítási és elemzési feladatok.</b>	80 óra
4.2	<b>Raktári folyamatok, tevékenységek szervezése.</b>	80 óra

#### 4.1. Tananyagegység

4.1.1.	Megnevezése:	<b>A raktározási tevékenységgel összefüggőszakmai alapok, számítási és elemzési feladatok</b>
4.1.2.	Célja:	Raktározási alapfogalmak, valamint szakmai számítások elsajátítása
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Kontaktóra: a képzésben részt vevő személyes jelenlétét igénylő tanóra  Frontális és egyéni munka
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Előadás, magyarázat, szemléltetés, házi feladat, munkáltatás, feladatmegoldás, az önálló munka pontosítása, kérdés-válasz módszer.
4.1.5.	Óraszám:	80 óra
4.1.6.	Beszámítható óraszám:	0 óra
4.1.7	A tananyagegység tartalma - megtanítandó és elsajátítandó témakör(ök), kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	
1.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>A raktározási tevékenységgel összefüggő szakmai alapok (20 óra)</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	A raktározás helye az ellátási láncban. (1 óra)  A raktár fogalma, típusai. (2 óra)

		<p>Tárolási módok és rendszerek. (2 óra)</p> <p>Áruazonosítási rendszerek. (1 óra)</p> <p>Az áruátvétel fajtái, folyamata. (2 óra)</p> <p>A betárolás műveletei. (1 óra)</p> <p>A kommissiózás típusai, műveletei. (1 óra)</p> <p>Az expedálás feladata. (1 óra)</p> <p>A leltározás fogalma, típusai, folyamatai, okmányai. (2 óra)</p> <p>A selejtezés fogalma, feladatai, okmányai. (1 óra)</p> <p>Vállalkozási és vezetési, illetve munkajogi alapismeretek (6 óra)</p>
	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Számítási és elemző feladatok (60 óra)</b>
2.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raktári beszállítók teljesítési szintjének számítása és értékelése (8 óra)</li> <li>• Adott árubeszállítási mennyiséghez tároló hely szükségletszámítás (9 óra)</li> <li>• Adott tárolótér és tárolási mód statikus kapacitásának számítása (8 óra)</li> <li>• Raktári gépek teljesítőképességének számítása (5 óra)</li> <li>• A raktárban tárolt áruk forgási sebességének és forgási idejének számítása és értékelése. (8 óra)</li> <li>• A raktári tárolási kapacitás kihasználásának számítása és értékelése. (10 óra)</li> <li>• A raktár teljesítési mutatóinak (KPI mutatók) számítása (7 óra)</li> <li>• OEE mutató számítása (5 óra)</li> </ul>
4.1.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzésben résztvevő hiányzása nem lépheti túl a megengedett 20 %-os mértéket. A tananyagegység számonkéréseinek átlaga minimum 40 %-os eredményűnek kell lenni.

## 4.2. Tananyagegység

4.2.1.	Megnevezése:	<b>Raktári folyamatok, tevékenységek szervezése, helyzetgyakorlatok</b>
4.2.2.	Célja:	A projekt feladatok írásban történő megoldásának, valamint a megoldás bemutatásának, szóbeli prezentációjának elsajátítása.
4.2.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Kontaktóra: a képzésben részt vevő személyes jelenlétét igénylő tanóra Frontális-, csoport- és páros munka
4.2.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Előadás, magyarázat, szemléltetés, házi feladat, munkáltatás, feladatmegoldás, szituációsjáték, gyakorlati tevékenység oktatói iránymutatással, az önállóan szerzett ismeretek pontosítása, elmélyítése, kérdés-válasz módszer.

4.2.5.	Óraszám:	80 óra
4.2.6.	Beszámítható óraszám:	0 óra
4.2.7.	A tananyag egység tartalma - megtanítandó és elsajátítandó témakör(ök), kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	
1.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Árubeszállítással kapcsolatos projektfeladatok (17 óra)</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	<p>A raktárba külső cég által beszállított áruk mennyiségi átvételének tevékenységei: (9 óra)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• az áruátvétel folyamatának tennivalói:</li> <li>• a megrendelés és a ténylegesen beérkező áru mennyiségének összehasonlítása</li> <li>• a szállítólevél és a ténylegesen beérkező áru mennyiségének összehasonlítása</li> <li>• eltérések kezelése</li> <li>• áruátvétellel kapcsolatos dokumentációk elkészítése</li> </ul> <p>A raktárba beérkező áruk minőségi átvételének tevékenységei (8 óra)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a minden darabos ellenőrzés</li> <li>• a mintavételes ellenőrzés tevékenységei és folyamata</li> <li>• a statisztikai ellenőrzés tevékenységei és folyamata</li> <li>• enyhített, normál és szigorított minőségi átvétel</li> </ul>
2.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Kommissiózással kapcsolatos projekt feladatok (14 óra)</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	<p>A kommissiózás helyének eldöntése (tárolótér – kommissiózó tér) különböző paraméterek alapján. (7 óra)</p> <p>Egylépcsős, illetve kétlépcsős kommissiózási folyamat megszervezése, tevékenységei, dokumentumai (7 óra)</p>
3.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Tárolóeszközök létesítésével, ellenőrzésével, javításával kapcsolatos projekt feladatok (10 óra)</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	<p>Tárolóeszközök biztonságos használatát megvalósító raktárvezetői intézkedési, szabályozási, ellenőrzési feladatai (6 óra)</p> <p>Tárolóeszközök különböző szintű meghibásodásával kapcsolatos feladatok (4 óra)</p>
4.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Minőségirányítási rendszerek bevezetésével, működtetésével kapcsolatos projektfeladatok (26 óra)</b>
		Az MSZ EN ISO 9001- es szabvány vezetői szerepvállalásra vonatkozó előírásával kapcsolatos feladatok (6 óra)

	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	<p>Az MSZ ISO 9001-es szabvány raktározási tevékenységet érintő szabályozási területeire vonatkozó előírások megvalósítása (7 óra)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kapcsolattartás a vevőkkel</li> <li>• a szolgáltatásnyújtás szabályozása</li> <li>• azonosítás és nyomon követés</li> <li>• kiszállítás utáni tevékenységek</li> <li>• vevői elégedettség elemzése és értékelése</li> </ul> <p>A raktárvezető feladatai a TQM rendszer megvalósításában, működtetésében (7 óra)</p> <p>Az MSZ EN ISO 22000:2018 Élelmiszer-biztonsági irányítási rendszerek raktári kialakításának követelményei (6 óra)</p>
5.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Raktári készletek leltározásával kapcsolatos projekt feladatok (10 óra)</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	<p>Raktárvezető feladatai a raktári leltározás előkészítésében, lebonyolításában (5 óra)</p> <p>Leltárkülönbsétek megállapítása és a rendezés módja (5 óra)</p>
6.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Munkavédelemmel kapcsolatos projekt feladat (3 óra)</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	Emelőgép biztonsági szabályzat működtetésének megszervezése, ellenőrzése(3 óra)
4.2.8	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzésben résztvevő hiányzása nem lépheti túl a megengedett 20 %-os mértéket. A tananyagegység számonkéréseinek átlaga minimum 40 %-os eredményűnek kell lenni.

## 5. Csoportlétszám

5.1.	Maximális csoportlétszám:	20 fő
------	---------------------------	-------

## 6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	Előzetes tudásmérés (diagnosztikus) értékelés:
	Az előzetes tudásszint felmérését igénylő jelentkezők megszerzett tudásának felmérése írásbeli tesztekkel, feladatsorokkal valósul meg. A felmérés eredménye alapján az értékelést végző oktató javaslatot tesz az előzetes tudásszint felmérését kérő jelentkező számára az adott tananyag egység (modul) óraszámára vonatkozóan. A felnőttképzési szerződés megkötése a fentiek figyelembevételével történik meg.
6.2.	Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés:
	Fejlesztő értékelés történik folyamatosan a képzés teljes ideje alatt
6.3.	Résztvevő záró (szummatív) értékelése:
	Szummatív értékelés (érdemjegy, osztályzat, %-os értékelés) a záró értékelés a képzés végén történik.

## 7. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	<b>TANÚSÍTVÁNY</b> 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 40.§ (2) bekezdés
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzésben résztvevő hiányzása nem lépheti túl a megengedett 20 %-os mértéket. A tananyagegység számonkéréseinek átlaga minimum 40 %-os eredményűnek kell lenni.

## 8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	<b>Elméleti oktató:</b> szakmai tanárképzésben szerzett mesterfokozattal vagy felsőfokú végzettséggel és az ágazatnak megfelelő szakképzettséggel <b>Gyakorlati oktató:</b> legalább érettségi végzettséggel és az ágazatnak megfelelő szakképzettséggel vagy szakképesítéssel kell rendelkeznie.
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	A képzőhely biztosítja megbízási szerződéssel, munkaszerződéssel vagy vállalkozási szerződéssel.
8.3.	Tárgyi feltételek:	7. saját helyszín 8. a tananyagegység tartalmának megfelelő bizonylatok 9. számítógépek 10. nyomtató
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	A képző intézmény biztosítja.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	Számítástechnikai háttér WMS (Raktárirányítási) szoftverrel Jogforrások Szabványok: MSZ EN ISO 9001:2015 Minőségirányítási rendszerek. Követelmények MSZ EN ISO 22000:2018 Élelmiszer-biztonsági irányítási rendszerek MSZ EN 15635:2012 Tárolóeszközök alkalmazása és karbantartása
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja	A képző intézmény biztosítja.

## 9. Képesítő vizsga

<p><b>A képesítő vizsgát nem a képző intézmény szervezi és bonyolítja.</b> A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként <b>akkreditált vizsgaközpont szervezhet.</b> A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a <a href="https://szakkespesites.ikk.hu/">https://szakkespesites.ikk.hu/</a> weblapon érhető el a programkövetelmények menüpontban.</p> <p>A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.</p>
<b>A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:</b>
<p><b>A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.1. pont) a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány.</b></p> <p>Egyéb feltételek: -</p>

### 3.2. ÜZLETVEZETŐ 04165006

#### 1. Alapadatok

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés:		
1.1.	Megnevezése:	<b>Üzletvezető</b>
1.2.	Programkövetelmény azonosító száma:	<b>04165006</b>
1.3.	Ágazat megnevezése:	Kereskedelem
1.4.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	0416
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés:		
1.5.	Megnevezése:	<b>Üzletvezető</b>
1.6.	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint:	5
1.7.	A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint szint:	5
1.8.	A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint:	5
1.9.	<p>A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése:</p> <p>Az üzletvezető ellátja a kereskedelmi egység szabályszerű működtetésével kapcsolatos feladatokat és vezetői tevékenységet. Irányítja, szervezi és ellenőrzi a kereskedelmi egységet. Biztosítja a zavartalan működéshez elengedhetetlen személyi és tárgyi feltételeket. Gondoskodik a rendelkezésre álló erőforrások hatékony felhasználásáról. Következtetéseket von le a gazdálkodására vonatkozóan a kapott információk és/vagy az általa végzett alapvető gazdasági számítások elvégzése után.</p> <p>Megszervezi és lebonyolítja a beszerzési tevékenységet, a raktározást, nyilvántartja és gazdálkodik a készletekkel. Biztosítja a kereskedelmi egységben az áru- és vagyoni védelmet. Megszervezi és lebonyolítja az értékesítést. Részt vesz az eladási árak meghatározó stratégiai és taktikai döntéseiben. Alkalmazza a vállalkozásokra jellemző marketing eszközöket. Ellenőrzi a számlákat, és az azokon szereplő tételek kiegyenlítését. Banki tranzakciókat végez, a jogszabályban előírtaknak megfelelően kezeli a házipénztárt. Betartja a fogyasztói érdekvédelem szabályait. Az előírások szerint kezeli a vásárlói panaszokat. Munkáltatói feladatokat lát el.</p>	
1.10.	<p>A képzés célja:</p> <p><b>Az üzletvezető elsajátítja a következő ismereteket:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ismeje a kereskedelmi egység szabályszerű működtetésének feltételeit.</li> <li>• Ismeje a bevételeket és költségeket, valamint ezen tényezők profitra gyakorolt hatását. Tudja az adózással kapcsolatos előírásokat.</li> <li>• Összefüggéseiben ismerje a mutatókat, azok jelentőségét, a pénzügyi kimutatások eredményeit, a jövedelmezőségi mutatókat. Értelmezni és felismerni tudja a közöttük lévő logikai kapcsolatokat, összefüggéseket.</li> <li>• Ismerje az értékteremtés fogalmát, a vásárláshoz vezető utat, a piackutatás jelentőségét, és az alkalmazható marketing- kommunikációs mixet.</li> <li>• Ismerje a toborzás, felvételi beszélgetés módjait. Tudja, hogyan kell ösztönözni a munkatársait. Ismerje az ellenőrzés és teljesítményértékelés módszereit, illetve elbocsátáskor ismerje a teendőket.</li> <li>• Ismerje az üzleti tárgyalás megtervezésének és lebonyolításának szakaszait, az üzleti protokoll és általános viselkedéskultúra szabályait.</li> <li>• Ismerje az áruátvétel folyamatát, az áruátvétel során használt bizonylatokat, a beszerzett tételek kiegyenlítésének módját, illetve hibás teljesítés esetén a teendőket.</li> </ul>	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ismerje az árutárolási, raktározási folyamatokat. Értse a készletgazdálkodással kapcsolatos feladatokat, a készletgazdálkodás jelentőségét, mutatószámait.</li> <li>• Ismerje az árképzés szabályait.</li> <li>• Ismerje a termékek kihelyezésére és az értékesítésre vonatkozó szabályokat.</li> <li>• Ismerje az árucímke kötelező tartalmi elemeit, illetve a címkenyomtató használatát.</li> <li>• Ismerje az értékesítési módokat, azoknak az előnyeit és hátrányait.</li> <li>• Ismerje a különböző fizetési módokat: készpénz, bank-, hitelkártya, utalvány, mobilfizetés, banki átutalás, PayPal, Barion, SimplePay.</li> <li>• Ismerje a leltár és leltározás fogalmát, fajtáit, módjait, a folyamatát és a kapcsolódó adminisztrációs tevékenységeket.</li> <li>• Ismerje a hagyományos digitális eszközöket.</li> <li>• Ismerje a kereskedelmi egységekben használatos gépeket és berendezéseket, azok kezelését.</li> <li>• Ismerje az áru- és vagyonvédelmi eszközök használatának előnyeit.</li> <li>• Ismerje a higiéniai, egészségügyi előírásokat, a vonatkozó jogszabályokat.</li> <li>• Ismerje a veszélyforrásokat és tudja mi a teendő baleset esetén. Értse a kereskedelemben előforduló rendkívüli események kezelési módjait.</li> <li>• Ismerje a hulladék és a veszélyes hulladék kezelésének módjait és szabályait.</li> <li>• Fel tudja sorolni a fogyasztókat megillető jogokat, és az áruk forgalomba hozatalának kötelező előírásait. Ismerje a szavatosság és jótállás közti különbséget.</li> </ul>
	A képzés célcsoportja:
1.11.	Középfokú végzettséggel, szakmai előképzettséggel, minimum 1 év kereskedelemben eltöltött szakmai gyakorlattal rendelkező, az üzletvezető szakképesítés iránt érdeklődő szakemberek.
1.12.	A képzés során megszerzhető kompetenciák:

	<p>Irányítja, szervezi, ellenőrzi a kereskedelmi egység tevékenységét. Delegálja a feladatokat, ellenőrzi a folyamatok és a feladatok megvalósítását.</p> <p>Gondoskodik a rendelkezésre álló erőforrások hatékony felhasználásáról. Meghatározza a létszám- és bérigazgatási, valamint a költségelemzési mutatókat, a fizetendő adókat.</p> <p>Kiszámolja és elemzi az áruforgalmi tevékenységet meghatározó mutatókat, amelyek a gazdálkodás eredményességét segítik. Következtetéseket von le a gazdálkodására vonatkozóan.</p> <p>Alkalmazza a kereskedelemre jellemző marketing eszközöket. Irányítja a különböző marketing akciókat, kampányokat, árubemutatókat.</p> <p>Munkáltatói feladatokat lát el. Végrehajtja a munkaerő felvételi, megtartási és elbocsátási folyamathoz tartozó feladatokat.</p> <p>Üzleti tárgyalásokat, megbeszéléseket szervez és bonyolít le. Alkalmazza az üzleti élet protokollszabályait.</p> <p>Az áru átvételkor ellenőrzi a számlát, kiegyenlíti az áru/göngyöleg/berendezés/eszköz ellenértékét.</p> <p>Megszervezi és lebonyolítja a készletezést. A kereskedelmi egység méretének megfelelően gazdálkodik a készlettel.</p> <p>Kialakítja a fogyasztói árat.</p> <p>A vásárlói szükségleteknek megfelelően kialakítja és fenntartja az üzlet belső terét és polcképét.</p> <p>Biztosítja a termékek árkijelzettségét, a termék információk szakszerű kihelyezését és aktualizálását.</p> <p>Megszervezi és ellenőrzi az értékesítés lebonyolítását.</p> <p>Felvilágosítást ad a különböző fizetési módokról az érdeklődő vevők számára. Banki/postai tranzakciókat végez.</p> <p>Irányítja és ellenőrzi a leltározást, visszáru, göngyölegkezelés és a kapcsolódó adminisztrációs feladatok ellátását.</p> <p>Felméri a kiskereskedelemben alkalmazott digitális technológiákat és azok szerepét.</p> <p>Kezeli a szakterületének megfelelő gépeket, berendezéseket, eszközöket. Gondoskodik a kereskedelmi egységben található berendezések és eszközök karbantartásáról, fejlesztéséről.</p> <p>Kiválasztja, hogy mely áru- és vagyonvédelmet szolgáló eszközöket, megoldásokat alkalmazzák az üzletben. Betanítja az eladókat, ellenőrzi az eszközök, berendezések használatát.</p> <p>Gondoskodik a higiéniai, egészségügyi előírások betartásáról az áruforgalmi tevékenység minden szakaszában.</p>
--	---

	<p>Megelőzi munkahelyén a baleseteket. Gondoskodik a munka és tűzvédelmi oktatásról. Kezeli a rendkívüli eseményeket, ha bekövetkeznek.</p> <p>Alkalmazza a környezetvédelmi és energiagazdálkodási előírásokat.</p> <p>Betartja és betartatja a fogyasztói érdekvédelem szabályait. Tájékoztatja a fogyasztókat az őket megillető jogokról. Kezeli a fogyasztói panaszokat.</p>
--	--

## 2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai előképzettség:	<b>középfokú végzettség</b>
2.2.	Szakmai előképzettség:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 0416 13 02 Kereskedelmi értékesítő</li> <li>04163 Barkács áruházi eladó</li> <li>• 04163 Bútorbolti eladó</li> <li>• 04163 Drogerista</li> <li>• 04163 Élelmiszer-eladó</li> <li>• 04163 Játékbolti eladó</li> <li>• 04163 Műszaki eladó</li> <li>• 04163 Ruházati eladó</li> <li>• 04163 Vegyi áru eladó</li> <li>• 02144 Virágkötő és virágkereskedő</li> <li>• 5 0416 13 03 Kereskedő és webáruházi technikus</li> <li>• 34 341 01 Eladó szakképesítés</li> <li>• 35 341 02 Gyógynövény eladó szakképesítés</li> <li>• 31 341 05 Élelmiszer-, vegyiáru eladó részszakképesítés</li> <li>• 31 341 03 Műszaki cikkek – eladó részszakképesítés</li> <li>• 31 215 01 Virágbolti eladó részszakképesítés</li> <li>• 31 541 01 Bolti hentes részszakképesítés</li> <li>• 54 341 01 Kereskedő</li> <li>• 54 810 01 Fotográfus és fotótermék-kereskedő</li> <li>• 52 726 01 Gyógyászati segédeszköz-forgalmazó</li> </ul>
2.3.	Egészségügyi alkalmassági követelmény:	szükséges
2.4.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama:	<b>kereskedelem, minimum 1 év</b>
2.5.	Szakmai adottságok, készségek felmérése:	nem szükséges
2.6.	Pályaalkalmassági követelmény:	nem szükséges
2.7.	Egyéb feltételek:	<p>A résztvevővel a 2013. évi LXXVII. törvény (a továbbiakban:Fktv.) 13.&amp; (1)-(2) bekezdései, a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II.7.) Korm.rendelet (a továbbiakban:Fkr) 21.§-a, valamint a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény ( a továbbiakban: Szt.) 53.§ (3) bekezdésének rendelkezései alapján felnőttképzési szerződést kell kötni.</p>

## 3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	<b>140 óra</b>
------	-------------------	----------------

3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	20 % - 28 óra
------	-------------------------------	---------------

#### 4. Tananyagegységek

A képzés tananyagegységeinek megnevezése:		Óraszám:
4.1	Gazdálkodási ismeretek	90 óra
4.2	Üzletvezetői helyzetgyakorlat	50 óra

#### 4.1. Tananyagegység

4.1.1.	Megnevezése:	<b>Gazdálkodási ismeretek</b>
4.1.2.	Célja:	Gazdasági és kereskedelmi alapfogalmak, valamint szakmai számítások elsajátítása (szükséglet, javak, a piac elemei, fajtái, gazdasági rendszerek, árképzés, árbevétel, eredmény, adók, árrugalmassági mutatók, statisztikai mutatószámok, készletgazdálkodás, létszám és munkaerőgazdálkodás, költséggazdálkodás, leltárelszámolás)
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Munkaformák: Kontaktóra: a képzésben részt vevő személyes jelenlétét igénylő tanóra Frontális és egyéni munka
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Előadás, magyarázat, szemléltetés, házi feladat, munkáltatás, feladatmegoldás, az önálló munka pontosítása, kérdés-válasz módszer.
4.1.5.	Óraszám:	90 óra
4.1.6.	Beszámítható óraszám:	0
4.1.7	A tananyagegység tartalma - megtanítandó és elsajátítandó témakör(ök), kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	
1.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Gazdasági alapfogalmak (5 óra)</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	Gazdasági alapfogalmak: szükséglet, javak, gazdasági rendszerek, adók (3 óra)
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	A piac elemei: kereslet, kínálat, ár, pénz. A piac fajtái. (2 óra)
2.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Kereskedelmi szakmai számítások (85 óra)</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	<b>Kereskedelmi szakmai számítások tartalma:</b> - statisztikai mutatószámok számítása (dinamika, tervfeladat, tervteljesítés, megoszlási viszonyszám, koordinációs viszonyszám) (15 óra) - forgalom alakulása, (2 óra) - árképzés: az árak felépítése, módosítása, árengedmények (15 óra) - árrugalmassági mutatók számítása, (2 óra) - adók meghatározása, (4 óra)

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- készletgazdálkodás, (10 óra)</li> <li>- leltárelszámolás (5 óra)</li> <li>- leltáreredmény meghatározása (3 óra)</li> <li>- árbevétel meghatározása, (2 óra)</li> <li>- eredmény meghatározása, (7 óra)</li> <li>- költséggazdálkodás, (8 óra)</li> <li>- létszám és munkaerő gazdálkodás (12 óra)</li> </ul>
4.1.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzésben résztvevő hiányzása nem lépheti túl a megengedett 20 %-os mértéket. A tananyagegység számonkéréseinek átlaga minimum 40 %-os eredményűnek kell lenni.

## 4.2. Tananyagegység

4.2.1.	Megnevezése:	<b>Üzletvezetői helyzetgyakorlat</b>
4.2.2.	Célja:	<p>A képzésben résztvevő a tananyagegység elvégzésével képes legyen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• irányítani az áruátvétel folyamatát</li> <li>• irányítani a leltározást</li> <li>• üzleti tárgyalást megszervezni és lebonyolítani</li> <li>• munkaerő felvételi folyamatot lebonyolítani</li> <li>• a munkaerőt értékelni, megtartani</li> <li>• akciót (árengedmény nélküli, árengedményes vásár, végkiárusítás, árubemutató, kóstoló) megszervezni és lebonyolítani</li> </ul>
4.2.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	<p>Kontaktóra: a képzésben részt vevő személyes jelenlétét igénylő tanóra</p> <p>Frontális-, csoport- és páros munka</p>
4.2.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	<p>előadás, magyarázat, szemléltetés, házi feladat, munkáltatás, feladatmegoldás, szituációsjáték, gyakorlati tevékenység oktatói iránymutatással, az önállóan szerzett ismeretek pontosítása, elmélyítése, kérdés-válasz módszer.</p>
4.2.5.	Óraszám:	<b>50 óra</b>
4.2.6.	Beszámítható óraszám:	0
4.2.7.	A tananyagegység tartalma - megtanítandó és elsajátítandó témakör(ök), kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	
	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Áruátvétel folyamata (10 óra)</b>
1.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- az áruátvétel személyi és tárgyi feltételeinek ellenőrzése (3 óra)</li> <li>- áruátvétel ellátásához szükséges feladatok kijelölése (2 óra)</li> <li>- az áru szabályos mennyiségi és minőségiátvételének ellenőrzése (3 óra)</li> <li>- szállítólevél, számla kezelése (2 óra)</li> </ul>
2.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Leltározás folyamata (8 óra)</b>

	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- a leltározáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása (1 óra)</li> <li>- leltározás feladatainak kijelölése (2 óra)</li> <li>- leltározás menetének ellenőrzése (2 óra)</li> <li>- leltárfelvételi ívek, leltárjegyzőkönyvek készítése (3 óra)</li> </ul>
3.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Üzleti tárgyalás (10 óra)</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- üzleti protokoll ismeretek (3 óra)</li> <li>- üzleti tárgyalás előkészítése: helyszín, időpont, szerepek, forgatókönyv (2 óra)</li> <li>- üzleti tárgyalás lebonyolítása (3 óra)</li> <li>- üzleti tárgyalás értékelése, összefoglaló készítése, következtetések levonása (2 óra)</li> </ul>
4.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Munkaerő felvétele, értékelése (10 óra)</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- beérkező önéletrajzok kezelése (1 óra)</li> <li>- állásinterjú időpontjának egyeztetése (1 óra)</li> <li>- felvételi beszélgetés lebonyolítása (3 óra)</li> <li>- béralku (1 óra)</li> <li>- motivációs eszközök alkalmazása (1 óra)</li> <li>- munkahelyi kötődés kialakítása (1 óra)</li> <li>- teljesítményértékelés (2 óra)</li> </ul>
5.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Akciók szervezése, lebonyolítása (12 óra)</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- árendemény nélküli, árendeményes vásár, végkiárusítás, árubemutató, kóstoló megszervezése és lebonyolítása (4 óra)</li> <li>- marketing eszközök tervezése, alkalmazása (3 óra)</li> <li>- POS-POP eszközök, pénztárhoza marketinghatása (3 óra)</li> <li>- körbevezetés alkalmazása (2 óra)</li> </ul>
4.2.8	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzésben résztvevő hiányzása nem lépheti túl a megengedett 20 %-os mértéket. A tananyagegység számonkéréseinek átlaga minimum 40 %-os eredményűnek kell lenni.

## 5. Csoportlétszám

5.1.	Maximális csoportlétszám:	20 fő
------	---------------------------	-------

## 6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	Előzetes tudásmérés (diagnosztikus) értékelés:
	Az előzetes tudásszint felmérését igénylő jelentkezők megszerzett tudásának felmérése írásbeli tesztekkel, feladatsorokkal valósul meg. A felmérés eredménye alapján az értékelést végző oktató javaslatot tesz az előzetes tudásszint felmérését kérő jelentkező számára az adott tananyag egység (modul) óraszámára vonatkozóan. A felnőttképzési szerződés megkötése a fentiek figyelembevételével történik meg.
6.2.	Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés:
	Fejlesztő értékelés történik folyamatosan a képzés teljes ideje alatt.

6.3.	Résztevő záró (szummatív) értékelése:
	Szummatív értékelés (érdemjegy, osztályzat, %-os értékelés) a záró értékelés a képzés végén történik.

### 7. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	<b>TANÚSÍTVÁNY</b> 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 40.§ (2)
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzésben résztvevő hiányzása nem lépheti túl a megengedett 20 %-os mértéket. A tananyagegység számonkéréseinek átlaga minimum 40 %-os eredményűnek kell lenni.

### 8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	<b>Elméleti oktató:</b> szakmai tanárképzésben szerzett mesterfokozattal vagy felsőfokú végzettséggel és az ágazatnak megfelelő szakképzettséggel <b>Gyakorlati oktató:</b> legalább érettségi végzettséggel és az ágazatnak megfelelő szakképzettséggel vagy szakképesítéssel kell rendelkeznie.
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	A képzőhely biztosítja megbízási szerződéssel, munkaszerződéssel vagy vállalkozási szerződéssel.
8.3.	Tárgyi feltételek:	- Képzőhely biztosítja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• saját helyszín</li> <li>• a tananyagegység tartalmának megfelelő bizonylatok</li> <li>• pénztárgépek</li> <li>• számítógépek</li> <li>• nyomtató</li> </ul> -Gyakorlati képzőhely biztosítja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• árutároló és bemutató berendezések</li> <li>• árumozgató gépek, eszközök</li> <li>• mobil kódleolvasó</li> <li>• POS terminál, kártyaleolvasó</li> <li>• elektronikus áruvédelmi eszközök</li> <li>• termékek széles választékban</li> </ul>
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	A tárgyi eszközök egy részét a képző helyszín biztosítja, a másik részét a külső gyakorlati helyszín a 8.3. pontban megjelöltek szerint.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	nem releváns
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	nem releváns

### 9. Képesítő vizsga

**A képesítő vizsgát nem a képző intézmény szervezi és bonyolítja.** A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként **akkreditált vizsgaközpont szervezhet.** A

képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a <https://szakkesites.ikk.hu/> weblapon érhető el a programkövetelmények menüpontban.  
A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.

**A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:**

**A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.1. pont) a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány.**

Egyéb feltételek: -

### 3.3. LAKBERENDEZŐ 02124001

#### 1. Alapadatok

<b>A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés:</b>		
1.1.	Megnevezése:	<b>Lakberendező</b>
1.2.	Programkövetelmény azonosító száma:	02124001
1.3.	Ágazat megnevezése:	Kreatív
1.4.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	0212
<b>A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés:</b>		
1.5.	Megnevezése:	<b>Lakberendező</b>
1.6.	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint:	4
1.7.	A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint szint:	4
1.8.	A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint:	5
1.9.	A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése: A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítéshez szükséges kompetenciákkal szakmajegyzékben szereplő szakma körébe vonható munkaterület, tevékenység vagy munkakör magasabb szinten gyakorolható, vagy a szakmai képzés szakmajegyzékben szereplő szakma képzési és kimeneti követelményeiben meg nem határozott speciális szakmai ismeretek és szakmai készségek megszerzésére irányul.	
1.10.	A képzés célja: A képzés célja, hogy a képzést elvégző személy, rendelkezzen mindazon kompetenciákkal, mely a munkaterületének ellátásához szükséges. A Lakberendező feladata lakóépületek, családi házak, lakások, irodák, üzletek, kisebb szolgáltató egységek belső tereinek tervezése, funkcionális, műszaki és design szempontok figyelembevételével. Munkáját önállóan (egyéni vagy társas vállalkozásban) vagy alkalmazottként végzi. Tervezőirodák, lakberendezési, belsőépítészeti szaküzletek, gyártók, forgalmazók bemutatótermeiben tervez, értékesít, illetve az értékesített termékeket adaptálja (betervezi). Megrendelői igény szerint lakberendezési tanácsot ad. Egyedi beépített korpuszbútort (konyha, előszoba, nappali, gardrób) tervez a megrendelő igényei szerint. Szakmai partnerként együtt dolgozik társtervezőkkel (pl. építész, statikus, épületgépész-, villamosmérnök), ill. kivitelezési szakemberekkel. Belsőépítészeti látványtervezőként professzionális CAD, látványtervező, képszerkesztő szoftverek alkalmazásával saját terveiből vagy más tervezőtől kapott információk alapján 3D-s látványterveket készít.	
1.11.	A képzés célcsoportja: Minden érettségivel rendelkező jelentkező, aki a Lakberendező szakképesítés birtokában el szeretne helyezkedni építőipari cégeknél, beruházóknál, bútóráruházakban, egyéb építőipari/belsőépítészeti kis- és nagykereskedelmi egységeknél, építész/belsőépítész irodákban.	
1.12.	A képzés során megszerezhető kompetenciák:	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Felméri a megrendelői igényeket az elvégzendő tervezői munkafolyamatok tekintetében. Azonosítja és összegzi a tervezői munkafolyamatok mennyiségét, mélységét, jellegét. A megrendelő igényei alapján tervezői koncepciót alakít ki.</li> <li>• Az igényfelmérés alapján árajánlatot és szerződést készít, ill. alkalmazza ezeket a tervezői munka ütemezése és díjazása tekintetében.</li> <li>• Értelmezi az építészeti tervdokumentációt. Az építészeti tervdokumentáció felhasználásával, ill. önálló felmérés alapján műszaki tervdokumentációt állít össze. Kiviteli szintű terveket (felmérési-, bontásépítési-, burkolási terv, ill. épületgépészeti-, vízellátási-, és világítási adatszolgáltató terv) szakszerűen elkészít.</li> <li>• Szükség szerint átalakítja és véglegesíti a lakóépületek, családi házak, lakások, irodák, üzletek, kisebb szolgáltató egységek belső térkapcsolati rendszereit. Elkészíti a berendezési alaprajzot, a funkcionalitás és az ergonómiai szabályok figyelembevételével. Képes atipikus és különleges belsőépítészeti problémákra megoldást kínálni (pl. lépcsők, tetőtér, nagy belmagasság, galéria, akadálymentes környezet). Tud galériát és lépcsőt helyszínre adaptáltan tervezni.</li> <li>• Képes különböző lakberendezési stílusokban gondolkodni és tervezni.</li> <li>• Konstruktívan részt vesz a betervezésre kerülő berendezési tárgyak és anyagok kiválasztásában, beépített korpusz bútorok helyszínre történő adaptálásában.</li> <li>• A kiválasztás döntését támogatva bemutatja a vizuális összhatást, szintani, ábrázoló geometriai és grafikai megjelenítési technikákat alkalmazva. Munkájában képszerkesztő szoftvert is alkalmaz.</li> <li>• CAD alapú, professzionális tervező szoftvert alkalmazva kiviteli szintű terveket (felmérési-, bontásépítési-, burkolási terv, ill. vízellátási-és világítási adatszolgáltató terv) szakszerűen elkészít. Építészeti, művészettörténeti, stílári, design és szintani ismereteinek birtokában tud berendezési tervet, falnézeteket és renderelt látványterveket készíteni.</li> <li>• Belsőépítészeti látványtervezőként professzionális CAD, látványtervező, képszerkesztő szoftverek alkalmazásával saját terveiből vagy más tervezőtől kapott információk alapján renderelt 3D-s látványterveket készít.</li> <li>• Absztrakciós készsége magas szintű alkalmazásával tervez mintákat, (motívumokat) szerkeszthető, sokszorosítható formában. Meghatározza az általa tervezett minták, motívumok felhasználási területeit.</li> <li>• A tervezési munka során betervezett anyagokról és berendezési tárgyairól konzignációt (anyagkiírást) készít.</li> <li>• Elkészített terveit esztétikus, érthető és szakmailag hiteles formában prezentálja a megrendelő, a szakági tervezők ill. a szakiparok felé.</li> <li>• A tanult ismeretek és készségek integrált felhasználásával projektmunkát végez. A megbízás jellegétől függően team munkában dolgozik együtt a tervezőtársaival.</li> <li>• Lakberendezési tanácsadást végez. Költséghatékony megoldásokat javasol. Adekvátn tud a megrendelői kérdésekre tanácsadási szinten válaszolni.</li> <li>• Munkavállalói vagy vállalkozói tevékenységet folytat. Tájékozódik a munkavállalás, a vállalkozások aktuális gazdasági-, jogi feltételeiről.</li> <li>• Vállalkozóként kialakítja saját üzleti stratégiáját, tervezői arculatát. Szakmailag hitelesen, a szakmaetikai normák figyelembe vételével kommunikál.</li> <li>• Alkalmazza a munka-, tűz-, környezet-, baleset- és egészségvédelmi szabályokat.</li> </ul>
--	--

## 2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai előképzettség:	<b>érettségi végzettség</b>
2.2.	Szakmai előképzettség:	nem szükséges
2.3.	Egészségügyi alkalmassági követelmény:	nem szükséges
2.4.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama:	nem releváns
2.5.	Szakmai adottságok, készségek felmérése:	nem szükséges

2.6.	Pályaalkalmassági követelmény:	nem szükséges
2.7.	Egyéb feltételek:	<ul style="list-style-type: none"> <li>A résztvevővel a 2013. évi LXXVII. törvény (a továbbiakban:Fktv.) 13.&amp; (1)-(2) bekezdései, a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II.7.) Korm.rendelet (a továbbiakban:Fkr) 21.§-a, valamint a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény ( a továbbiakban: Szkt.) 53.§ (3) bekezdésének rendelkezései alapján felnőttképzési szerződést kell kötni.</li> <li>A képzésben részt vevőknek saját lappal és jogtisza tervező szoftverrel kell rendelkeznie</li> </ul>

### 3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	<b>600 óra</b>
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	20%, 120 óra

### 4. Tananyagegységek

A képzés tananyagegységeinek megnevezése:		Óraszám:
4.1	Lakberendezés	150 óra
4.2	Lakberendezői tervezés	380 óra
4.3	Vállalkozási ismeretek	20 óra
4.4	Szakmai portfólió, vizsgaretek, prezentáció	50 óra

#### 4.1. Tananyagegység

4.1.1.	Megnevezése:	<b>Lakberendezés</b>
4.1.2.	Célja:	<p>A képzésben részt vevő ismerje</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>az igényfelmérés módszereit és a tervezői koncepció kialakításának menetét</li> <li>a tervezői munkafolyamatokat, tisztában legyen a lakberendezői tevékenység részeivel és folyamatával.</li> <li>a lakóépületek, családi házak, lakások, irodák, üzletek, kisebb szolgáltató egységek funkcionális kapcsolatrendszerét, a közlekedési útvonalak kialakításának elveit, ill. az ergonómián alapuló méretrendszereket.</li> </ul> <p>Ismerje és értse a konyhatechnológiai sorrendet és a helyiségek berendezésének alapelveit.</p> <p>Ismerje</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a galéria és a lépcső helyszínre adaptált tervezésének szabályait,</li> <li>az akadálymentes környezet kialakításának lehetőségeit, ergonómáját,</li> <li>az OTÉK szakmai vonatkozásait,</li> <li>az építészet-, enteriőr-, design és bútortörténet meghatározó korszakait és alkotóit</li> <li>korunk lakberendezési stílusait és trendjeit.</li> <li>a belsőépítészetben alkalmazott korszerű technológiákat, anyagokat, (fém, fa, faipari félkész termékek, műanyagok,</li> </ul>

		hideg-és meleg burkolatok, lakástextilek, tapéták, festékek, felületkezelő anyagok, üveg, bőr), ill. a szakmában releváns piacvezető brandeket, <ul style="list-style-type: none"> <li>a korpuszbútorok szerkezeti sajátosságait és méretrendszerét.</li> </ul>
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Frontális munka, egyéni munka, csoportmunka,
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Előadás, Magyarázat, Gyakorlat, Esettanulmány, Projektmunka
4.1.5.	Óraszám:	150 óra
4.1.6.	Beszámítható óraszám:	0 óra
4.1.7.	A tananyagegység tartalma - megtanítandó és elsajátítandó témakör(ök), kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	
1.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Bútor és enteriőrtörténet 25 óra</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	Bútor és enteriőrtörténet 8 óra Design történet 7 óra Aktuális lakberendezési stílusok, trendek 10 óra
2.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Berendezési ismeretek 65 óra</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	Lakóépületek, lakások (állandó és szezonális használatú) típusai 2 óra Épületszerkezetek 4 óra Ergonómia 4 óra Jellemző családmodellek, szerepük a lakóterek elrendezésében 2 óra A közösségi és egyéni lakótevékenységek terei 2 óra Közlekedők 2 óra A lakás kiegészítő helységei 4 óra Lakóterek különleges helyszínei 5 óra A térszervezés szabályai 10 óra Belső terek színdinamikája 10 óra A látvány korrigálásának lehetőségei 10 óra A hangulatteremtés eszköze 10 óra
3.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Lakberendezői háttér 40 óra</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	A lakberendezésben használatos anyagok tulajdonságai, a bennük rejlő lehetőségek 10 óra Lépcső, galéria elhelyezésének, kialakításának lehetőségei 5 óra Egyedi bútor szerkezetek 2 óra A lakberendezésben előforduló áruk választéka 10 óra Építkezésben részt vevő kivitelezők, szakágak munkája 5 óra A kivitelezésben közreműködő szakágak 8 óra
4.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Tanácsadási gyakorlat 20 óra</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	Kommunikációs gyakorlatok 10 óra Stílusfrissítés, stílusváltás 5 óra Funkcióváltás 5 óra
4.1.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzésben részt vevő hiányzása nem lépheti túl a megengedett 20%-os mértéket. A tananyagegység számonkérései átlagának minimum 61%-os eredményűnek kell lenni.

## 4.2. Tananyagegység

4.2.1.	Megnevezése:	<b>Lakberendezői tervezés</b>
4.2.2.	Célja:	<p>A képzésben részt vevő ismerje</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a tervezői szerződések és árajánlatok kötelező tartalmi elemeit,</li> <li>• a tervezési és kivitelezési munkafolyamatok sorrendjét,</li> <li>• az építészeti tervdokumentáció részeit</li> <li>• a méretezés szabályait és az egyes tertípusokra jellemző különböző léptékeket</li> <li>• a világítástechnikai és fénytani alapfogalmakat, a központi irányítási rendszerek (intelligens ház) alkalmazási területeit,</li> <li>• a korszerű fűtési-, és energiaellátási rendszereket,</li> <li>• a materiál board és moodboard készítésének elvét,</li> <li>• a szintani összefüggéseket.</li> </ul> <p>Ismerjen grafikai és ábrázoló geometriai megjelenítési technikákat, képszerkesztő szoftvert.</p> <p>Alkalmazói szinten ismerje valamely, professzionális CAD alapú tervező szoftver használatát.</p> <p>Ismerje</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a méretezett felmérési-, bontásépítési-, burkolási terv, ill. a vízellátási- és világítási adatszolgáltató terv készítésének menetét,</li> <li>• a berendezési terv, a falnézetek és a renderelt látványtervek készítésének menetét.</li> <li>• a kutatómunka és a tanulmányrajz készítésének menetét,</li> <li>• a mintatervezés és a minta sokszorosítás elvét és módszereit.</li> <li>• a konszignációs táblázat tartalmi elemeit.</li> </ul> <p>Magabiztosan ismerjen olyan prezentációs technikát, mely alkalmas az elkészített tervei bemutatására.</p> <p>Ismerjen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• költséghatékony megoldásokat,</li> <li>• megoldási lehetőségeket lakberendezési alap problémákra.</li> </ul>
4.2.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Frontális munka, egyéni munka, csoportmunka,
4.2.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Előadás, Magyarázat, Gyakorlat, Esettanulmány, Projektmunka
4.2.5.	Óraszám:	380 óra
4.2.6.	Beszámítható óraszám:	0 óra
4.2.7.	A tananyagegység tartalma - megtanítandó és elsajátítandó témakör(ök), kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	
1.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Szakrajz 50 óra</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	Műszaki rajzi ismeretek – lakberendezői műszaki rajz 10 óra Térbeli megjelenítés lehetőségei 10 óra Felmérési alaprajz, falnézetek, fotódokumentáció készítése 10 óra Vázlattervi változatok, a hangulat bemutatásának eszközei 10 óra Alapterv alaprajz, falnézetek, látványtervek (esetleg modell) a tér meghatározó részleteiről 10 óra

	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Tervezési gyakorlat 130 óra</b>
2.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	Kiviteli terv, a kiviteli szinthez kapcsolódó műszaki tervek 60 óra Konszignáció készítés 30 óra Műszaki leírás tartalma 20 óra Tervezői művezetés folyamata 10 óra Lakberendezői szerződés, árajánlat összeállításának szabályai 10 óra
	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Tervezői szoftverek használata 200 óra</b>
3.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	2D és 3D tervezőprogramok ismerete 180 óra Dokumentálás 20 óra
4.2.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzésben részt vevő hiányzása nem lépheti túl a megengedett 20%-os mértéket. A tananyagegység számonkérései átlagának minimum 61%-os eredményűnek kell lenni.

### 4.3. Tananyagegység

4.3.1.	Megnevezése:	<b>Vállalkozási ismeretek</b>
4.3.2.	Célja:	A képzésben részt vevő ismerje <ul style="list-style-type: none"> <li>• a különböző vállalkozási formák jellemzőit. Ismerje a vállalkozás létrehozásának gyakorlati lépéseit. Legyen tisztában a szerzői jogi szabályokkal.</li> <li>• a webes és a social média megjelenési lehetőségeit.</li> <li>• a lakberendező szakma írott és íratlan etikai szabályait.</li> <li>• az egészség- és balesetvédelem szakmára vonatkozó előírásait, ill. a környezetvédelmi előírásokat.</li> </ul>
4.3.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Frontális munka, egyéni munka, csoportmunka,
4.3.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Előadás, Magyarázat, Gyakorlat, Esettanulmány, Projektmunka
4.3.5.	Óraszám:	20 óra
4.3.6.	Beszámítható óraszám:	0 óra
4.3.7.	A tananyagegység tartalma - megtanítandó és elsajátítandó témakör(ök), kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	
	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Vállalkozási ismeretek 20 óra</b>
1.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	Vállalkozási formák 5 óra Vállalkozás indítása 6 óra Szerzői jog 1 óra A webes és a social média megjelenési lehetőségei 2 óra A lakberendező szakma etikai szabályai 2 óra Munka-, egészség-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi előírások 4 óra
4.3.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzésben részt vevő hiányzása nem lépheti túl a megengedett 20%-os mértéket. A tananyagegység számonkérései átlagának minimum 61%-os eredményűnek kell lenni.

#### 4.4. Tananyagegység

4.4.1.	Megnevezése:	<b>Szakmai portfólió, vizsgaremek, prezentáció</b>
4.4.2.	Célja:	A képzésben részt vevő ismerje <ul style="list-style-type: none"> <li>• a projektmunka felépítését, lépéseit, és a dokumentálás menetét,</li> <li>• munkamegosztás módszereit.</li> </ul> Ismerjen dokumentáció megosztására alkalmas online felületeket. A képzésben részt vevő készítsen el egy teljes értékű lakberendezési tervdokumentációt. Ismerjen olyan prezentációs technikát, mely alkalmas az elkészített tervei bemutatására.
4.4.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Frontális munka, egyéni munka, csoportmunka,
4.4.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Előadás, Magyarázat, Gyakorlat, Esettanulmány, Projektmunka, Kiselőadás
4.4.5.	Óraszám:	50 óra
4.4.6.	Beszámítható óraszám:	0 óra
4.4.7.	A tananyagegység tartalma - megtanítandó és elsajátítandó témakör(ök), kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	
1.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Szakmai portfólió 10 óra</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	Szakmai portfólió tartalma 1 óra Szakmai portfólió összeállítása 9 óra
2.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Vizsgaremek elkészítése 35 óra</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	A vizsgaremek feladat ismertetése 1 óra A vizsgaremek feladat kivitelezése 30 óra A dokumentáció elkészítése 4 óra
3.	Megtanítandó és elsajátítandó témakör leírása, (óra)száma	<b>Prezentáció készítése 5 óra</b>
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése, (óra)száma és tartalmi elemei:	Prezentáció készítése és bemutatása 5 óra
4.3.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzésben részt vevő hiányzása nem lépheti túl a megengedett 20%-os mértéket. A tananyagegység számonkérései átlagának minimum 61%-os eredményűnek kell lenni.

#### 5. Csoportlétszám

5.1.	Maximális csoportlétszám:	16 fő
------	---------------------------	-------

#### 6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	Előzetes tudásmérés (diagnosztikus) értékelés:	
	Az előzetes tudásszint felmérését igénylő jelentkezők megszerzett tudásának felmérése írásbeli tesztekkel, feladatsorokkal valósul meg. A felmérés eredménye alapján az értékelést végző oktató javaslatot tesz az előzetes tudásszint felmérését kérő jelentkező számára az adott tananyag egység	

	(modul) óraszámára vonatkozóan. A felnőttképzési szerződés megkötése a fentiek figyelembevételével történik meg.
6.2.	Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés: Fejlesztő értékelés történik folyamatosan a képzés teljes ideje alatt.
6.3.	Résztevő záró (szummatív) értékelése: Szummatív értékelés (érdemjegy, osztályzat, %-os értékelés) a záró értékelés a képzés végén történik.

### 7. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	<b>TANÚSÍTVÁNY</b> 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 40.§ (2)
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzésben részt vevő hiányzása nem lépheti túl a megengedett 20%-os mértéket. A tananyagegységenként a számonkérések átlagának minimum 61%-os eredményűnek kell lenni.

### 8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	<b>Elméleti oktató:</b> szakmai tanárképzésben szerzett mesterfokozattal vagy felsőfokú végzettséggel és az ágazatnak megfelelő szakképzettséggel <b>Gyakorlati oktató:</b> legalább érettségi végzettséggel és az ágazatnak megfelelő szakképzettséggel vagy szakképesítéssel kell rendelkeznie.
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	A képzőhely biztosítja megbízási szerződéssel, munkaszerződéssel vagy vállalkozási szerződéssel.
8.3.	Tárgyi feltételek:	Számítógép Jogtiszta tervező szoftver Projektor Vetítővászon/tábla Prezentációs fájlok olvasására alkalmas szoftverek Szélessávú internet laptop tervezőszoftverrel
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	A képzőhely biztosítja, kivéve a laptop és tervezőszoftver. Laptopot és a jogtiszta tervezőszoftvert a képzésben részt vevő biztosítja.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	nem releváns
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	nem releváns

## 9. Képesítő vizsga

**A képesítő vizsgát nem a képző intézmény szervezi és bonyolítja.** A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként **akkreditált vizsgaközpont szervezhet.** A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a <https://szakkesites.ikk.hu/> weblapon érhető el a programkövetelmények menüpontban.

A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.

### **A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:**

**A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.1. pont) a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány.**

Egyéb feltételek: -



## IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### A Szakmai program hatálya

Jelen Szakmai program az elfogadást követően lép hatályba és visszavonásig érvényes.

### A Szervezeti és működési szabályzat nyilvánossága

A Szakmai program olvasható az intézmény weboldalán.

Makó, ..... év ..... hó ..... nap

p.h.

.....  
igazgató

### Elfogadó határozat

A szakképzésről szóló 2019. év LXXX. törvény 51.§ (2) szakasza értelmében az oktatói testület dönt a Szakmai program elfogadásáról. A törvényben biztosított jogunknál fogva a Hódmezővásárhelyi SZC Makói Návay Lajos Technikum és Kollégium Szakmai programját elfogadjuk.

Az oktatói testület nevében:

Makó, ..... év ..... hó ..... nap

.....  
az oktatói testület képviselőjében

### Véleményezés

A 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról értelmében biztosított jogunknál fogva kijelentjük, hogy a Hódmezővásárhelyi SZC Makói Návay Lajos Technikum és Kollégium Szakmai programját elfogadjuk.

A Képzési tanács nevében:

Makó, ..... év ..... hó ..... nap

.....  
a Képzési Tanács elnöke

### Jóváhagyás

A szakképzésről szóló 2019. év LXXX. törvény 12.§ szakasza értelmében biztosított jogunknál fogva kijelentem, hogy a Hódmezővásárhelyi SZC Makói Návay Lajos Technikum és Kollégium Szakmai programjában foglaltakat a Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum kancellárjával egyetértésben jóváhagyom.

Hódmezővásárhely, ..... év ..... hó ..... nap

.....  
főigazgató

.....  
kancellár